



**РАЗВОЈНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА  
НА  
ОУ „КОЛЕ НЕДЕЛКОВСКИ“ , СКОПЈЕ - ЦЕНТАР  
за период од 2023 до 2027 година**



ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „КОЛЕ НЕДЕЛКОВСКИ“ - СКОПЈЕ  
ул. „Антоније Грубишиќ“ бр.8, 1000 Скопје - тел 02 3117-759 / факс: 3117-759  
[www.oukolenedelkovski.edu.mk](http://www.oukolenedelkovski.edu.mk) e-mail: [oukolenedelkovski@yahoo.com](mailto:oukolenedelkovski@yahoo.com)

**Февруари 2023 година**

## Преамбула

Врз основа на **Законот за основно образование**, објавен во Службен весник на РСМ, бр. 161 од 5.8.2019 година, односно:

### Член 49

(1) Основното училиште изготвува Развојна програма за работа.

(2) Со Развојната програма се планираат целите и визијата за развој на училиштето во периодот од четири години, со конкретно наведени активности на училиштето согласно со стратешките и концепциските документи и стручни документи и упатства утврдени од надлежните институции.

А врз основа на Правилникот за формата и содржината на развојната и годишната програма за работа на основното училиште, бр.18-6579/1 од 06.07.2020 година донесен од министерот за образование и наука, односно:

### Член 1

Со овој правилник се утврдува формата и содржината на Развојната и годишната програма за работа на основното училиште.

### Член 2

**Развојната програма** за работа на основното училиште претставува документ со кој се планираат мисијата и визијата, приоритетните подрачја за развој на основното училиште, како и начинот на следење и евалуација на развојната програма за работа на основното училиште за период од четири години, со цел да се унапреди воспитно-образовната работа во училиштето.

## Содржина

### Вовед

1. **Податоци за основното училиште**
  - 1.1. Идентификациони податоци за училиштето
  - 1.2. Историјат на основното училиште
  - 1.3. Специфики кои го карактеризираат училиштето во однос на другите училишта
2. **Преглед на постоечките ресурси со кои располага основното училиште**
  - 2.1. Број на вработени и стручен профил (човечки ресурси) и стручна подготовка
  - 2.2. Работен стаж на вработените
  - 2.3. Простор
  - 2.4. Опрема и наставни средства
  - 2.5. Материјално-финансиско работење на училиште
3. **Подрачје на работа на основното училиште, наставен план и наставна програма**
4. **Евалуација на работата на основното училиште во претходните четири години**
  - 4.1. Самоевалуација на основното училиште (интерна)
  - 4.2. Интегрална евалуација на основното училиште (екстерна)
5. **Фактори кои влијаат на развојот на основното училиште (SWOT анализа)**
6. **Мисија и визија на основното училиште**
7. **Стратешки цели и приоритетни подрачја за развој на основното училиште во четиригодишниот период**
8. **Соработка на основното училиште со родителите/старателите**
9. **Соработка на основното училиште со општината, институциите од областа на образованието, НВО итн.**
10. **Следење на имплементацијата на Развојната програма за работа на основното училиште**
11. **Евалуација на Развојната програма за работа на основното училиште**
12. **Заклучок**
13. **Комисија за изработка на Развојната програма за работа на основното училиште**
14. **Користена литература**

## Вовед

Развојната програма на ООУ „Коле Неделковски“, ќе ни претставува стратешки план за развој и за подобрување на квалитетот на наставата и целокупната работа во училиштето.

Развојната програма на училиштето е насочена кон реализација на Визијата на училиштето, која ќе биде поттик за работа и учење, меѓусебната соработка и размена на иновативни идеи, договор и распределба на обврските и одговорностите на сите вработени во воспитно-образовниот процес, како и остварување на сите интереси и потреби на учениците и наставниците, со цел стекнување на образование, искажување и развивање на личните потенцијали, со што значително ќе се подобри квалитетот на воспитно-образовниот процес.

Развојната програма на училиштето изготвена е врз основа на: Законот за основно образование, Законот за наставници и стручни соработници во основните и средните училишта, Законот за работни односи, Стратегија за образование 2018-2025, Наставни планови и програми, Годишни програми за работа на училиштето, Годишни извештаи за работата на училиштето, Самоевалуација на училиштето за период 2019-2021 и Самоевалуација на училиштето за период 2021-2023 година. Врз основа на сите овие параметри и согласно Законот за основно образование, Тимот за развојно планирање на ООУ „Коле Неделковски“ го предлага Развојниот план за периодот 2023 - 2027 година, како и оние планирани активности кои го пробиле временскиот рок за реализација и сеуште не се реализирани.

# 1. Податоци за основното училиште

## 1.1. Идентификациони податоци за основното училиште

Податоци	
Име на основното училиште	ООУ “Коле Неделковски” – Скопје
Адреса	“Антоние Грубишиќ” бр.8, Скопје
Телефон	02/3177-759
Место, општина	Скопје, Центар
Веб-страница	www.kolenedelkovski.edu.mk
Е-маил	oukolenedelkovski@yahoo.com
Ден на училиштето	24 април
Внатрешна површина на училиштето (m2)	2379 m2
Училиштен двор(m2)	2167 m2
Подрачни училишта во состав на основното училиште, место	Нема
Број на ученици (моментална состојба)	691
Број на паралелки	25
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Нема
Број на смени во кои се реализира наставата во училиштето	Една
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	Не
Во основното училиште има ресурсен центар	Не
Начин на згревање на училиштето	Централно парно – Топлификација

## 1.2. Историјат на основното училиште

Основното училиште „Коле Неделковски“, својот воспитно-образовен процес го започнува учебната 1957/58. Користејќи ги просториите на основното училиште „Његош“, кое се наоѓаше на локација на денешното основно училиште „Ј.Х.Песталоци“ а кое подоцна со катастрофалниот земјотрес во 1963г. е целосно разрушено.

Училиштето е верифицирано со број 21150 од 28.12.1957 основано од Народен одбор на општина „Идадија“.

Вратите на сопствените училишни простории, училиштето ги отвара на 1.09.1958 кога цагорот на првите ученици се слушаше низ цело Дебар Маало. Според впечатоците на првите наставници и ученици, училишната зграда „Во тој период беше најмодерна и најубава“.

Првата промена (доградба) на училишната зграда е направена 2000-та година кога се доградени канцеларии за административната служба за училиштето (наставничка канцеларија, канцеларија на секретар, директор, тоалет за наставен кадар и кујна за наставен кадар). Во периодот на неговото постоење во училиштето се направени и следниве реконструкции:

- Промена на кровот
- Промена на вратите (внатрешните врати во цело училиште)
- Промена на електричната инсталација
- Промена на подовите на целото училиште со ламинат
- Промена на прозорите на цело училиште
- Промена на подот на холот со епоксид
- Целосно реновирање на тоалетите на училиштето
- Промена на подот (паркетот) во фискултурната сала
- Хортикултурно уредување на училишниот двор
- Реновирање на фудбалското игралиште

Нашето училиште од почетокот на неговото постоење па се до 2007 година беше осумгодишно основно училиште, а од 2007 па се до денес со промените во образовниот систем преминува во деветгодишно основно училиште каде што учениците од I до III одделение изучуваат целодневна настава, IV одделение се настава со продолжен престој а во V одделение се изучува класична настава. Наставата за учениците од I до IX се изучува на македонски јазик.

Училиштето работи во една смена, освен за учениците од V-то одделение кои доаѓаат во меѓусмена.

Денес основното училиште „Коле Неделковски“ претставува модерно училиште кое ги трасира патиштата на модерна настава, која генерациите ги подготвува не само за учење, туку уште повеќе за снаоѓање во животните ситуации и потреби кои секојдневно се поинакви, потешки и токму затоа бараат поинаков употреблив квалитет на образованието и воспитанието.

### **1.3. Специфики кои го карактеризираат основното училиште во однос на другите основни училишта**

Училиштето се наоѓа во Општина Центар во населбата Дебар Мало. Во неговата непосредна околина се клоновите на градинката „13 Ноември“, библиотеката „Браќа Миладиновци“, факултетот за Архитектура и Градежништво, Општина Центар, Министерство за култура и наука.

Нашето училиште со поголем број од овие институции остварува долгогодишна и успешна соработка.

Нашето училиште беше едно од трите училишта во Република Северна Македонија кое беше вклучено во проектот „Рано изучување на германски јазик“ финансирано од Гете институт при што нашите ученици имаа можност да го изучуваат германскиот јазик од прво одделение.

Како резултат на успешна соработка помеѓу наставниците, родителите и учениците и нивната ангажираност нашето училиште е вклучено во поголем број на проекти од кои што придобивките овозможуваат подобри услови за реализирање на воспитно-образовниот процес.

Проекти во кои училиштето учествува се следниве:

1. Проект за модернизација на образованието (реновирање на подовите во кабинетите на наставниците и добиени нагледни средства)
2. Проект „Стандарди за оценување“
3. Проект „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“
4. Проект „Меѓуетничка интеграција во образованието“
5. Проект „Училиште на 21 век“

6. Проект „биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклудиран“
7. Проект „Предизвик за млади истражувачи“
8. Проект „ПИРЛС“

Во нашето училиште учат ученици со потешкотии во развојот кои што наставата ја следаат заедно со образовни/лични асистенти доделени од ОУРЦ „Иднина“ и Општина Центар. Голем број на ученици од училиштето под менторство на нивните наставници земаат учество на натпревари организирани од страна на лиценцирани институции при што училиштето има добиено многубројни општински, регионални и државни награди како и меѓународни признанија.

## 2. Преглед на постоечките ресурси со кои располага основното училиште

### 2.1. Број на вработени и стручен профил (човечки ресурси) и стручна подготовка

Стручен профил	Број на извршители		Стручна подготовка			
			ССС	ВШС	ВСС	ВСС
Наставен кадар	Одделенска Настава	27		1	26	26
	Предметна Настава	18		1	17	17
Раководен кадар		1			1	1
Стручни соработници		3			3	3
Административни службеници		1			1	1
Помошен и технички кадар		8	8			

### 2.2. Работен стаж на вработените

Работен стаж	Број на вработени наставници во одделенска настава	Број на вработени наставници Во предметна настава	Број на вработени стручни соработници	Број на вработени административни службеници	Број на вработен технички персонал	Број на вработен раководен кадар
До 10 години	7	4	1	1		
Од 10 до 20 год	8	10	2		1	
Од 20 до 30 год	10	3			6	
Повеќе од 30 год	2	1			1	1
<b>Вкупно</b>	<b>27</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>



## 2.3. Простор

Простор	Вкупен број	Површина (m <sup>2</sup> )	Состојба	Забелешка
Училници	17	850 м <sup>2</sup>	4	Имаме потреба од училници
Кабинети	3	150 м <sup>2</sup>	4	
Библиотека	1	18 м <sup>2</sup>	3	
Медиотека	/	/		
Читална	/	/		
Спортска сала	1	242 м <sup>2</sup>	4	Имаме потреба од реквизи
Канцеларии	5	106,5 м <sup>2</sup>	4	
Училиштен двор	1	2167 м <sup>2</sup>	3	Хортикултурно доопремување
Заеднички простор за прослави	/	/		
Кујна	1	50 м <sup>2</sup>	3	Имаме потреба да се дислоцира кујната
Трпезарија	1	55 м <sup>2</sup>	3	
Работилница на хаусмајстор	1	12 м <sup>2</sup>	3	
Просторија за технички персонал	1	9	3	

**2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандарди за простор, опрема и наставни средства“**

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
<b>Информатика</b>	30 персонални компјутери, 1 проектор, 3 печатачи, 1 телевизор, 1 лаптоп	Потреба од компјутери
<b>Сите останати предмети</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 микробита за предметна настава</li> <li>- 2 лаптоп компјутери за наставата</li> <li>- 14 LCD проектори</li> <li>- 7 смарт телевизори</li> <li>- 4 смарт табли</li> <li>- 22 лаптопи за наставниците</li> <li>- 2 лаптоп компјутери за администрација</li> <li>- 5 фотокопири</li> <li>- 8 рутери за безжичен интернет</li> <li>- 4 персонални компјутери за администрација</li> <li>- разглас во сите училници</li> <li>- 15 озонери</li> <li>- 3 телевизори</li> </ul>	
<b>Фискултурна сала</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мали табли за кошарка – 3</li> <li>- големи табли за кошарка – 2</li> <li>- ракометен гол – 1</li> <li>- мали голови – 2</li> <li>- топки за одбојка – 10</li> <li>- топки за кошарка – 6</li> <li>- топки за фудбал – 3</li> <li>- медицински топки – 2</li> <li>- топка за ракомет – 4</li> <li>- сунгер топки – 3</li> <li>- топки за ритмичка гимнастика – 4</li> <li>- обрачи – 14</li> <li>- препреки за скокање – 6</li> <li>- мал душек за гимнастика – 1</li> <li>- голем душек за атлетика – 1</li> <li>- рибстол – 4</li> <li>- маркери (чинии) – 19</li> <li>- чуњеви – 2</li> <li>- маркер скала – 1</li> <li>- маркер (конусен) – 16</li> <li>- стап за маркер (конусен) – 3</li> <li>- јаже за скокање – 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- јажиња – 5</li> <li>- греда за гимнастика - 1</li> <li>- топка за ракомет -5</li> <li>- топка за кошарка – 3</li> <li>- топки за фудбал - 10</li> <li>- обрач за гимнастика – 6</li> <li>- отскочна даска – 2</li> <li>- коњ за гимнастика – 1</li> <li>- душеци – 10</li> </ul>

<b>Природни науки, хемија и физика</b>	1 клупи 2 кружни лабораториски столчиња 3 плакари 4 1 бокал за вода 5 1 стаклена кадичка за експеримент 6 3 постери со периоден систем (хемија) 7 SI систем ( физика) 8 Противпожарен апарат 9 1 кофа 10 1 лопатка 11 своно, ампер метар, вага, бројач, волт метар, дигитален апарат за мерење на крвен притисок, дигитален микроскоп и вага, дидактички ласер, држачи за епрувета, електрично решо, електромагнет, заштитни ракавици, коса рамнина, мензури, лабораториска игла, ласерски покажувач, лупа со зголемување, стаклени чаши и други средства за потребите на наставата.	
<b>Биологија</b>	1 скелет на човек 1 модел (кукла со органи) 20 постери (органи системи и клетки) 1 инсектариум 2 микроскопи	графоскоп
<b>Музичко образование</b>	2 триангли 1 дрвен барабар 1 дрвени плочки 2 маракас 2 стапчиња 1 дајре дрвено 1 блок фејта 1 синтисајзер 1 клавир (пиано) 1 контрабас 1 музички систем	
<b>Одделенска настава</b>	4 смарт табли 15 лап топи 6 ЛЦД проектори 30 нагледни постери 4 музички систем	Вага Лего коцки Слагалици Сообраќајно килимче Еко домино и лото игра Домино со симболи

	<p>5 релјефна карта  4 телевизори  4 геометриски тела (модели)  2 модел на часовник  6 комплет ленијари  6 шестари  10 енциклопедии и друга литература  6 кредити во боја  1 глобус  Синтисајзер  1 модел на сончев систем  Модел на геометриски форми (2Д и 3Д)</p>	<p>Музички инструменти  Модел на геометриски тела од дрво (квадар, коцка, цилиндар, конус, пирамида, топка)  Компас  Термометар за мерење температура на вода и воздух  Магнетна табла  Гарнитура на садови  Гарнитура тегови</p>
<p><b>Историја и географија</b></p>	<p>3 Карти на Македонија  3 карти на Југославија  2 карти на Европа  2 карти на свет  1 карта на Азија  1 Јужна Америка  1 Северна Америка  2 Африка  1 Балкански полуостров  1 Австралија  1 Стара Грција  1 светот (политичка)  1 Европа во 18 век  1 Југославија во втора светска војна  1 прва светска војна  1 Западна Европа  1 Средна Европа  1 Јужна Европа  1 Северна Европа  1 Источна полутопка  1 Западна полутопка  1 глобус  1 постер за месечината</p>	

## 2.5. Материјално-финансиско работење на училиште

Училиштето навремено ги идентификува потребите од материјално технички средства и континуирано ги планира и обезбедува. Потребите од нагледни средства се согледуваат преку барањата на стручните активи, а истите се планираат во развојната програма на училиштето.

Од пописната листа се согледува моменталната состојба на материјално/техничките потреби и средства на училиштето. Опременоста со наставни средства и помагала придонесува за зголемување на активност на учениците, подигање на квалитетот на наставата и реализирање на наставните програми.

Училиштето во текот на годината изготвува финансиски план за своите сметки според кој однапред се планираат средствата за потребите на училиштето. Училиштето навремено ги планира и обезбедува материјално-финансиските средства преку буџетска сметка 903, сопствената сметка 787 и општинска сметка 603. Тука се и постоечките капитални средства, опрема, други материјални средства, компјутерска опрема и ситен инвентар.

Преку донации и донаторски сметки се обезбедуваат средства за обновување на материјално-технички средства, училишен инвентар и друго.

Училиштето има воспоставено соработка со Локалната самоуправа и заедница во однос на подобрување на инфраструктурата. Во изминатиот период во училиштето е направена значителна промена како во училишната зграда така и во доуредување и оплеменување на училишниот двор.

Континуирано се следи состојбата на објектот и се обезбедуваат средства за негово одржување. Инфраструктурата на училиштето ги задоволува потребите, но континуирано се работи на обезбедување на средства за одржување.

Планот за јавни набавки се остварува доколку има потреба преку постапки утврдени со Законот за јавни набавки. Се применуваат Правилници и Законот за финансиско работење на училиштето како и тендерски постапки.

### 3. Подрачје на работа на основното училиште-наставен план проширена програма и друга воспитно-образовна работа

Подрачје на работа за кое училиштето е верификувано	Наставен план и програми кои се реализираат	Основано од Народен одбор на општина „Идадија“/ верификационен број	Година на верификација	Сегашен број на одделенија и паралелки
Основно образование (општо образование)	Наставен план за деветгодишно основно образование (БРО) Наставни програми (донесени од министер за образование и наука)	21150	28.12.1957 г.	9/25

Задолжително деветгодишно основно образование се вовеле во Македонија во 2007 година, во согласност со Концепцијата за деветгодишно основно воспитание и образование. Законот за основно образование гарантира бесплатна достапност на ова ниво на образование за сите деца на возраст од 6 до 14 години. Реформите на наставните планови и програми беа започнати истовремено со продолжувањето на времетраењето на основното образование. Наставните програми опфаќаат развојни цели за циклусите во основното образование, општи цели за секое одделение и конкретни цели за секоја тема или програма. Покрај тоа, воведени се и повеќе нови предмети: англиски јазик од I одделение како задолжителен предмет; втор странски јазик од VI одделение како задолжителен предмет; иновации во IX одделение како задолжителен предмет; работа со компјутер и основи во програмирањето како задолжителен предмет во III и IV одделение; творештво и во IV и V одделение како изборен предмет; информатика во VI и VII одделение како задолжителен предмет и во VIII и IX како изборен предмет; етика на религиите, запознавање на религиите, класична култура во Европската цивилизација во VI одделение; други изборни предмети: нашата татковина, воспитание за околината, истражување за родниот крај, танци и народни ора, проекти од музиката уметност, проекти од ликовната уметност, техничко образование, проекти од информатиката, изборен спорт, унапредување на здравјето, вештини за живеење и програмирање. Освен тоа беше изготвена програма за образование за животни вештини, како и прирачник што е предвидено да се реализира на часот на одделенската заедница од II до IX одделение.

Од учебната 2014/2015 година беше воведена прилагодена верзија на Наставните предмети според Меѓународниот центар за испитни програми од Кембриџ, Велика Британија за математика и природни науки од I до VI одделение и математика и предметите од природните науки физика, хемија и биологија од VII до IX одделение. Учебниците за соодветните програми

беа одобрени во согласност со Концепцијата за изработка на учебник и Методологијата за вреднување на учебник.

Со новите измени во образовниот систем во Р. Македонија изготвен е стратешки документ Стратегија за образованието 2018/2025.

Од учебната 2019/2020 година беше воведена реализација на тандем настава по физичко и здравствено образование во прво одделение од одделенски наставник и предметен наставник по ф.з.о.; и изборни предмети во трето одделение Јазик и култура на Србите, односно Јазик и култура на Турците за припадниците на српската и турската заедница.

Во учебната 2020/2021 година е воведена Новата Концепција во образование за учениците од I и IV одделение со што се воведуваат и слободни ученички активности во I одделение и слободните изборни предмети во IV одделение.

#### **ПРЕГЛЕД НА БРОЈОТ НА УЧЕНИЦИ ЗА ВРЕМЕ НА ИЗРАБОТКА НА РАЗВОЈНАТА ПРОГРАМАТА**

<b>Одделенска настава</b>	<b>Број на паралелки</b>	<b>Машки</b>	<b>Женски</b>	<b>Вкупно ученици</b>
<i>I</i>	3	44	46	90
<i>II</i>	3	45	35	80
<i>III</i>	3	46	34	80
<i>IV</i>	3	47	45	92
<i>V</i>	3	34	33	67
<i>I - V</i>	15	216	193	409
<b>Предметна настава</b>	<b>Број на паралелки</b>	<b>Машки</b>	<b>Женски</b>	<b>Вкупно ученици</b>
<i>VI</i>	3	35	44	79
<i>VII</i>	3	38	40	78
<i>VIII</i>	2	28	35	63
<i>IX</i>	2	32	30	62
<i>VI-IX</i>	10	133	149	282
<i>I-IX</i>	25	349	342	691

#### **ПРЕГЛЕД НА БРОЈОТ НА УЧЕНИЦИ ВО ПОСЛЕДНИТЕ 4 ГОДИНИ**

<b>Учебна година</b>	<b>Број на паралелки</b>	<b>Одделенска настава</b>	<b>Предметна настава</b>	<b>Вкупно ученици</b>
2018/2019	22	373	272	645
2019/2020	23	394	370	664
2020/2021	24	411	271	682
2021/2022	25	402	288	691

#### 4. Евалуација на работата на основното училиште во претходните четири години

##### 4.1. Самоевалуација на основното училиште

Подрачје	Резултати
Организација и реализација на настава и учење	<p>Во училиштето целосно се реализираат наставните планови и програми одобрени од МОН. Сеизработуваат сите годишни перспективни, тематско-процесни и дневни подготовки за предметите од задолжителна настава, изборни предмети, час на ученичка заедница, како и дополнителна и додатна настава и слободни ученички активности. Во училиштето успешно се спроведува инклузивно образование за учениците со посебни образовни потреби и учениците кои имаат потешкотии во учењето. Училиштето дава можност преку разни анкети учениците да се определат за изборен предмет кој ќе го изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси. Според годишната програма и наставните планови, во училиштето се планираат и реализираат часови за слободни ученички активности, но и се имплементираат содржини и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето ( Проект за еколошка едукација во Македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Математика со размислување и Јазична писменост во почетните одделенија, Со читање до лидерство) . Родителите и учениците на почетокот на учебната година се запознаваат со наставните планови и програми преку веб страната на БРО и училиштето, <b>како и од одделенските наставници и класните раководители, (стоеше брошури изготвени од училиштето)</b> е-дневникот и сл.</p> <p>При реализацијата на наставните програми училиштето ги следи приоритетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина. Односот меѓу наставниците и учениците е со взаемно почитување, соработка и разбирање без правење разлика меѓу учениците по пол, социјалното потекло, етничка и верска припадност.</p> <p>Преку различни натпревари и воннаставни активности учениците се надоградуваат, социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација, толеранција, а со тоа се зголемуваат не само постигањата, туку и нивните претприемнички и други вештини. Учениците своите постигања од воннаставните активности ги афирмираат и преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии ( “Голем одмор“-МРТ), квизотеки, детски списанија и сл.</p> <p>Во наставата редовно се интегрираат содржини со примена на ИКТ, јазична писменост и математика со размислување, содржини и активности во рамките на проектот за “Еколошка едукација во македонскиот образовен систем“ како и МИО. Со цел унапредување на воспитно образовната работа редовно се разменуваат искуства преку соработка на наставници но и на училиштето со други училишта на ниво на општина, држава, како и на меѓународно ниво .</p>



	<p>Наставниците најчесто користат различни форми и методи на работа: фронтална, индивидуална, групна, работа во парови, метод на разговор, текст метод, практична работа, набљудување, експеримент. Од техниките најчесто користени се следниве, бура на идеи, техника грозд, венков дијаграм, коцка, петторед, квадрант... Во наставата се овозможува секој ученик да напредува согласно индивидуалните можности и способности. Наставниците се обучени за примена на ИКТ во наставата и применуваат апликации и едукативни образовни софтвери (G-copris, Edubuntu, Intel Classmate PC-Web Quest со Writer и Impres, Зелен пакет јуниор...). Во училиштето постои пропишана, интерна процедура за следење на наставниот процес со што секој наставник се посетува на час еднаш во полугодие од страна на директорот и стручните соработници кои преку своите инструменти (протоколи) го следат работењето на наставниците. Училиштето учествува на сите натпревари, литературни и ликовни конкурси и на повеќето од нив се освоени високи места, особено на регионално и државно ниво по математика и германски јазик.</p> <p>Напредокот на учениците е редовно следен како од стручните соработници на училиштето, така и од наставниците кои меѓусебно соработуваат и помагаат во изготвувањето на објективните тестови на знаења.</p> <p><b>Приоритетни подподрачја</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обезбедување средства за потребните нагледни средства и помагала, како и стручна литература за наставниците;</li> <li>2. Потреба од дополнителна едукација на наставниците за работа со деца со посебни образовни потреби</li> <li>3. Подобрување на просторни услови во училиштето</li> </ol>
<p>Постигнувања на учениците</p>	<p>Постигнувањата на учениците како и нивниот севкупен развој се сегмент кој најредовно се следи и анализира во нашето Училиште, а се со цел да се подобри квалитетот на работата на Училиштето. Овие анализи се реализираат на повеќе нивоа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на стручните активи по одделенија;</li> <li>- на Одделенските Совети (за одделенска и предметна настава);</li> <li>- на Наставничките Совети;</li> </ul> <p>На состаноците на овие стручни тела низ дебата произлегуваат согледувања за резултатите од постигнувањата на учениците, а и проблемите кои во иднина треба да се разрешуваат. При тоа педагогот на Училиштето бележи податоци, сумира и со статистичка обработка не известува кои се нашите доблести како наставнички тим, но и кои се пропустите на кои би требало да работиме.</p> <p>2.1/1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Редовно се трудиме да го подобриме квалитетот на наставата (да бидат позаинтересирани и мотивирани).</li> <li>- Ги користиме ресурсите на локалната средина;</li> <li>- Ги вклучуваме во сите видови на воннаставни активности за кои учениците пројавуваат интерес, а се со цел лична афирмација на учениците како силен мотив за подобри постигнувања;</li> </ul>

- Ги вклучуваме родителите низ индивидуални и колективни средби, ги запознаваме со постигањата на учениците и заенички бираме начини за надминување на некои состојби се со цел да се подобрат резултатите во постигањата на учениците;
- Организираме дополнителна настава кога тоа на учениците им е потребно;
- Се вклучуваме како училиште во многу проекти со цел да се промениме во начинот на работа;
- Да станеме подемократски учители, да го одбегнеме ЕНЦИКЛОПЕДИЗМОТ И ФАКТОГРАФИЈАТА (кои се догматични во нашето образование) да отвориме пат кон развиток на КРИТИЧКОТО МИСЛЕЊЕ кај учениците. Сепак ова е процес и не може одеднаш да ни се случи;

#### 2.1/2

На крајот од секоја учебна година повторно педагогот сумира нумерички податоци за резултатите по сите наставни предмети, ги обработува и како комплетен Извештај Училиштето го доставува до БРООД ваквите статистички извештаи следи фактот дека постигањата на учениците во ОУ "Коле Неделковски" се МНОГУ ВИСОКИ. Такви се резултатите години наназад.

Ова го објаснуваме со следните факти:

- Училиштето се наоѓа во централното градско подрачје;
- Етничката припадност на децата опфатени во нашето училиште е: Македонци - 99 %, останати националности - 1 %;
- Висок интелектуален состав на родители со чии деца работиме.

Последниот факт е резултат на едно истражување кое го реализира стручниот тим на тогашниот "Завод за Образование на РМ" кое е стручна инситуција при Министерството за Образование на РМ.

Тимот го водеше м-р по педагошки науки г-ѓа Ленка Гогоска.

Од нивното истражување произлезе фактот дека во нашата Република највисок интелектуален состав на родители има токму во ОУ "Коле Неделковски". Следи: учениците во ОУ "Коле Неделковски" генетски се во предност, а образованите родители многу повеќе се загрижени и вклучени во образованието на нивните деца.

- 2.1/3 Особено лесно споредливи се статистичките податоци на крајот од секоја учебна година за општиот успех по предмети, паралелки и одделенија. Ваквите споредби покажуваат варирање со оценувањето во стоти дел од општата оцена.

\*Години наназад сме вршеле истражувања и во однос на тоа:

- Каде се запишуваат нашите ученици по завршување на основното училиште?
- Дали го задржуваат успехот од основно образование или бележат пад на успехот?

Ваквите истражувања покажаа дека учениците од ОУ "Коле Неделковски" се запишуваат во гимназиите: "Јосип Броз", "Никола

	<p>Карев", "Орце Николов" и успеваат да го задржат успехот од основно образование во прва година средно училиште.</p> <p>2.1/5 Како се следи напредокот и постигањата на оние ученици кои имаат потешкотии во учењето / или на оние со посебни потреби? - Ова прашање, ЗА НАС, заслужува големо внимание, бидејќи тука имаме најмногу потешкотии во работата. Дваесет и повеќе години наназад ОУ "Коле Неделковски" има востановено практика да вклучува ученици во воспитно образовниот процес со најразлични пречки во развојот. Иако, како наставнички тим, не сме образувани за ваква работа, сме настапуваме ЕНТУЗИЈАСТИЧКИ и секогаш децата со ПОСЕБНИ ПОТРЕБИ биле ПРЕДИЗВИК за да научиме нешто повеќе зашто ПРАКТИКАТА е знаење која ја менува теоријата. Низ ова Училиште минале многу ученици со физички или ментален хендикеп, па останатите ученици во Училиштето лесно ги прифаќаат, научија "Да ги прифатат разликите".</p> <p>2.2/6. Задржување / осипување на учениците 2.2/7 2.Запишување и распределба на новодојдени ученици за учебната 2020/2021год.од други основни училишта(вкупно 6)од кои: -1 ученик(1 женско)во I одд. -1 ученик(1 машко) во III одд. -2 ученика(2 машки)во Vодд. -1 ученик(1 женско)во VIIодд. -1 ученик(1 женско)во VI одд. Отпишување на ученици во други основни училишта за учебната 2020/2021год.(вкупно 8)од кои: -1ученик(1 женско) од Iодд. -1 ученик(1 машко)од IIIодд. -1 ученик(1 машко) од IVодд. -3 ученика(3 женски)од Viodд. -2 ученика(2 женски) од VIIодд.</p> <p>Извор:Годишен извештај за учебната 2020/2021 година</p> <p>Постигањата на учениците по наставни предмети и нивните завршни испити по полово и етничка припадност? Какви се? Во Училиштето учат 99 % - Македонци, учениците од друга националност ( 1% ) одлично се адаптирани. Немаме искуство на некаква етничка нетолеранција. Планирања за иднина; - <b>Потребни ни се Smart табли,ке воведеме систем за набавка етапно по училници.</b> - Потребно ни е организирање активности за отварање на работни места: дефектолог . - Потребни ни се специјални наставни средства и помагала за деца со посебни потреби („Монтесори педагогија“)</p>
Професионален развој на	Училишната библиотека располага со книжен фонд, кој делумно ги задоволува потребите на наставниците и учениците. Постои потреба

<p>наставниците, стручните соработници, воспитувачи и раководен кадар</p>	<p>од збогатување на библиотеката со нови лектирни изданија и стручна литература. Потребите пак од наставни средства и помагала континуирано се обновуваат согласно финансиските можности на училиштето.</p> <p>Стручниот соработник во училиштето заедно со директорот на училиштето постојано ја следат работата на наставниот кадар преку посета на часови и внесување на податоци во педагошкиот картон и професионалното досие на секој наставник поединечно. Стручниот соработник го поттикнува наставниот кадар за иновативен пристап во наставата. Тој во својата програма планира и спроведува разновидни активности поврзани со наставниот процес и е секогаш отворен за соработка.</p> <p>Редовноста, квалификациите, работното искуство и стручноста на персоналот се во рамките на законските одредби. Училиштето континуирано обезбедува поддршка за подобрување на стручните способности преку посета на семинари одржани од страна на БРО. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот и ги идентификува потребите за истите, а по потреба дава финансиска поддршка согласно идентификуваните потреби.</p> <p>Училиштето ја почитува законската регулатива за наставниците приправници. Со одлука на Наставнички совет одредува ментор на наставникот приправник. На наставниците приправници им се назначува ментор кој им помага и ги насочува за што поуспешна, самостојна работа. Менторот ја следи работата на наставникот, му помага во припрема на Годишните и тематско-процесните планирања, го упатува во различни пристапи за одржување на часовите, врши постојани консултации со приправникот и дава мислење за неговата работа.</p> <p><b>Приоритети:</b></p> <p>Збогатување на книжниот фонд во училишната библиотека со лектирни изданија и стручна литература за наставниците.</p> <p>Обезбедување на потребни наставни средства и помагала за доопремување на училниците и кабинетите.</p> <p>Обезбедување информатичка опрема за потребите на наставниот кадар.</p>
<p>Управување и раководење со училиштето</p>	<p>Со училиштето раководат Училишниот Одбор и Директорот. Во овие структури правично се застапени членовите од двата пола, а исто така и општествените структури за кои училиштето обезбедува услуги. Сите надлежности и задачи во врска со раководењето јасно се дефинирани и се во согласност со законските прописи. Постои соработка меѓу раководниот тим која се реализира преку редовни состаноци на кои се работи со потребен кворум и се донесуваат одлуки, решенија и акти во согласност со законските прописи и статутот на училиштето. Работата е транспарентна, информациите од состаноците се објавуваат на огласна табла во училиштето, а донесените одлуки секогаш доследно се спроведуваат. За редовноста и присуството на состаноците се грижи претседателот на Училишниот Одбор и директорот на училиштето.</p> <p>Во раководењето со училиштето учествуваат и наставниците преку активностите на три стручни активи : Стручен актив на одделенска</p>

настава, Стручен актив на природно-математичка група предмети и Стручен актив на општествено-јазична група предмети. Придонес во раководењето имаат и Советот на родители, Ученичката заедница составена од претставници на учениците од сите паралелки како и сите одделенски раководители на паралелките од одделенска и од предметна настава. Од сите овие структури произлегуваат иницијативи, предлози и заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето.

Во училиштето постои интерен документ за правата и одговорностите на учениците и Правилник за изрекување педагошки мерки кој доследно се почитува.

Училишната политика се креира преку активно учество на сите субјекти при изработката на планови и програми за сите наставни и воннаставни активности кои се дел од годишната програма на училиштето. Родителите и учениците за овие активности се известуваат преку состаноците на Советот на родители и Ученичкиот парламент.

Во нашето училиште години наназад се води политика на опфат на ученици кои потешко ја совладуваат наставната програма. Ова го сметаме за наша доблест со оглед на високо интелектуалниот потенцијал на останатите ученици. Цел ни е да го реализираме принципот \*да се прифатат разликите\*. Бидејќи немаме етнички разлики, ниту пак некакви согледувања за разлики по полова припадност, се трудиме да работиме на разликите кај учениците по \* нивните способности, предиспозиции и афинитети.

За оние ученици кои потешко учат се организира дополнителна настава. Оние ученици кои се особено надарени имаат можност да се развиваат преку додатна настава.

#### **Приоритетни подпочрачја:**

- Да продолжи и да се продлабочи соработката со Локалната средина, со сите организации и институции од здравствен, воспитен и општествено хуманитарен карактер како и со активностите за професионален развој на наставниците и учениците;
- Подобрување на стратегиите за мотивирање на локалната бизнис заедница и родителите во обезбедување донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето;
- Да се реализира доградба на училиштето;
- Да се постави термоизолациона фасада на училишната зграда;
- Да се вработи дефектолог со полно работно време во нашето училиште;
- Да се доопреми физкултурната сала со неопходни реквизити и справи;
- Да се обезбедат лаптопи за потребите на онлајн наставата за сите наставници и подвижни камери;
- Да се опремаат училниците со ЛЦД проектори, смарт табли или ТВ уреди;
- Да се продолжи со унапредување на професионалните компетенции на наставниците заради подобра настава и учење на далечина и десеминација на стекнатите знаења и вештини стекнати на обуки, семинари, курсеви...;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реновирање на тоалетите;</li> <li>• Да се прошири училишната кујна (трpezаријата);</li> <li>• Одржување на зеленилото во училишниот двор;</li> </ul>
<p>Комуникации и односи со јавноста</p>	<p>Политиката на јавност и транспарентност е трајна определба на училиштето, а изворите на информации се познати и достапни на сите заинтересирани целни групи. Анализата на добиените податоци од прашалниците за наставниците и родителите, како и од прегледаните документи покажа дека во училиштето постои добро регулирана интерна комуникација на релација наставник – ученик, ученик – ученик и наставник-родител.</p> <p>Училиштето континуирано креира однос со родителите/старателите кој се темели на меѓусебна доверба и врши целосна и навремена дистрибуција на информации кои се од заеднички интерес. Родителите на учениците се максимално вклучени во воспитно образовниот процес преку родителски и отворени средби, учество во училишните органи и програмски и пороектни активности од различен карактер. Од интервјуто со директорот, наставниците и стручни соработници произлезе заклучокот дека одлично се практикува Е-mail комуникацијата со родителите/старателите како форма на соработка.</p> <p>Во рамките на своите можности локалната заедница финансира ги поткрепуваат активностите во училиштето.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Хортикултурното уредување на зелените површини во училишниот двор и систем за наводнување капка по капка-Општина Центар.</li> <li>-Целосна замена на ходниците и скалите со епоксиден под-УСАИД</li> <li>-Обезбедување на 10 лаптопи за потребите на наставниците за онлајн настава-Општина Центар.</li> <li>-Обезбедување на 2 лаптопи од родители.</li> </ul> <p>Постигањата на учениците училиштето ги промовира преку активно учество во организирани натпревари на знаење и воннаставни активности, манифестации, хепенинзи и други активности на различни нивоа.</p> <p>Училиштето остварува соработка со голем број организации, како Сојузот за грижи и воспитување на децата на Република Македонија , Црвениот Крст на Македонија и Центар за социјална работа , како и културно –историски институции ( музеи, театри, археолошки локалитети...)</p> <p>Училиштето соработува со средните училишта преку најразлични форми на културно – образовни активности , а особено е значајна соработката во рамките на професионалното информирање и ориентирање на учениците. Единствено недостасуваат информации за успехот на нашите ученици , запишани во средните училишта од градот .</p> <p><b>Приоритетни подрачја</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Медиумска поткрепеност на организирани и спроведени активности во училиштето</li> </ul>

<p>Училишна клима и култура</p>	<p>Во училиштето владее и се негува позитивна клима која се манифестира со заемно почитување ,доверба ,соработка и подршка на сите ученици без разлика на половата и етничката припадност.</p> <p>Училиштето ги задоволува и негува индивидуалните интереси и способности на сите ученици преку разни форми на активности.</p> <p>Промовирањето на постигањата на учениците вклучувајќи ги и оние со послаби способности за учење се врши преку организирање на културно- уметнички програми во училиштето и локалната заедница, преку учество на конкурси и учество со прилози во јавни медиуми.</p> <p>Училиштето ја збогатува својата воспитно -образовна дејност и преку соработката со културните установи и институции.</p> <p>Училиштето има јасна дефинирана мисија која укажува дека сите ученици имаат подеднакви можности за учење,постои позитивна клима за работа,меѓусебно почитување и квалитетна настава.</p> <p><b>Приоритетни подпочрачја</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења</li> <li>▪ Воспоставување непосреден контакт со бизнис групи за подршка на училиштето</li> </ul>
<p>Соработка со родители</p>	<p>По извршената анализа на резултатите може да се согледа дека наставниците во нашето училиште планираат и реализираат разновидни активности за да ги поттикне родителите да се вклучат во воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа.За таа цел тоа користи најразновидни форми за комуникација со нив.По завршување на секој класификационен период се организираат родителски средби,а еднаш месечно отворени денови кога родителите можат да се информираат за успехот и однесувањето на своето дете.</p> <p>Училиштето им дава можност на родителите да се вклучат во образованието и животот на нивните деца преку предавања во врска со одредени професиини теми од областа на здравјето, во воннаставни и проектни активности,екскурзии од научен и рекреативен карактер,организирани хепенинзи и други манифестации кои се спроведуваат во училиштето.</p> <p>Родителите партиципираат во Советот на родители на паралелките и на ниво на училиште како и во Училишниот одбор на училиштето при што нивниот избор се врши на најдемократски начин.Родителите имаат можност да бидат информирани за работата на училиштето не само во пишана форма,туку и по електронски пат преку веб страната на училиштето.</p> <p>Училиштето е отворено за соработка и со локалната заедница како и со стопанските организации во неа и таа соработка е взаемна.Во рамките на своите можности локалната заедница и бизнис секторот помогнаа во уредувањето на спортските терени во училишниот двор хортикултурното уредување на зелените површини,реновирање на</p>

некои училници,фискултурната сала и промена на вратите на училниците.

**Приоритетни подрачја:**

- Промовирање на постигањата на учениците на локално, државно и меѓународно ниво;
- Соработка со родителите, посебно со оние чии деца се со послаб успех;
- Соработка со други училишта и со училишта од мешан етнички состав;
- Обука на наставниците за новата Наставна програма во прво и четврто одделение и
- Поголемо ангажирање од страна на родителите при спроведување на проектни активности во училиштето



## 4.2. Интегрална евалуација на основното училиште

Подрачје	Согледувања
Наставни планови и програми	<p>Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Реализацијата на НПП е во пропишаниот обем и обезбедува постигање на целите од националните стандарди и концепцијата за основно образование.</p> <p>За поддршка на учениците со посебни образовни потреби формиран е инклузивен тим и за секој ученик поединечно формиран е тим кој во соработка со родителот изработува ИОП.</p> <p>Училиштето нуди повеќе од три изборни предмети според наставниот план. Постапката за определување на изборни предмети се применува во целост со доследно почитување на потребите и барањето на учениците. Избор се врши со спроведување на анкети со учениците.</p> <p>Училиштето планира и реализира голем број воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за развој на граѓанските и општествените компетенции за доживотно учење. Училиштето организира заеднички воннаставни активности со партнер училиштето. При вклучување на учениците во активностите постои родова, етничка и социјална рамноправност. Училиштето обезбедува услови и со поддршка со образовните/лични асистенти и ги вклучува учениците со посебни образовни потреби. Во училиштето реализирани се вкупно 87 воннаставни активности при што во последните три учебни години училиштето освоило 74 награди.</p>
Постигнувања на учениците	<p>Училиштето прибира, користи и анализира податоци за постигнувањата на учениците според полот и етничка припадност, по сите наставни предмети, за сите квалификациони периоди и превзема активности за нивно подобрување. Изготвува споредбени анализи за постигањата на учениците на тримесечие, полугодие и на крај на учебната година. Среден успех на училишно ниво во последните три учебни години е одличен. Средниот успех по предмети во предметна настава по задолжителната група предмети е од 4.56 до 4.71% а по изборната група предмети успехот е 4.96. Успехот по паралелки е од 3.93 до 5.00. Во училиштето во предходните три учебни години идентификувани се 8 ученици со потешкотии во учењето, 53 талентирани ученици и 4 ученици со посебни образовни потреби. Оваа учебна година училиштето идентификува 4 ученици со посебни образовни потреби, 4 ученици со потешкотии во учењето и 15 талентирани ученици.</p> <p>Училиштето планира и презема конкретни активности за континуирано подобрување на постигањата на учениците, во соработка со родителите преку советување на учениците и родителите од страна на стручната служба.</p> <p>Училиштето има интересен акт за избор на ученик на генерација кој во школувањето има одличен успех и секоја учебна година избира нов ученик на генерација.</p> <p>Училиштето обезбедува услови за запишување на сите деца од реонот вклучувајќи и услови за запишување на деца со посебни образовни потреби. Има изградена политика за запишување и презема различни активности да ги запише сите деца од својот реон.</p>

	<p>Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од настава и превзема конкретни активности. Континуирано го следи осипувањето на учениците и презема активности да го намали истото.</p> <p>Сите ученици го завршуваат одделението, годината. Нема ученици кои се упатени на продолжителна настава.</p>
Учење и настава	<p>Во училиштето има пропишани приоди за планирање и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручните соработници. Инклузивниот тим обезбедува поддршка за изработка на ИОП и остварува соработка со ресурсните центри и други релеванти институции. Планирањата на наставниците се следат од директорот и стручните соработници. Сите наставници навремено ги планираат редовната, додатната, дополнителната настава и воннаставните активности. Имаат годишни, тематски планирања и оперативен план за наставен час. Распоредот на часови е изработен во согласност со наставниот план. Училиштето има изготвено и распоред на свонење. Од информатичко- компјутерска технологија училиштето располага со 15 ЛЦД проектори, 4 смарт табли, 7 смарт ТВ, 30 персонални компјутери и 23 лап топ компјутери.</p> <p>Училиштето има пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес и секој наставник се посетува на час од страна на директорот или од стручните соработници. Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, стимулативна, инклузивна, интеркултурна и мотивирачка средина. Учениците имаат можност да го искажат сопственото мислење при тоа почитувајќи го мислењето на другите и незагрозувајќи ги основните човекови права.</p> <p>Најголем број наставници во соработка со стручните соработници и инклузивниот тим користат различни интерактивни техники.</p> <p>Наставниците користат разновидни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат и го оценуваат напредокот на учениците. Годишните оценки се сумативни и произлегуваат од формативното оценување во текот на годината.</p> <p>Родителите добиваат информации за постигнувањата на учениците на ниво на паралелка како и пишани извештаи (евидентен лист). Наставниците го водат и редовно го ажурираат електронскиот дневник при што сите родители имаат пристап до него и редовно се известуваат преку телефонски пораки и е – пошта.</p>
Поддршка на учениците	<p>Училишниот простор е безбеден за изведување настава. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедност на учениците во текот на наставата во училишната зграда и во училишниот двор и нив ги реализира според планираното. Инфраструктурата во училиштето е безбедна и не претставуваат потенцијална опасност за повреди на учениците. Сите потенцијално опасни места во училиштето што не може да се избегнат се обезбедени и учениците се свесни за нивното присуство и се информирани за можните опасности. Во училиштето има 3 наставника обучени за давање прва помош на учениците при несреќни случаи во училиштето и 6 пакет за прва помош. Училиштето има План за евакуација (шема за движење) за постапување во случај на елементарни непогоди. Училиштето најмалку еднаш годишно изведува симулација. Во училиштето има 4 хидранти, 16 ПП апарати сервисирани, извршено</p>

мерење на громобранова инсталација и инсталирано интернет мрежа и телофонска врска.

Училиштето е осигурано од страна на Халк осигурување, а учениците од страна на Сава осигурување. Училиштето има чуварска служба до 24:00 часот.

Училиштето има програми и протокол како пишани документи во кои се дефинирани сите облици на однесување на учениците и возрасните. Протоколите доследно се применуваат. Во училиштето нема насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците. Училиштето организира предавања и активности за заштита на учениците од сите облици на насилство како што се психичко/ емоционално, физичко насилство, сексуално насилство, булинг, електронско насилство, семејно насилство. Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на детето, а на потребите и грижите на учениците им приоѓаат чувствително, грижејќи се за нивните права, приватност и достоинство. Активностите за заштита и безбедност на учениците ги координира со институциите. Учениците и родителите се информирани од страна на училиштето со правата и процедурите за поднесување поплаки за насилство, а во случај на поплака, училиштето постапува навремено и непристрасно.

Училиштето се грижи за квалитетот на храната што им е понудена на учениците. Во училиштето има организирана исхрана за учениците од страна на ДПТУ „Стара Ванила“ ДООЕЛ Скопје, за 300 ученика од прво до четврто одделение организиран е топол оброк, а за 13 ученика од петто одделение организирана е ужина. Училиштето има увид во квалитетот на храната преку доставената документација од извршените контроли од надлежна институција. Храната е здрава и разновидна. Во соработка со општината се спроведуваат процедури за проверка на квалитетот на храната. Училиштето води кампања за здрава исхрана, организира предавања и активности на тема „Здрава храна“.

Училиштето воспитно делува на учениците да ја одржуваат личната хигиена има програма за превенција од заразни болести (организира предавања за начини на живеење, одржување на личната и колективната хигиена, заштита од ХПВ, сида и полови болести).

За учениците училиштето организира систематски преглед, а за вработени санитарен и лекарски прегледи. Лекарски преглед на вработените извршен во ПЗУ „Тоспаш“, а санитарниот преглед во ЈЗУ „Центар за јавно здравје“ – Скопје.

Училиштето има пропишани процедури за грижа за учениците што поради хронично заболување или посериозни повреди подолго време отсутуваат од редовната настава. Процедурите се спроведуваат за сите ученици што имаат потреба од таков третман во соработка со родителите, локалната заедница и со другите релевантни институции (здравствените установи, центарот за социјална работа). Во училиштето нема ученици со хронично заболување.

Училиштето навремено им обезбедува на учениците јасни и точни информации за можностите за понатамошно образование. За таа цел организира сопствени активности, врши самооценување на вештините и интересите на учениците, редовно спроведува тестирање за професионална ориентација на учениците и им помага во професионалното насочување, овозможува средните училишта да вршат презентација и користи промотивни материјали од образовните

	<p>институции за професионална ориентација на учениците. Инклузивниот тим работи на професионалната ориентација за учениците со посебни образовни потреби.</p> <p>Наставниците подготвуваат редовни извештаи и анализи по квартали за својата паралелка врз основа на индивидуалните евиденции за учениците. Подготвените извештаи и анализи по паралелки се доставуваат до стручните соработници и до раководниот кадар на понатамошна обработка и се целосно достапни за сите други наставници, за родителите и за самите ученици, родителите и учениците се информираат на одделенскиот/класен час, родителски средби и Совет на родители. Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.</p>
<p>Клима во училиштето</p>	<p>Училиштето има кодекс на однесување, во кој се поставени принципите и правилата на однесување во училиштето од страна на директорот, наставниците, стручните соработници, административно-техничкиот персонал, учениците и родителите. Кодексот е изработен со учество на претставници на сите засегнати за животот во училиштето, а неговото усвојување е низ транспарентна процедура.</p> <p>Учениците и вработените ги почитуваат усвоените правила на однесување на училиштето. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности, а вработените постојано се грижат за однесувањето на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето. Учениците се совесни, учтиво се однесуваат и соработуваат меѓусебно и со наставниот кадар. Училиштето соодветно го применува правилникот за изрекување педагошки мерки. Во последните три учебни години изречени се 2 педагошки мерки. Во училиштето нема закани, говор на омраза, провокации, навреди и/или пишани графити со негативни пораки.</p> <p>Учениците навремено и целосно се информирани од ученичката заедница за сите работи што се од нивни непосреден интерес и учествуваат во решавањето на проблемите и донесувањето одлуки во врска со тие работи. Активностите за младинско учество се иницираат, се планираат и се реализираат од страна на учениците/ученичката заедница во согласност со програмата за работа на ученичката заедница и ученичкиот парламент.</p> <p>Училиштето има политика на поттикнување на наставниот кадар и учениците да учествуваат и да постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално, државно и на меѓународно ниво. Училиштето има развиен систем на наградување на учениците што постигнале успех се наградуваат ученици од одделенска и предметна настава и за наставниците што помогнале во тоа во сите области преку кои го промовирале училиштето, исто така избираат првенец на генерација и најдобар наставник. Во соработка со локалната заедница за таленираните ученици кои учествуваат во активности од култура, спорт и наука им доделуваат стипендии. Училиштето има воспоставен систем за континуирано информирање и промовирање на реализираните активности.</p> <p>Училиштето презема добро испланирани активности и организира средби за да ги поттикне родителите да се вклучат во подобрувањето на</p>

	<p>воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа. Родителите се поттикнати активно да се вклучат во наставниот процес преку организирање предавања на конкретна тема од нивната професија, како и во воннаставните активности. Училиштето користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање индивидуални и заеднички родителски средби и приемни денови, приспособувајќи се на времето што родителот го има на располагање.</p> <p>Училиштето остварува соработка со деловната заедница преку спроведување на заеднички проекти поттикнати од двете страни. Училиштето има воспоставена континуирана соработка за реализирање на активностите од меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество. Училиштето има соработка со граѓанскиот сектор и активно учество на вработените во проекти од интерес на заедницата.</p> <p>Училиштето има воспоставена континуирана соработка за реализирање на активностите од еколошката програма. Училиштето од учебната 2012-2013 година е еко училиште има изготвено еко програма, еко календар, еко албум, еко кодекс, еко пораки има формирано еко патрола и организира еко акции. За реализација на еко програмата вклучени се наставници стручни соработници, ученици и родители. За реализираните активности училиштето има инфо еко табла.</p>
Ресурси	<p>Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на настава. Постојат пријатни просторни услови за одвивање на работата на наставничкиот кадар и за организирање воннаставни активности за учениците. Училиштето е тврда градба, изградено 1958 година. Училишната зграда е со површина од 2379м<sup>2</sup> и се состои од приземје, два ката, подрумски простории, фискултарна сала со површина од 242м<sup>2</sup>, кујна со трепезарија, 2 спортски терени со површина од 680 м<sup>2</sup> и двор со површина од 2167м<sup>2</sup>.</p> <p>Училиштето располага со 19 училници, 1 кабинет и фискултурна сала, 2 спортски терени, библиотека, кујна со трепезарија и простории за директорот, стручните соработници, секретар и технички персонал.</p> <p>Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците. Училишната зграда и просторот (ходници, фискултурна сала, училишен двор) се пристапни за учениците со телесни пречки во развојот. Училиштето располага со стручна литература и наставни средства и помагала по сите наставни предмети. Училиштето ги утврдува потребите за наставни средства и помагала, вклучувајќи книги, аудиовизуелна и ИКТ опрема и истите континуирано ги обновува за да соодветствуваат на современите наставни текови за реализирање на воспитно – образовниот процес согласно планираните ресурси.</p> <p>Наставниците и учениците имаат пристап до интернет.</p> <p>Училишната библиотека располага со 11954 изданија од нив 5817 книги, 1527 лектури,прирачници, атласи, монографија, 575 стручна литература и 35 енциклопедии. Библиотеката добро е уредена, располага со компјутер, има пристап до интернет. Библиотекарот води</p>

	<p>електронска евиденција за издадените и вратените книги. Библиотеката е отворена за користење од учениците и наставниците во текот на училишниот ден и работи согласно со распоредот за работното време на библиотекарот. Библиотекарот уредно го води проектот Бесплатни учебници и библиотекарската секција. Библиотекарот организира посети на саем на книга, Градска библиотека, читални, литературни читања, предавања, изложби, акции за собирање на книги, изработува илустрации и со секцијата учествува на конкурси, натпревари и квизот „Квизотека“. Училиштето во соработка со библиотекарот и наставниците не избира најдобар читател.</p> <p>Училиштето има вработено наставници и стручни соработници за реализирање на воспитно-образовниот процес по сите наставни предмети и тие се со соодветно образование согласно со нормативите. Училиштето има пропишана процедура за реализација на приправничкиот стаж за наставник приправник. Со наставникот приправник работи ментор согласно изготвена програма за работа.</p> <p>Сите наставници изработуваат личен план за професионален развој. Училиштето на основа на личните планови ги идентификува потребите на наставниците и изготвува програма за професионален развој при што ги има предвид основните професионални компетенции за наставници. Во последните три учебни години наставниците учествувале на 31 обука. Училиштето има добра практика за дисеминирање на искуствата здобиени од обуки за јакнење на компетенциите на кадарот. Училиштето организира и ги вклучува наставниот кадар и стручните соработници во интерни и екстерни обуки за реализација на сите проекти, не вклучувајќи и обуки за деца со посебни образовни потреби. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален и кариерен развој на кадарот, а има и внатрешни механизми за оддавање признанија на кадарот што внесува ефективни иновации во работата. Наставниот кадар и стручните соработници имаат ажурирани професионални досиеја.</p> <p>Училиштето ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето и има донесено пишан документ во кој се регулирани процедурите за обезбедување и распределувањето на финансиските средства. Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите на образовните цели на училиштето, предвидувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост, како и за реализација на активностите предвидени во програмата на ученичката заедница. Буџетот се користи наменски и за креативни цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето, подобрување на постигнувањата на учениците, како и развојот на училиштето во целина. Училишниот одбор еднаш месечно добива извештај за финансиските активности и финансиската состојба на училиштето. Училишниот одбор редовно го следи трошењето на буџетот, со цел да има увид во потрошените финансиски средства.</p>
<p>Раководење, управување и креирање политики</p>	<p>Училишниот одбор е конституиран во согласност со законската регулатива и Статутот на училиштето, при што се води сметка за родовата и етничката структура на членовите на училишниот одбор. Работата на училишниот одбор е јасно дефинирана со Деловникот за работа на училишниот одбор. Состаноците се одржуваат и реализираат</p>

во согласност со деловникот за работа на училиштен одбор. Училишниот одбор им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Училишниот одбор има воспоставено партнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите училишни структури. Училиштето обезбедува обука за членовите на училишниот одбор заради успешно извршување на улогата на управување. Училишниот одбор активно учествува во креирањето политики и води училишни политики во кои се афирмира инклузивноста на училиштето, меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество.

Мисијата и визијата на училиштето ја одразуваат државната и локалната образовна политика. Тие се прецизни, јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата, поддршка на активностите за инклузија, меѓуетничка интеграција и младинско учество, професионален развој на наставниците и унапредување на постигнувањата на сите ученици. Вработените, родителите и учениците активно учествуваат во креирањето на мисијата и визијата. Вработените добро ги познаваат и разбираат мисијата и визијата, а останатите чинители се запознаени со нив. Училиштето ги мобилизира сите релевантни субјекти (вработените, структурите во училиштето, учениците, локалната заедница) да работат на остварување на мисијата и визијата. Училиштето соработува со соодветни институции за остварување на мисијата и визијата.

Училиштето има пропишани процедури за донесување училишни политики. Училиштето континуирано ги подобрува политиките за унапредување на квалитетот за работење во училиштето, за инклузија, меѓуетничка интеграција во образованието, младинско учество, намалување на сите видови насилства во училиштата, намалување на семејното насилство, антикорупциска едукација на учениците, недискриминација, еднаков пристап до квалитетно образование за сите.

Вработените, структурите во училиштето, учениците и останатите чинители активно учествуваат во креирањето и подобрувањето на политиките, како и во активностите за нивно остварување.

Резултатите се прецизни, јасни и ги отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на училиштето и при нивното поставување се вклучени наставниците, родителите, учениците и претставниците од локалната заедница. Училиштето има акциски планови за остварување на резултатите во поставените цели. Училиштето има план за следење и евалуација и индикатори за остварување на резултатите и тој план го реализира. Училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за резултатите што треба да се постигнат и динамиката за реализирање.

## 5. Фактори кои влијат на развојот на основното училиште (СВОТ анализа)

### Локални фактори кои влијаат на развојот на училиштето

Училиштето се наоѓа во населбата Дебар Маало, во чија близина се наоѓаат културни и образовни институции. Поголемиот број на ученици од училиштето се од самиот реон а помалиот дел доаѓаат од околните населби бидејќи тоа е средината кде што работат нивните родители.

Училиштето остварува добра взаемна соработка со локалната самоуправа, градинката која е во непосредна близина и останатите основни и средни училишта од општината.

Со библиотеката „Браќа Миладиновци“, ЈУДГС „13 Ноември“ училиштето остварува долгогодишна соработка.

Превентивните активности околу грижата за здравјето на учениците се реализираат во соработка со Здравствена Установа „Идадија“, школскиот диспансер „Битпазар“ и Црвениот крст на Општина Центар.

Училиштето соработува со локалната заедница и е вклучено во реализирање на активности од локално ниво па и активности кои ги организира државата, во реализирање на заеднички проекти и слично. Соработката со голем број установи позитивно влијае на подобрување на воспитно образовниот процес кај учениците.

Локалната заедница учествува во подобрувањето на условите за работа што би придонеле за повисок квалитет во работењето. Соработката особено е интензивна при прославувањето на бројни празници како што се „Ден на Општина“, „Денот на екологијата“, манифестации на доделување награди на талентирани ученици првенци на генерации, победници на спортски натпревари, прогласување на најдобри одделенски и предметни наставници и доделување на социјална помош за ученици од социјално ранлива група.

Секоја година традиционално се организираат спортски натпревари помеѓу училиштата на ниво на нашата општина (одбојка, ракомет, кошарка и фудбал) со што се зајакнува соработката и се создава позитивен натпреварувачки дух.

### Национални фактори кои влијаат на развојот на училиштето

На национално ниво училиштето соработува со МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ, МТСП, МИО, Државен завод за статистика, Завод за ментално здравје на деца и младинци, Прва детска амбасада во светот Меѓаши, МВР, Народниот правобранител, телевизиски и издавачки куќи, радио и печатени медиуми.

Со новите измени во образовниот систем во Р. Македонија изготвен е стратешки документ **Сеопфатна стратегија за образованието 2018/2025** со која се посочуваат одреден број на предизвици кои ќе влијаат на функционирањето на училиштето во наведениот период:



- Развивање и воведување на национален стандард за основно образование со јасно определени излезни резултати и со посебно внимание на инклузивноста, мултикултурализмот, почитувањето на разликите (во смисла на родот, етничката припадност, верата, јазикот, социјалниот статус, интелектуалните и физичките способности), правата на децата и демократска култура;
- Ревидирање на наставниот план за сите одделенија и наставната програма, во согласност со Националниот стандард и негово постепено воведување;
- Зајакнување на статусот и подобрување на содржината на изборните предмети и воннаставните активности според слободниот избор на учениците;
- Ревидирање на учебниците така што ќе одразуваат родова еднаквост, мултикултурализам, почитувањето на разликите и демократските вредности;
- Приспобување на зградата на училиштето за ученици со физичка попреченост;
- Подобрување на условите и капацитетите на училиштето за инклузивно образование за децата од маргинализираните групи;
- Воспоставување систем за наменско искористување на средствата од блок дотациите од страна на општините и училиштето за цели на инклузија;
- Воведување механизам за финансиска поддршка на училиштето со цел спроведување на активности за меѓуетничка интеграција;
- Оптимизирање на бројот на ученици при формирање нови паралелки во прво одделение;
- Изготвување на неопходни дидактички ресурси и нивно распределување на наставниот кадар во нашето училиште.
- Воспоставување унифицирана електронска платформа за предавање, учење и методолошки ресурси со обезбедување на соодветен софтвер во училиштето;
- Воспоставување систем за професионална ориентација преку стручните служби;
- Иницијална обука на наставниците и стручните служби во согласност со професионалните стандарди;
- Зајакнување на системот за поддршка, следење и менторство на наставниците приправници и специјалистите од стручните служби кои се приправници;
- Развивање на нови институционализирани форми за зајакнување на компетенциите на наставниците кои доаѓаат од педагошките факултети, како и за стекнување на компетенции за предавање за оние профили кои завршиле студиски програми кои не биле наставни;
- Примена на системот за напредување во кариерата во занимањето (наставник/стручен соработник, ментор, /стручен соработник - советник);
- Зајакнување на стручните служби во училиштето со сите неопходни профили;
- Ревидирање на системот за издавање на лиценци на директорите.

**Концепцијата за воннаставни активности во основното образование** утврдена од министерот во март 2020г. укажува дека при планирањето, организирањето и спроведувањето воннаставни активности во училиштата треба да се има предвид дека нивната основна цел е да овозможат стекнување на знаењата, вештините и вредностите/ ставовите зацртани со Националните стандарди за основното образование, особено кога се работи за оние што не се покриени или не се доволно покриени со наставните

активности. Притоа, посебен акцент се става врз знаењата, вештините и вредностите/ставовите вклучени во следните подрачја за соодветниот возрасен циклус на учениците: Личен и социјален развој, Демократска култура, мултикултура и граѓанство, Уметничко изразување и култура и Претприемништво и финансиска писменост. При тоа да се водат од следните принципи: да придонесуваат за когнитивниот, социо-емоционалниот и психомоторниот развој на учениците; да се инклузивни и недискриминативни; да се привлечни за повеќето ученици; да обезбедуваат активно учество на учениците; да развиваат интеркултурни компетенции кај учениците; да ја поттикнуваат соработката на училиштето со родителите и со локалната заедница.

Со **Концепцијата за инклузивно образование** донесена од министерот во јули 2020г., се дадени насоките за вклучување, развој и образование на учениците со посебни образовни потреби. Воспитно-образовниот процес потребно е да се заснова на модел на интервенции на повеќе нивоа, кој вклучува повеќе трансформации /интервенции на наставниот план и програми, наставните стратегии, активности и материјали, како и континуирано следење на процесот на спроведување на интервенциите, на најмалку три нивоа на поддршка на учењето: I ниво -општа поддршка, II ниво - интензивизирана поддршка, III ниво - посебна поддршка.

**Концепцијата за основно образование** беше изработена во март 2021 година, страна на од експертска група формирана од страна на Бирото за развој на образованието која ја сочинуваа советници од самата институција, наставници од основните училишта и универзитетски професори. Потоа истата беше предмет на јавна дебата која траеше речиси 2 месеци, а се заокружи со целодневна дискусија во Собранието на Република Северна Македонија по што беше усвоена конечната верзија на овој стратешки документ. Концепцијата подразбира целосно нов образовен модел на едукација преку кој секое дете ќе може да го достигне својот полн потенцијал. Училиштето ќе стане интересно место за младите. Со планот за промени стануваат достапни содржини кои многу родители во моментот ги плаќаат за нивните деца да ги изучуваат после часовите. Ќе го надоместиме оној јаз во времето поминато на училиште од страна на нашите ученици и останатите во Европа, кое изнесува околу 900 часови разлика во текот на целата едукација до полнолетство.

### **Меѓународни фактори кои влијаат на развојот на училиштето**

Училиштето соработува со меѓународни институции во реализирање на заеднички проекти и активности кои позитивно влијаат на подобрување на воспитно- образовниот процес: УНИЦЕФ, УСАИД, ОБСЕ, Американска, Британска амбасада, Institut français de Skopje, CREFECO.

## СВОТ анализа

### Подрачје 1 Организација и реализација на наставата и учењето

Предности (силни страни) на основното училиште	Слабости (слаби страни) на основното училиште
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Услови и добра организација и реализација на воспитно-образовниот процес</li> <li>-Наставниците имаат современ пристап кон совладување и реализирање на воспитно-образовниот процес</li> <li>-Бројни воннаставни активности и соработка со културни институции</li> <li>-Интерес на наставниците за посета на обуки</li> <li>-Интерес за активно вклучување во проекти</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Недоволно вклученост на наставници родители,ученици и локална самоуправа во процесот на изготвување на наставниот план и програма</li> <li>-Функционирањето на ИКТ да се подобри со интерактивни табли</li> <li>-Слаба иницијатива на учениците за креирање, измена и дополнување на наставниот план и програма</li> </ul>
Можности (прилики) што произлегуваат од работата за основното училиште	Закани, пречки (опасности) што произлегуваат од опкружувањето за основното училиште
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Изготвување на план и стратегија за полесно совладување на наставниот план и програма по новата концепција</li> <li>-Позитивно прифаќање за вклучување на родители во воннаставните активности</li> <li>-Вклучување во обуки и вебинари</li> <li>-Вклучување во проекти</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>поради секојдневните обврски, родителите, учениците, не се доволно вклучени во изработка на наставниот план и програма</li> <li>-Недоволно финансиски средства за набавка на современа информатичка опрема како и за обуки</li> <li>-Постојните практики и начини на организација и изготвување на наставните програми каде не се вклучуваат практичари и експерти.</li> </ul>

### Подрачје 2: Постигање на учениците

Предности (силни страни) на основното училиште	Слабости (слаби страни) на основното училиште
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновување на професионалниот кадар-наставници со млади,образовани и со ентузијастички настроени колеги;</li> <li>- Вклученост на наставниците во многу семинари со ЦЕЛ да се изврши МЕНТАЛНА ПРОМЕНА на наставничкиот персонал „open mind“ за технички промени,нов педагошки приод,за подобрување на квалитетот во процесот на учење;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Потребно е вработување на стручно лице – дефектолог.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работиме со ученици кои генетски се во предност заради високиот интелектуален потенцијал на родителите;</li> <li>- Постои традиција за грижа на воспитно-образовниот процес на учениците од родителите;</li> <li>- Училиштето години наназад има формирано афирмативна демократска средина;</li> <li>- Има отворен приод и прифаќа многу проекти кои го развиваат воспитно образовниот процес;</li> <li>- Постојано ги вклучуваме родителите во сите активности на училиштето, онаму каде што можат да дадат позитивен придонес;</li> <li>- Редовно вршме анализа и откривање на нашите слабости како наставнички тим, се со цел да го унапредиме воспитнообразовниот процес и да имаме подобри постигнувања на учениците;</li> <li>- Училиштето се наоѓа во централното градско подрачје и објективно имаме голема можност да ги користиме ресурсите на локалната средина (Градски парк, Зоолошка градина, Градска библиотека, музеи изложбени простории, Градско Собрание, Железничка станица, Пошта и др.);</li> <li>- Вклученост на учениците во вон наставни активности и манифестации (пишани и електронски медиуми, градски манифестации, меѓународни манифестации „Оро без граници“, Меѓународен проект „Деца на Балканот“);</li> <li>- Дваесет години наназад работиме со деца со пречки во развојот;</li> <li>- Немаме осипување на ученици, напротив имаме прилив;</li> <li>- Резултатите по наставни предмети низ оценки се секогаш многу високи;</li> <li>- Применуваме интерни стандарди при изготвка на тестовите.</li> </ul>	
<p><b>Можности (прилики) што произлегуваат од работата за основното училиште</b></p>	<p><b>Закани, пречки (опасности) што произлегуваат од опкружувањето за основното училиште</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училишна политика и практика и спремност на наставници за прифаќање и инклузија на ученици со посебни образовни потреби.</li> <li>- Планирање на реализација на насоки од Концепцијата за инклузивно образование.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Зголемен број на ученици со посебни образовни потреби а сеуште недоволно изграден систем за нивна инклузија во редовниот воспитно-образовен процес.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недоволно солидна едуцираност на наставниот кадар за работа со ученици со посебни образовни потреби.</li> <li>- Нема редовно вработен едукатор рехалибитатор.</li> <li>- Вработување на постојано стручно лице- дефектолог.</li> </ul>
--	---

## Подрачје 6: Ресурси

<b>Предности (силни страни) на основното училиште</b>	<b>Слабости (слаби страни) на основното училиште</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Имплементација на постојните Проекти во училиштето</li> <li>- Мотивираност на целокупниот кадар во училиштето</li> <li>- Организирање и реализирање на училишни натпревари</li> <li>- Организирање и реализирање на културно – забавниот живот во училиштето</li> <li>- Просторна капацитетност на училиштето со простории</li> <li>- Зголемен број на високо – стручен кадар</li> <li>- Опремени училници со училишен мебел и информатичка опрема</li> <li>-Подобрување на енергетската ефикасност на училиштето</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нема доволно училници за иведување на настава за сите одделенија</li> <li>- Нема термоизолациона фасада</li> </ul>
<b>Можности (прилики) што произлегуваат од работата за основното училиште</b>	<b>Закани, пречки (опасности) што произлегуваат од опкружувањето за основното училиште</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доградба на нови училници</li> <li>- Поставување на термоизолациона фасада</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доградбата на нови училници и термоизолациона фасада се капитални инвестиции и зависат од проект на општина Центар</li> </ul>

## **6. Мисија и визија на основното училиште**

### **МИСИЈА**

Го поттикнуваме индивидуалниот развој на учениците и наставниците, го негуваме меѓусебното разбирање и почитување, ја развиваме свеста за правдата, одговорностите и за потребата од постојано надградување.

### **ВИЗИЈА**

Ќе се стремиме нашето училиште да биде пријатно и безбедно место за престој и работа во кое со задоволство ќе доаѓаат учениците и наставниците. Наставата во него ќе биде современа, ефикасна, квалитетна и прилагодена на потребите и интересите на учениците и наставниците.

## **7. Стратешки цели и приоритетни подрачја за развој на основното училиште во четиригодишниот период**

Во периодот на изработка на Развојната програма поради новонастанатата состојба со пандемијата се отвори огромна потреба од организирање и менаџирање на наставата во форма на учење од далечина, начин кој за сите беше нов и за кој бевме сосема неподготвени, но научивме и согледавме дека можеме да ја реализираме и да имаме резултати кај учениците. Искуството од овој вид на далечинско учење беше голем предизвик на сите субјекти – чинители на наставниот процес и доколку овој начин на учење продолжи ќе настојуваме да го усовршиме до највисоко ниво.

Од другите стекнати искуства увидовме потреба од поквалитетно педагошко евидентирање на повеќе сегменти од воспитно образовниот процес и тоа: подобрување на материјално техничките услови за работа, климата во училиштето, компјутерско доопремување, набавка на наставно нагледни средства во интерес на квалитетна настава, следење на успехот и поведението при премин од еден во друг образовен циклус, ИКТ во наставата (забележување на 30 % по предмети и датуми), унифицирање на дневните подготовки на наставниците, вклучувајќи ги и домашните задачи, потоа, интензивирање на еко – активностите со тенденција за добивање зелено знаме. Од стекнатите искуства во наредниот период ќе ставиме акцент на олеснување на изведувањето на наставните програми од 1 – 9 одд, како и едукативна насока во однос на користењето на интернетот во наставата. Минатата година ја согледавме и потребата од хортикултурно доуредување на дворот и формирање училишен спортски клуб.

Приоритетно подрачје	Организација и реализација на наставата и учењето				
<b>Стратешка цел 1.</b> Подобрување и унапредување на квалитетот на организирање и реализирање на наставата					
<b>Развојна цел 1.1.</b> Учество и реализација на обуки за користење на асистивна технологија					
<b>Конкретна цел 1.1.1</b> Согледување на постојни услови за потреба од асистивна технологија					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Формирање тим</li> <li>-Согледување на можностите и начините за реализација</li> <li>-анализа на училишниот инклузивен тим</li> <li>-Изработка на план и програма за реализација</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Реално проценување на потребите условите и можностите</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Тим</li> <li>-Директор</li> <li>-Наставници</li> <li>- Стручна служба</li> <li>- Обучувачи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Од учебната 2023/24 до 2027/28 година</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обезбедување на финансии за организирање на обуки од БРО</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Стручна служба</li> <li>Училишен инклузивен тим</li> <li>-Одговорни на активи од предметна и одделенска настава</li> </ul>
<b>Конкретна цел 1.2.1</b> Реализирање активности за употреба на асистивна технологија					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
<ul style="list-style-type: none"> <li>-реализирање и следење на обуки,семинар и сл.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Квалитетни обучувачи</li> <li>-Јасно дефинирани потреби и начини за примена на асистивна технологија</li> <li>-едуцирани наставници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-наставници</li> <li>-Стручна служба</li> <li>-обучувачи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Од учебната 2023/24 до 2027/28 година</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обезбедување на финансии за организирање на обуки од БРО</li> <li>-фотокопир</li> <li>-хартија</li> <li>-лцд проектор</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Стручна служба</li> <li>Училишен инклузивен тим</li> <li>-Одговорни на активи од предметна и одделенска настава</li> </ul>

Приоритетно подрачје	Постигање на учениците				
<b>Стратешка цел 1.</b> Постојано вработување на специјален едукатор и рехабилитатор					
Развојна цел 1.1. Потреба за специјален едукатор и рехабилитатор					
<b>Конкретна цел 1.1.1</b> Вработување на Дефектолог					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активности-те	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
<p>1.Согледување на бројот на ученици со ПОП</p> <p>2.Доставување на барање до О.Ц за добивање на согласност за вработување на специјален едукатор и рехабилитатор</p> <p>3.Обезбедување на финансиски средства за работно место дефектолог од Министерство за финансии и МОН</p> <p>4. Објавување на оглас за вработување на дефектолог</p>	Постојаноста на вработен дефектолог ќе ја зајакне соработката со деца со посебни потреби	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Директор</li> <li>- Општина</li> <li>- МОН</li> <li>- Министерство за финансии</li> </ul>	2023-2027	Финансирање на ново вработување за дефектолог	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Наставници</li> <li>-Педагог</li> <li>-Психолог</li> </ul>



Приоритетно подрачје	Ресурси				
<p><b>Стратешка цел 1.</b> Подобрување на просторно-техничките услови со цел - зголемување на мотивираноста за работа на учениците и наставниците и подобрување на постигањата</p> <p><b>Развојна цел 1.1.</b> Доградба на нови училници по одобрување на детален урабистички план (ДУП)</p> <p><b>Развојна цел 1.2.</b> Поставување на термоизолациона фасада</p>					
<p><b>Конкретна цел 1.1.1</b> Согледување на конкретната состојба</p>					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Реализација на проектот од страна на Општината</li> <li>-Тендерска постапка за избор на фирма изведувач</li> <li>-Формирање комисија за технички прием</li> <li>-Технички прием на објектите/ просториите</li> <li>-Евалуација според претходно подготвен план</li> <li>-Споредбена анализа за утврдување на успешноста</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Зголемена мотивација за работа кај учениците и вработените</li> <li>- Релаксиран распоред на наставните часови</li> <li>- Ослободување на наставничката канцеларија од училница за настава</li> <li>- Подобра оценка за материјално техничките услови</li> <li>- Опремени училници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Општина Центар</li> <li>-Инвести - тор</li> <li>- Изведу - вач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023/2027</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Финанси -ски средства и градежни материјали за работа</li> <li>- Училишен мебел и информатичка опрема</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Општина Центар</li> <li>- Тим за надзор од изведува - чите</li> </ul>
<p><b>Конкретна цел 1.2.1</b> Реализирање на активности за поставување на термоизолациона фасада</p>					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Реализација на проектот од страна на Општината</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зголемена мотивација за работа кај учениците и вработените</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Општина Центар</li> <li>-Инвеститор</li> <li>-Изведувач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-2023/2027</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Финансиски средства и материјали и за работа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Директор</li> <li>-Општина Центар</li> <li>- Тим за надзор од</li> </ul>

-Тендерска постапка за избор на фирма изведувач -Формирање комисија за технички прием -Технички прием на објектите/ просториите -Евалуација според претходно подготвен план -Споредбена анализа за утврдување на успешноста	-зголемена енергетска ефикасност - подобра оценка за материјално техничките услови				изведувачите
---	---	--	--	--	--------------

## 8. Соработка на основното училиште со родителите/старателите

Соработката на училиштето со родителите и во наредниот период ќе се заснова на транспарентност, партнерска соработка и продуктивност со вклучување на родителите во животот и работата на училиштето. Советот на родители се формира од родителите на учениците за организирано остварување на интересите на учениците во нашето училиште. Во Советот на родители има по еден претставник од секоја паралелка кој што го избираат родителите на првата општа родителска средба на паралелката. Советот на родители дава мислење за Годшната програма и Развојната програма на училиштето, расправа за Извештајот за работата на училиштето, предлага програми за подобрување на стандардите за наставата, дава согласност на предлозите на директорот за воведување на повисоки стандарди, избира претставници во Училишниот одбор на основното училиште и врши други работи утврдени со Статутот на училиштето. Советот на родители изготвува програма и преку нејзината реализација се овозможува родителите да учествуваат во донесување решенија и одлуки во интерес на сите субјекти во училиштето. Родителите се вклучени во донесување на одлуки на ниво на паралелката и преку Советот на родители. Тие даваат идеи и предлози за реализација на одредени активности во училиштето. Во Училишниот одбор тројца од членовите се од редот на родителите. Тие исто така даваат активен придонес во работата на Училишниот одбор. Вклучени се во донесувањето на одлуки кои произлегуваат од програмата на Училишниот одбор. Родителите соработуваат со наставниците и другите субјекти во училиштето. Во текот на наставната година се организираат општи родителски средби и приемни денови за индивидуални средби (еднаш во неделата со истакнат распоред на огласната табла) и по потреба групни родителски средби. Родителите усно и писмено континуирано се известуваат за сите активности во училиштето, добиваат информации за редовноста, напредокот, постигањата и поведението на учениците. Семејствата добиваат информации за наставниот процес преку континуирана соработка со Училишниот одбор, директорот, наставниот кадар, стручната служба и учениците. Преку конструктивната соработка со одделенскиот раководител/раководителот на паралелката и стручната служба, родителите навремено се информираат за индивидуалниот напредок на нивното

дете, социјализација, адаптација и заедночки се превземаат соодветни мерки за надминување на проблемите. Родителите имаат можност да дадат свој придонес во насока на унапредување на воспитнообразовната работа на училиштето. За поуспешна реализација на наставниот процес, по потреба ќе се вклучуваат и родители споделувајќи ги своите професионални знаења и искуства. Се планира родителите да учествуваат во организирање разни работилници, трибини и дебати. Семејствата може да помагаат при набавка на материјали во процесот на учење и при изработка на нагледни средства и помагала. Родителите ќе придонесат за поуспешно реализирање на разни воннаставни активности, преку учество во организирање на натпревари (превоз, поддршка), реализација на екскурзии (вклучени во комисији), проекти (поддршка), хуманитарни акции, хепенинзи, забави за учениците, работни акции и посета на институции. За поуспешна организација на најразлични манифестации, промоции и приредби се планира родителите да земаат активно учество во истите. Нашето училиште го спроведува проектот „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“ според кој се предвидува активно учество на родителите во работата и животот на училиштето преку заедничко организирање наставни часови и предавања со наставниците, учество во организирање и реализација на екскурзии и излети, преземање активности од спортски, културен, едукативен и забавен карактер. Целта на проектните активности е да се зајакне врската родител-наставник-ученик и да се унапреди воспитната компонента во воспитно - образовниот процес. Во почетокот на секоја учебната година училиштето изготвува информативна Брошура која што се доставува на родителите. Исто така, при запишувањето на децата во прво одделение, на родителите им се дава брошура со можностите што ги нуди нашето училиште.

#### **9. Соработка на основното училиште со општината, институциите од областа на образованието, НВО итн.**

Соработката на училиштето со општината е речиси нераскинлива врска, со оглед на взаемното користење на училишниот постор и добро воспоставената взаемна соработка. Училиштето соработува со институции од област на образованието: МОН, БРО, МИОА, ДИЦ, основни и средни училишта, факултети, МТСП, Народен правобранител. Соработува и со бројни други невладини организации чија соработката е заснована на заедничките заложби за унапредување на воспитно-образовниот процес.

**10. Следење на имплементацијата на Развојната програма за работа на основното училиште**

Приоритетни подрачја за следење	Начин на следење	Одговорно лице	Кој треба да биде информиран за следењето
<p>Организација и реализација на наставата и учењето</p> <p>Подобрување и унапредување на квалитетот на организирање и реализирање на наставата</p>	<p>Прибрани согледувања на крајот од учебните години</p> <p>Записници од Одделенски и Наставнички совети, Годишни извештаи, анкети и др.</p>	<p>Директор, Стручна служба</p>	<p>Наставничкиот совет, Совет на родители, Училишен одбор</p>
<p>Постигање на учениците.</p> <p>Постојано вработување на специјален едукатор и рехабилитатор</p>	<p>Прибрани согледувања за напредокот на учениците со ПОП на крајот од учебните години.</p> <p>Записници од Одделенски и Наставнички совети, Годишни извештаи, анкети и др.</p>	<p>Директор, Стручна служба Инклузивен тим</p>	<p>Наставничкиот совет, Совет на родители, Училишен одбор</p>
<p>Ресурси</p> <p>Подобрување на просторно-техничките услови со цел - зголемување на мотивираноста за работа на учениците и наставниците и подобрување на постигањата</p>	<p>Финансиски планови, записници и извештаи од комисији за реализација на планираните активности.</p>	<p>Директор, Секретар</p>	<p>Наставничкиот совет, Совет на родители, Училишен одбор</p>

## 11. Евалуација на Развојната програма за работа на основното училиште

Евалуацијата на реализацијата на Развојната програма за работа на ООУ „Коле Неделковски“ во период од 2023-2027 година ќе се врши во текот на целиот развоен период. Евалуацијата ќе ја врши Комисија за следење на реализација на Годишната програма за работа на училиштето, во соработка со наставниците, учениците, Советот на родители, Училишниот одбор и локалната заедница. Комисијата ќе го запознава Училишниот одбор за извршената евалуација преку годишните извештаи на крајот од секоја учебна година. Исто така, на секои две години училиштето изготвува Самоевалуација преку која истовремено ќе се врши евалуација на Развојната програма за работа на училиштето. Евалуацијата ќе се врши преку:

- увид во работата на наставниците;
- увид во постигањата на учениците;
- увид во соработката со родителит;
- протоколи за следење на наставни часови и воннаставни активности;
- дискусии;
- прашалници;
- записници;
- извештаи;
- интервјуа со наставници, ученици, родители и други субјекти; - анкети со наставници, ученици и родители;
- набљудување на условите за работа;

Евалуацијата ќе биде наменета за потребите на училишниот колектив, учениците, Училишниот одбор, Советот на родители, локалната самоуправа, МОН, БРО и други институции.

Добиените податоци од евалуацијата ќе ни покажат до каде сме, што сме оствариле и кои активности како приоритети во идната развојна програма на училиштето треба да ги планираме.

## 12. Заклучок

Врз основа на член 49 став (1), (2) и (3) од Законот за основно образование (Сл.весник на РСМ бр. 161 од 5.8.2019 година), ООУ „Коле Неделковски“ – Скопје ја изготви Развојна програма за работа на основното училиште за период од 2023 – 2027 година. Во развојната програма за работа на училиштето земени се во предвид резултатите од „Самоевалуација на училиштето 2019-2021“, советодавната и стручната помош од Бирото за развој на образованието, препораките од извештајот од последната интегрална евалуација на училиштето спроведена од страна на Државниот просветен инспекторат во 2021 година, како и Годишните извештаи за работа на училиштето во претходните 4 учебни години. Беа разгледани сите предности и недостатоци во училиштето, силните и слабите страни во досегашното работење на училиштето, како и пречките во остварувањето на одредени приоритетни подрачја во изминатата Развојна програма на училиштето во периодот од 2019 – 2023 година. Врз основа на целата оваа документација, се изработи SWOT анализата. Потоа Комисијата донесе одлука кои стратешки цели и приоритетни подрачја ќе се развиваат преку планирани конкретни активности.

### **13. Комисија за изработка на Развојната програма за работа на основното училиште**

Комисијата за изработка на Развојната програма за работа на основното училиште ООУ „Коле Неделковски“ – Скопје за период од 2023 до 2027 година е составена од следните членови:

Светлана Масларевска – директор  
Билјана Јованова – педагог  
Марија Трпчевска Блажевска – психолог  
Розе Нушкова – одделенски наставник  
Филип Стојковиќ – предметен наставник  
Валентина Зорчец – предметен наставник  
Томислав Стамболиќ – член од редот на родители

## 14. Користена литература

- ✓ Закон за основно образование (Службен весник на РСМ, бр. 161 од 5.8.2019 година);
- ✓ „Правилник за формата и содржината на развојната и годишната програма за работа на основното училиште“, Министерство за образование и наука, 2020 ([www.mon.edu.mk](http://www.mon.edu.mk));
- ✓ „Нормативи и стандарди за простор, опрема и наставни средства за основно училиште во Република Северна Македонија“, Биро за развој на образованието - Скопје, 2020 година ([www.bro.gov.mk](http://www.bro.gov.mk));
- ✓ „Стратегија за образованието 2018-2025 година и Акциски план“, Министератво за образование и наука - Скопје, 2018 ([www.mon.edu.mk](http://www.mon.edu.mk));
- ✓ „Самоевалуација, 2019-2021“, ООУ „Коле Неделковски“ - Скопје;
- ✓ „Програма за развој на училиштето за период од 2019 -2023 година“;
- ✓ Конечен извештај од извршената интегрална евалуација во ООУ „Коле Неделковски“ во 2021 година;
- ✓ Статут на ООУ „Коле Неделковски“- Скопје;
- ✓ Годишна програма за работа на ООУ „Коле Неделковски“- Скопје од претходните 4 учебни години ;
- ✓ Годишни извештаи за работа на ООУ „Коле Неделковски“- Скопје од претходните 4 учебни години;

Претседател на  
Училишен одбор

Директор

-----  
Томислав Стамболиќ

-----  
Светлана Масларевска

М.П

Скопје, 2023 година