

**Самоевалуација на основното училиште
ООУ „Коле Неделковски“
за период од 2019 - 2021 година**



Општина Центар - Скопје

Скопје 2021 год.

Самоевалуација на училиштето:

Прво подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Оддели во рамките на подрачјето:

- 1.1. Реализација на наставните планови и програми**
- 1.2. Квалитет на наставните планови и програми**
- 1.3. Воннаставни активности**
- 3.1. Планирање на наставниците**
- 3.2. Наставен процес**
- 3.4. Задоволување на потребите на учениците**
- 3.5. Оценувањето како дел од наставата**

Самоевалуација на училиштето:

Прво подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Прегледани документи	Собрани податоци
<p>Наставни планови и програми Годишна програма за работа на училиштето Тематски планирања Статут на училиштето Прилагодени наставни програми за деца со посебни образовни потреби Записници од спроведени анкети за изборни предмети и проширена програма Записници од Наставнички Совет, Училишен Одбор, Совет на родители, Ученичка заедница. Брошури и интернет страница на училиштето</p>	<p>Воспитно –образовната дејност во основното училиште опфаќа настава што се организира и изведува според наставни планови и програми. Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми одобрени од МОН. Наставниците ги изработуваат сите годишни перспективни,тематско-процесни и дневни подготовки за предметите од задолжителна настава,изборни предмети ,час на ученичка заедница,како и дополнителна и додатна настава и слободни ученички активности. Во реализацијата на наставата нема битни разлики во однос на наставните програми добиени од БРО . Родителите и учениците на почетокот на учебната година се запознаваат со наставните планови и програми преку веб страната на БРО и училиштето , преку однапред изготвени брошури од училиштето кои ги добиваат на секој почеток на учебната година,е-дневникот. За учениците кои имаат потешкотии во учењето, наставните содржини се прилагодуваат според нивните способности и при тоа се применува диференцирани пристап на работа. Училиштето дава можност преку анкетаирање учениците да се определуваат за изборните предмети кои ќе ги изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси. При тоа се почитува наставниот план, како и просторните и кадровски потенцијали на училиштето. Таков избор вршат учениците од одделенска настава од трето до петто одделение и предметна настава од шесто до деветто одделение . Согласно наставните планови и програми во училиштето се планираат и реализираат часови за слободни ученички активности како и се имплементираат содржини и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето (Проект за еколошка едукација во Македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Математика со размислување ,Проект за рано изучување на германскиот јазик, Проект „Образовни асистенти вза физичко образование,спорт и здравје за учениците во одделенска настава“, Проектот „Училишта на 21 век“ ,Проектот,„Предизвик за млади истражувачи, и Проектот „со читање до лидерство“,а од 2020-21 училиштето е вклучено и во проектот „Биди ИН,биди ИНклузивен,биди ИНклудиран“, Проект,„ПИРЛС“) . Во целодневната настава се организира настава за потребата од прифаќање на децата еден час пред и еден час по редовна настава, односно потреба за реализација на проширена програма.Досега од страна на родителите со задоволство е прифатена реализација на ваква програма иако во училиштето се организира целодневна настава .</p>

Наставни планови и програми
Годишна програма за работа на училиштето
Тематски планирања
Статут на училиштето
Прилагодени наставни програми за деца со посебни образовни потреби
Записници од спроведени анкети за изборни предмети и проширена програма
Записници од Наставнички Совет, Училишен Одбор, Совет на родители, Ученичка заедница.
Брошури и интернет страница на училиштето

Со цел изготвување поквалитетни и посовремени наставни планови и програми наставниците редовно се посетуваат семинари, едукативни работилници, стручни предавања, трибини, научни конференции.

Содржините во наставните планови и програми, а особено во предметот „Образование за животни вештини“ целосно го поттикнуваат развивањето на емоционалниот, личниот и социјалниот развој на учениците од различна родова и етничка припадност, како и со вештини кои им користат во другите наставни предмети и во секојдневниот живот.

Покрај ова родовата и етничката рамноправност, како и мултикултурната сензитивност се во фокусот на активностите кои од оваа учебна година се спроведуваат во нашето училиште во рамките на проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието. Дел од активностите се реализираат во рамките на редовната настава преку интегрирање на наставните содржини, одржување работилници на часовите на одделенската заедница, активности со Ученичката заедница, Локалната средина и партнер училиштето во кое наставата се изведува на друг наставен јазик.

При реализирањето на наставните програми училиштето ги следи приоритетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина.

При планирањето на наставните содржини во училиштето се поставуваат и цели кои се однесуваат на развивање и јакнење на еколошката свест кај учениците, почитување на различностите како и се поттикнува и развивањето на претприемничките вештини.

Стручните активи во училиштето редовно одржуваат состаноци и дискутираат за потребите на наставниците поврзани со наставните планови и програми донесени од БРО.

Годишна програма за работа на училиштето
Одделенски дневници
Признанија и пофалници
Фотографии и видео записи
Изработки од ученици
Изработени портфолија

Преку воннаставните активности учениците се социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација, толеранција, а со тоа се зголемуваат не само постигањата, туку и нивните претприемнички и други вештини.

Во повеќето од воннаставните активности се вклучени по околу 07-15 ученици. Не се прави разлика во вклучувањето на учениците во однос на полот, социјалниот статус, етничката припадност, како и нивните можности и способности.

Учениците имаат можности да се вклучат во многубројните воннаставните активности по сопствен избор.

Учениците своите постигања од воннаставните активности ги афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во квизотеки, детски емисии („Голем одмор“-МРТ), детски списанија („Развигор“, „Наш свет“ и „Другарче“), каде ги претставуваат личните постигања, а воедно го афирмираат и училиштето. Училиштето редовно учествува на манифестацијата „Ден на Европа“ и најчесто ги освојува првите места на општина Центар. Исто така училиштето учествува и на ученички квизотеки, организирани од Детски дом „Карпош“ – Скопје, различни културно национални установи, „Музеј на град Скопје, Музеј на Македонија и сл. и натпревари на млади природници и техничари, организирани од Народна техника, каде се освоени повеќе пофалници. Учество на натпревар по Ликовно образование во

организација на Детски ликовен центар на тема: Дискриминација во спортот. Учество на општински натпревар по математика во организација на Сојуз на математичари на Македонија ,каде се освоени неколку први места. На Детскиот семафор, каде училиштето учествува секоја година , оваа учебна година беше освоено второ место иучество на државен натпревар.Особено високи резултати освојуваат спортските тимови на училиштето за ракомет (машки) – трето место на општински натпревар и футбол (машки) – прво и трето место исто така на општинско ниво, додека на натпреварот по кошарка (машки) беше освоено прво и трето место. На републичкиот натпревар по германски јазик беше освоена прва награда,на државните натпревари по хемија,македонски,математика и географија беа освоени повеќе втори и трети награди додека на смотрите организирани од општина центар хорот го освои првото место,а оркестарот второ. Големи успеси учениците постигнуваат и во другите натпревари и тоа на меѓународниот ликовен конкурс бече освоено прво место како и на меѓународниот конкурс за уметничка фотографија, на општинскиот натпревар по шах беше освоено прво место,на натпреварот за краток филм беше освоено прво место,

Самоевалуација на училиштето:

Прво подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Прегледани документи	Собрани податоци
<p>Наставни планови и програми Годишна програма за работа на училиштето Годишни и тематски планирања Дневни подготовки Записници од состаноци на стручни активи Евиденција и извештаи од посетени семинари за професионалниот развој на наставниците Евидентни листови -инструменти за следење на планирањето на наставниците Инструмент за следење и евалуација на наставниот час. Инструмент за следење и евалуација на дневните подготовки на наставникот за додатна и дополнителна настава. План за размена на искуства со други училишта во рамките на ПМИО</p>	<p>Сите наставници редовно ги изработуваат годишните и тематските наставни програми како и дневни подготовки кои ги имаат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот (целите на час, очекувани исходи , диференцирани цели и исходи, наставни форми , методи и техники, инструменти, активности, ресурси, проверка на постигањата, рефлексција), кои континуирано се следат од страна на директорот и стручните соработници на училиштето за што пополнуваат извештаи со одредени индикатори, а од страна на директорот се даваат забелешки и насоки за понатамошна работа. Стручните соработници им даваат поддршка ,но и помош во потешкотиите на наставниците при изработката на годишните, тематските и дневните планирања, како и при изготвување на програмите за децата со посебни образовни потреби.</p> <p>При изготвување на своите програми наставниците ги користат искуствата и своите знаења од средбите со советниците и размената на искуства од одржаните стручни активи, посети на семинари и соработката со основните училишта од општината и градот. Во училиштето постои редовно и одлична соработка меѓу наставниците од одделенските активи при што тие заеднички изготвуваат неделни и месечни оперативни планови. Наставниците изготвуваат долгорочни, среднорочни и индивидуални планови за деца со посебни образовни потреби во зависност од нивните способности со внесување на диференцирани цели во дневните планирања.</p> <p>Во рамките на стручните активи наставниците посетуваат отворени и нагледни часови, разговараат за актуелни тековни и идни програми и проектни активности и разменуваат искуства и идеи. Во планирањата редовно интегрираат содржини со примена на ИКТ, јазична писменост и математика со размислување, содржини и активности во рамките на проектот за “Еколошка едукација во македонскиот образовен систем“, Наставниците редовно ја планираат и одржуваат додатната и дополнителната настава како и воннаставните активности. Исто така планираат и задаваат домашни задачи согласно даденото упатство од страна на БРО.</p> <p>Во рамките на проектот за “Меѓуетничка интеграција во образованието“, во училиштето се спроведуваат разни активности, изложби и презентации како на ниво на училиште, така и активности во соработка со партнер училиштето, на кои присуствуваат ученици, наставници, родители и претставници од локалната самоуправа.</p> <p>Преку проектот, „ Училиште на 21 век“ во наставата се реализираа часови со примена на микро:бит</p> <p>Во склоп на програмата за антикорупциска едукација на учениците беа одржани неколку работилници и предавања од врвни експерти.</p>

	<p>Со цел унапредување а воедно и помагање на воспитно образовната работа редовно се разменуваат искуства преку соработка со други училишта на ниво на општина, држава, како и на меѓународно ниво .</p> <p>Согласно потребите и можностите на учениците, просторните можности и услови на училиштето и според спецификацијата на одредени предмети се изготвува распоред на часови во консултациии со наставниците, директорот и стручните соработници.</p>
<p>Годишни , тематски и дневни подготовки</p> <p>Записници од стручни активи</p> <p>Пополнети инструменти од посетени часови</p> <p>Портфолија на наставниците</p> <p>Инструмент за евалуација на наставниот час со сите аспекти (клима во паралелката, оценување на напредокот на учениците, комуникација на наставникот со учениците, изведба на наставен час, водење и тек на час)</p> <p>Водење на педагошки картон</p> <p>Инструмент за следење на педагошка евиденција и документација,(одделенски и матични книги)</p> <p>Програма за работа на директорот и стручните соработници</p>	<p>За реализација на наставната програма наставниците во наставата применуваат разни наставни форми, методи и техники на учење и поучување кои имаат за цел активно учество на учениците во процесот на стекнување знаења, развивање критичко мислење, пртприемнички вештини, вештини за соработка и комуникација и примена на стекнатите знаења како во образовниот процес така и во секојдневниот живот.Најчесто се користат следниве форми и методи на работа:фронтална, индивидуална, групна, работа во парови, метод на разговор, текст метод, практична работа, набљудување, експеримент.Од техниките најчесто користени се следниве,бура на идеи, техника грозд, венков дијаграм, коцка, петторед, дијамант и сл.</p> <p>Во наставата се овозможува секој ученик да напредува согласно индивидуалните можности и способности.За таа цел се применуваат индивидуализиран и диференциран пристап на работа со учениците.</p> <p>Во училиштето има опремени околу 28 компјутери кои се функционално мрежно поврзани.Наставниците се обучени за примена на ИКТ во наставата и ги применуваат апликациите и едукативни образовни софтвери (G-copris, Edubuntu, Intel Classmate PC-Web Quest со Writer и Impres, Зелен пакет јуниор...)</p> <p>Планираните активности и задачи за време на часовите како и домашните задачи се поставуваат со различно ниво на сложеност и приспособени на индивидуалните и интелектуални образовни потреби на учениците при што на учениците им се овозможува да напредуваат со сопствено темпо. При реализирање на наставните часови и обработка на наставните содржини наставниците користат прирачници за работа и различни извори на знаење и дополнителна литература.</p> <p>Во наставата се применуваат различни интерактивни методи кои имаат за цел да го поттикнуваат активно учество на учениците во наставниот процес.Учениците редовно добиваат повратна информација за нивните постигања од страна на наставникот.</p> <p>При тоа преку формативно и сумативно оценување ,наставниците го следат напредокот на учениците со што ја поттикнуваат и развиваат самодовербата кај нив, но и ги охрабруваат на самокритичко мислење.Односот меѓу наставниците и учениците е со взаемно почитување, соработка и разбирање без правење разлика меѓу учениците по пол , социјална структура, етничка и верска припадност.</p> <p>Постои пропишана , интерна процедура за следење на наставниот процес со што секој наставник се посетува на час еднаш во полугодие од страна на директорот и стручните соработници кои преку своите инструменти (протоколи) го следат работењето на наставниците.</p>

	Стручните активи редовно се состануваат и разменуваат искуства од посетата на нагледни и отворени часови , како и од посетени семинари и обуки, со цел унапредување на наставата
Пофалници Дипломи Елаборати од истражувачки активности на учениците Ученички портфолија Програма за работа и извештаи од Ученичка заедница Извештаи од учество на натпревари	Изработените литературни и ликовни творби од учениците се изложуваат во училиштето на паноа, а практичните изработки во витрините во училишните холони и кабинетите. Добиените награди и пофалници ги красат ѕидовите на училишните ходници. Училиштето учествува на сите литературни и ликовни конкурси и на повеќето од нив се освоени високи места, особено на регионално и државно ниво по математика и англиски јазик. Преку активно вклучување на часот согласно таксономијата на Блум, преку примена на наученото, како и преку креативно и критичко мислење учениците не само што донесуваат заклучоци и искажуваат лични ставови и заклучоци во учењето, превземаат и лична одговорност. Наставата се организира така да учениците се активни учесници во воспитно образовниот процес. Наставниците ги поттикнуваат , насочуваат и охрабруваат учениците самостојно да истражуваат и прибираат податоци од разни извори на стекнување на знаења, критички да размислуваат , решаваат проблеми и донесуваат заклучоци. Учениците сметаат дека можат слободно да го искажуваат своето мислење кое сериозно се зема во предвид при решавање на одредени проблеми преку редовните состаноци на Ученичката заедница во училиштето. Учениците се вклучуваат во работата на различни проекти и работилници во и надвор од наставата, при што работата во групи со различен состав и големина.
Одделенски дневник Дневни подготовки Записници од стручни активи Контролни и писмени работи Ученички портфолија Евиденција од додатна и дополнителна настава Тестови на општи и специфични способности	Во училиштето континуирано се следи напредокот и постигањата на учениците од страна на наставниците и стручните соработници и доколку се идентификуваат одредени потешкотии во процесот на учење се преземаат конкретни активности за нивно надминување. Во наставниот процес се почитуваат индивидуалните потреби на учениците и согласно тоа се применуваат соодветни наставни форми и методи на учење, се применува диференциран пристап на работа и се задаваат задачи со различно ниво на сложеност се со цел усвојување на наставните содржини од страна на учениците. Според потребите и способностите на учениците се организира дополнителна и додатна настава како и слободни ученички активности за кои родителите се навремено информирани.
Програма за работа на училиштето Правилник за оценување на напредокот на учениците Интерен правилник за оценување Усогласени стандарди и критериуми за оценување Примери на оценети трудови на учениците Контролни и писмени работи	Во училиштето е изготвен и прифатен Етички кодекс за оценување на постигањата на учениците од страна на наставниците, родителите и учениците, кој целосно се почитува. Напредокот на учениците се следи преку формативно оценување со тоа што од прво до шесто одделение деветгодишно образование се евидентира описно, односно од прво до трето на секој класификационен период, а од четврто до шесто на крајот од прво и трето тримесечие. Учениците од четврто до деветто одделение се оценуваат бројчано на крајот на првото полугодие и на крај на учебната година а оценувањето се врши преку усмени одговори, контролни и писмени работи. При користењето на овие форми на оценување се почитуваат индивидуалните разлики и способности на учениците.

Евидентни листови за успехот и поведението
Записници од стручни активи и наставнички совети
Етички кодекс за оценување прифатен од родителите,наставниците и ученици
Инструменти за следење на наставен час
Критериуми за оценување и стандарди за постигањата на учениците кои се усогласени на ниво на училиште

Напредокот на учениците е следен и од стручните соработници на училиштето кои соработуваат со наставниците и помагаат во изготвувањето на објективните тестови на знаења. Наставниците континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците преку различни методи и инструменти. Учениците се вклучени во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување.

Наставниците континуирано дискутираат со учениците за нивниот напредок и постигањата во наставата.Тие целосно ги искористуваат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и унапредат планирањето на наставата .

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Собрани информации
<p>▪ Прашалник за наставници</p>	<p>Група наставници</p>	<ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето „Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН и БРО“ се согласувам одговориле 27 наставници (67,5%), делумно се согласувам одговориле 11 наставници (27,5%), а не се согласувам одговориле 2 (5%) • На тврдењето „Нашите годишни и тематски планови како и оперативните планирања за час содржат јасни насоки за тоа што се очекува од учениците да научат, кои се очекуваните резултатите од учениците од учењето и начинот на оценување на учениците“ се согласувам одговориле 37 наставници (92,5%), делумно се согласувам одговориле 3 наставници (7,5%), а не се согласувам одговориле 0 (0%) • На тврдењето „Во наставниот процес користите разновидни форми и методи, со цел да им се помогне на учениците да ги постигнат предвидените цели во наставата“ се согласувам одговориле 34 наставници (85%), делумно се согласувам одговориле 5 наставници (12,5%), а не се согласувам одговориле 1 (2,5%) • На тврдењето „Во текот на наставниот процес се користи ИКТ (информатичка технологија), која му овозможува полесно на ученикот да ја совлада наставната единица, а со тоа часот станува поинтересен.“ се согласувам одговориле 22 наставници (55%), делумно се согласувам одговориле 14 наставници (35%), а не се согласувам одговориле 4 (10%) • На тврдењето „Онлајн наставата овозможи реализација на предвидените наставни цели и ги даде очекуваните резултати“ се согласувам одговориле 13 наставници (32,5%), делумно се согласувам одговориле 24 наставници (60%), а не се согласувам одговориле 3 (7,5%) • На тврдењето „Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето“ се согласувам

		<p>одговориле 27 наставници (67,5%), делумно се согласувам одговориле 9 наставници (22,5%), а не се согласувам одговориле 4 (10 %)</p> <ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето „Образовните потреби на учениците (надарени ученици, ученици со пречки во учењето) навремено се идентификуваат од страна на наставниот кадар и стручна служба и се превземаат активности за остварување или отстранување на истите“ се согласувам одговориле 27 наставници (67,5%), делумно се согласувам одговориле 11 наставници (27,5%), а не се согласувам одговориле 2 (5 %) • На тврдењето „Се идентификуваат учениците со пречки во развојот и за нив се изготвуваат посебни образовни програми, во соработка со стручната служба“ се согласувам одговориле 29 наставници (72,5%), делумно се согласувам одговориле 11 наставници (27,5%), а не се согласувам одговориле 0 (0 %) • На тврдењето „Давате конкретна повратна информација на учениците за нивната работа, напредок и постигнувања, редовно, во текот на учебната година“ се согласувам одговориле 34 наставници (85%), делумно се согласувам одговориле 4 наставници (10%), а не се согласувам одговориле 2 (5 %) • На тврдењето „Навремено и редовно ја водам педагошката евиденција и документација и го пополнувам е-дневникот“ се согласувам одговориле 40 наставници (100%), делумно се согласувам одговориле 0 наставници (0%), а не се согласувам одговориле 0 (0 %)
<p>▪ Прашалник за ученици</p>	<p>Група на ученици</p>	<ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето “Наставниците користат разновидни форми и методи кои се соодветни на твоите потреби и поттикнуваат на соработна учениците“. се согласувам одговориле 48 ученика (88,88 %), делумно се согласувам одговориле 4 ученика (7,40%), а не се согласувам одговориле 2 (3,7 %) • На тврдењето „Наставниците ги поттикнуваат учениците при усвојување на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот наставен предмет или

други предмети“ учениците одговориле се согласуваат 37(68.5%),делумно се согласуваат 14(25.9%)и 3не се согласуваат (5.6%)

- На тврдењето „Во текот на наставниот процес се користи ИКТ(информатичка технологија), која ви овозможува полесно да ја совладате наставната единица,а со тоа часот станува поинтересен.“-учениците одговориле : 39 се согласувам (72,15 %), 12 делумно се согласувам (22.2%) и не се согласувам 3 (5,55 %)
- На тврдењето „Наставниците во текот на часот даваат јасни инструкции и упатства за работа,учењето е активно,динамично и има работна атмосфера“.одговориле со: 30 се согласувам (55,5%), 16 со делумно се согласувам (29,6%), и 8 со не се согласувам (14,8%)
- На тврдењето „Онлајн наставата овозможи реализација на предвидените наставни цели и ги даде очекуваните резултати“. 51 се согласувам (94,35 %) ,3 делумно се согласувам (5,55%) и 0 со не се согласувам
- На тврдењето „Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето“.35 се согласувам (64,75%) ,15 делумно се согласувам (27,75%) и 4 со не се согласувам (7,4 %)
- На тврдењето „Наставниците ви даваат конкретна повратна информација за вашата работа, напредок и постигнувања, редовно, во текот на учебната година“.37 одговориле се согласувам (68,45 %) ,11 делумно се согласувам (20,35%) и 6 со не се согласувам(11,2%)
- На тврдењето „Наставниците ги согледуваат твоите напредувања или потешкотии, ти помагаат и те охрабруваат да посетуваш додатна и дополнителна настава“.38 одговориле со ,се согласувам (70,3 %) ,11 делумно се согласувам (20,35%) и 5 со не се согласувам (9,35%)
- На тврдењето „Знаењата стекнати во текот на часот ми овозможуваат да одговорам на барањата на наставниците (домашните работи, усни одговори, писмени работи, истражувања и проекти)“ 51 се согласувам (94,35 %) ,1делумно се согласувам (1,85%) и 2 со не се согласувам(3,8)

		<ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето „При оценувањето наставниците ти посочуваат како да ја подобриш твојата работа и успех“ учениците одговориле и тоа: 49 (90,74%) се согласуваат, 4 (7,40%) делумно се согласуваат и 1 (1.85%) не се согласуваат.
<p>■Прашалник за родители</p>	<p>Група на родители</p>	<ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето: „Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН и БРО “ родители одговориле: се согласувам 36(72%), делумно се согласувам 11 (22%) , а не се согласувам 3(6%) • На тврдењето: „Во наставниот процес наставниците користат разновидни форми и методи, со цел да им се помогне на учениците да ги постигнат предвидените цели во наставата “ родители одговориле: се согласувам 42 (84%), делумно се согласувам 4 (8%), а не се согласувам 4 (8 %). • Од вкупно 50 анкетирани родители, на тврдењето: „ Во текот на наставниот процес се користи ИКТ, која му овозможува полесно на ученикот да ја совлада наставната единица “, се согласуваат 49 (98%), делумно се согласуваат 1 (2%), а не се согласуваат 0 (0%). • На тврдењето: „Учењето од далечина овозможи реализација на предвидените наставни цели и ги даде очекуваните резултати“ одговориле-се согласувам 44 (88%) , делумно се согласувам 5(10%) , а не се согласувам 1 (2%) • Од тврдењето „Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето“- одговориле се согласувам 39 (78%), делумно се согласувам 10 (20%) , а не се согласуваат 1 (2%). • На тврдењето „Образовните потреби на учениците(надарени ученици, ученици со посебни потреби)навремено се идентификуваат од страна на наставниот кадар и стручна служба и се превземаат активности за отстранување или остварување на истите “ -одговориле се согласувам 26 (52%) , делумно се согласувам 21 (42%) , а не се согласувам 3 (6%) • На тврдењето „Се идентификуваат учениците со пречки во развојот и за нив се изготвуваат посебни образовни програми, во соработка со стручната служба. “ -анкетирани се вкупно 50 родители од кои-одговориле се согласувам 36 (72%) , делумно се согласувам 11 (22%) , а не се согласувам 3 (6%)

		<ul style="list-style-type: none"> • На тврдењето,, Навремено сум известен преку е-дневникот. “- анкетирани се вкупно 50 родители кои одговориле на следниот начин: 28 родители целосно се согласувам(56%) , 16 родители делумно се согласувам (32%) , 6 родители , не се согласувам (12%)
<ul style="list-style-type: none"> ▪Интервју со стручните соработници 	<p>Билјана Јованова Марија Трпчевска Блажевска</p>	<p>Следењето и вреднувањето на наставата се изведува утврдено со законот преку посета на часови и со користење на инструменти за следење и вреднување на наставниот час, како и инструмент за вреднување на планирањата на наставниците. Поддршката на наставниците се постигнува со стручно усовршување и обука преку посета на семинари, стручни предавања, отворени часови итн.</p>

Самоевалуација на училиштето:

Прво подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Резултати:

Клучни јаки страни

- Одлични меѓучовечки односи и пријатна клима за работа.
- Високи постигнувања на учениците на организирани натпревари.
- Лични асистенти
- **Поддршка на учениците со потешкотии во учењето и учениците со посебни потреби (вклучување на училишниот педагог и дефектолог)**
- Организирање на голем број воннаставни активности.

Слабости

- Немање доволно простор (училници) во училиштето
- Наставниците имаат потреба од обука за работа со деца со посебни образовни потреби како и **изработка на ИОП-индивидуален образовен план.**
- Спроведување на поголем број активности кои ќе придонесат за развивање претприемнички вештини кај учениците.
- **Голем број на ученици во паралелките.**

Анализа на резултатите:

Во училиштето целосно се реализираат наставните планови и програми одобрени од МОН. Сеизработуваат сите годишни перспективни, тематско-процесни и дневни подготовки за предметите од задолжителна настава, изборни предмети, час на ученичка заедница, како и дополнителна и додатна настава и слободни ученички активности. Во училиштето успешно се спроведува инклузивно образование за учениците со посебни образовни потреби и учениците кои имаат потешкотии во учењето. Училиштето дава можност преку разни анкети учениците да се определат за изборен предмет кој ќе го изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси. Според годишната програма и наставните планови, во училиштето се планираат и реализираат часови за слободни ученички активности, но и се имплементираат содржини и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето (Проект за еколошка едукација во Македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Математика со размислување и Јазична писменост во почетните одделенија, Со читање до лидерство). Родителите и учениците на почетокот на учебната година се запознаваат со наставните планови и програми преку веб страната на БРО и училиштето, како и од одделенските наставници и класните раководители, (стоеше брошури изготвени од училиштето) е-дневникот и сл.

При реализацијата на наставните програми училиштето ги следи приоритетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина. Односот меѓу наставниците и учениците е со взаемно почитување, соработка и разбирање без правење разлика меѓу учениците по пол, социјалното потекло, етничка и верска припадност. Преку различни натпревари и воннаставни активности учениците се надоградуваат, социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација, толеранција, а со тоа се зголемуваат не само постигањата, туку и нивните претприемнички и други вештини. Учениците своите постигања од воннаставните активности ги афирмираат и преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии ("Голем одмор"-МРТ), квизотеки, детски списанија и сл.

Во наставата редовно се интегрираат содржини со примена на ИКТ, јазична писменост и математика со размислување, содржини и активности во рамките на проектот за "Еколошка едукација во македонскиот образовен систем" како и МИО. Со цел унапредување на воспитно образовната работа редовно се разменуваат искуства преку соработка на наставници но и на училиштето со други училишта на ниво на општина, држава, како и на меѓународно ниво.

Наставниците најчесто користат различни форми и методи на работа: фронтална, индивидуална, групна, работа во парови, метод на разговор, текст метод, практична работа, набљудување, експеримент. Од техниките најчесто користени се следниве, бура на идеи, техника грозд, венов дијаграм, коцка, петторед, квадрант... Во наставата се овозможува секој ученик да напредува согласно индивидуалните можности и способности. Наставниците се обучени за примена на ИКТ во наставата и применуваат апликации и едукативни образовни софтвери (G-copris, Edubuntu, Intel Classmate PC-Web Quest со Writer и Impres, Зелен пакет јуниор...). Во училиштето постои пропишана, интерна процедура за следење на наставниот процес со што секој наставник се посетува на час еднаш во полугодие од страна на директорот и стручните соработници кои преку своите инструменти (протоколи) го следат

работењето на наставниците. Училиштето учествува на сите натпревари, литературни и ликовни конкурси и на повеќето од нив се освоени високи места, особено на регионално и државно ниво по математика и германски јазик.

Напредокот на учениците е редовно следен како од стручните соработници на училиштето, така и од наставниците кои меѓусебно соработуваат и помагаат во изготвувањето на објективните тестови на знаења.

Приоритетни подпрачја

- Обезбедување средства за потребните нагледни средства и помагала, како и стручна литература за наставниците;
- Потреба од дополнителна едукација на наставниците за работа со деца со посебни образовни потреби
- **Подобрување на просторни услови во училиштето**

Оддели во рамките на подрачјето:

2.1. Постигања на учениците

2.2. Задржување/осипување на учениците

2.3. Повторување на учениците

2.4. Следње на напредокот-интерна евалуација

2.5. Известување на напредокот на учениците

**2.6. Промовирање на постигањата , резултатите.
и јаки и слаби страни на училиштето.**

2.7. Идни активности и приоритети.

Подобрување на квалитетот на додатната настава(овозможување на голем број на талентирани ученици да ги развијат своите дарби)

Самоевалуација на училиштето:**Второ подрачје: Постигања на учениците**

Прегледани документи	Собрани податоци
<p>Дневници на паралелките од учебните 2019/2020 и 2020/2021год.</p> <p>Годишен извештај за успехот и постигнатите резултати на училиштето во учебната 2019/20 и 2020/21 год.</p> <p>Споредбени анализи за успехот на учениците</p> <p>Наставни програми</p> <p>Развоен план на училиштето</p> <p>Извештаи од стручните соработници</p> <p>Записници од стручни органи на училиштето (Училишен Одбор, Совет на родители)</p> <p>Самоевалуација на училиштето</p> <p>Досиеја на учениците</p> <p>Програма за дополнителна настава</p>	<p>Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети за сите квалификациони периоди. Направени се споредби на средниот успех, поведението и изостаноците во наведените учебни години.</p> <p>Постигањата според полот се следат врз основа на позитивни / негативни оценки, одлични, многу добри, добри, доволни.</p> <p>Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат и организира дополнителна, додатна настава и слободни активности. Секој наставник на почетокот на учебната година изготвува годишна програма за овие форми на настава. На ниво на предметна настава се изработува распоред за реализација на овие програми , според планираниот број на додатни, дополнителни часови и часови за слободни активности во рамките на една паралелка. Еден од двата приоритети на Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2019/2020година е подобрување на квалитетот на додатната и дополнителната настава. За дополнителната настава изготвени се и посебни известувања до родителите на учениците кај кои се воочени потешкотии во совладувањето на материјалот по поедини предмети. Во рамките на активностите за подобрување на постигањата на учениците, од учебната 2020/2021 година, родителите на учениците кои имаат три и повеќе слаби се повикуваат на советување кај психологот и педагог на училиштето. Така, покрај непосредно, учениците и индиректно добиваат совети како поефикасно да учат и поуспешно да го совладаат материјалот. Исто така, редовната настава во континуитет се унапредува со нови проекти, техники и методи на работа.</p> <p>Постигањата на учениците кои завршиле 5 одделение и постигањата на истите ученици кои завршиле 9 одделение се разликуваат.Генерациски се потврдува истата статистика дека успехот во 9 одделение е помал од оној во 5 одделение,(мали се разликите).</p> <p>Учениците со потешкотии во учењето, се идентификуваат при следење на нивните постигања во текот на учебната година од страна на наставниците и консултации со стручните соработници.Учениците со специјални образовни потреби се идентификуваат при запишувањето во прво одделение преку набљудување и разговор со детето, како и информативно-консултативен разговор со неговите родители, за што се приложува и медицинска потврда (наод и мислење) од компетентни институции.</p> <p>Училиштето интензивно соработува со дефектолог кој е обезбеден од о.Центар.Дефектологот има еден,работен ден во нашето училиште,но се вклучува уште два работни дена во просториите</p>

на о. Центар. Ова е корисно и многу значајно решение за реализирање на развитокот на децата со пречки во развој. Групата деца со кои работи стручниот тим се формира врз основа на наод / мислење од Центарот за ментално здравје, при што се наведува и видот на попреченост. Наодите се земаат во предвид и кога се изготвува долгорочен, среднорочен и краткорочен оперативен план за работа со овие деца или се работи со диференциран пристап, 2019/2020- немавме деца со пречки во развојот.

Постигањата на децата во овој случај се вреднуваат согласно индивидуалниот оперативен план и целите во диференцираниот пристап. Се поттикнува индивидуален напредок според индивидуалните способности на овие ученици.

Во учебната 2020/2021 година, во ООУ „Коле Неделковски“ вработениот психолог реализираше работилници во повеќе одделенија. Нашата стручна служба се зајакна со професионален профил кој е многу потребен за работа со децата (учениците) кои имаат емоционални проблеми. Работата на психологот со учениците и нивните родители веќе покажува резултати во надминување на емоционалните пречки за успех во наставата.

Надарени ученици се идентификуваат преку опсервација на наставникот на часот – анегдотски белешки, оценки, лична евиденција на секој наставник одделно. Селекцијата на овие деца се врши и преку идентификациони листи за логичко математичка, ликовна, јазична и музичка надареност.

Во училиштето се врши интерно тестирање во вистинска смисла на зборот, и се прават тестирања во форма на интерни натпревари по различни предмети на ниво на генерација, како би се селектирале најдобрите ученици кои ќе учествуваат на организираниите натпревари.

Училиштето не ги следи постигањата на учениците при преминот од основно во средно образование. Во училиштето се испраќа известување во кои средни училишта нашите ученици го продолжиле своето образование, но не и информации за нивните постигања во средното образование. Факт сепак е дека, учениците од ООУ „Коле Неделковски“, се запишуваат во високорангираните гимназии.

Самоевалуација на училиштето:

Второ подрачје: Постигнувања научениците

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени). Обработка на документи																
Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Кои информации се собрани?															
Годишни и тематски планирања на наставниците	<p>- Од годишните планирања на наставниците согледаваме: -многу тематски,полугодишни и годишни тестови со кои се проверуваат резултатите на учениците на образовен план. -учества на натпревари:општински,градски и државни.Анализирајќи ги последните две години. 2019/2020 среден успех на Училиште: 4,96 2020/2021 среден успех на Училиште: 4,94 ЗАКЛУЧУВАМЕ: Учество на сите регионални и државни натпревари на знаење и вештини,како и огромен број на I,II и III освоени места (податоците се евидентирани во ГОДИШНИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА РАБОТАТА на УЧИЛИШТЕТО).</p>															
Годишни извештаи на училиштето	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Награди од 2019/2020</th> <th>2020/2021</th> <th>Освоени награди и пофалници</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Државно</td> <td></td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Регионално</td> <td></td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>Општинско</td> <td></td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>Пофалници</td> <td></td> <td>Државни-9 Регионални-6 Општински-3</td> </tr> </tbody> </table>	Награди од 2019/2020	2020/2021	Освоени награди и пофалници	Државно		9	Регионално		17	Општинско		32	Пофалници		Државни-9 Регионални-6 Општински-3
Награди од 2019/2020	2020/2021	Освоени награди и пофалници														
Државно		9														
Регионално		17														
Општинско		32														
Пофалници		Државни-9 Регионални-6 Општински-3														
До Бирото за развој на Образование																
Годишна програма на Училиштето	<p>-Какви се АКТИВНОСТИ планира да реализира УЧИЛИШТЕТО за да се подобрат резултатите на учениците : -Пред се' Училиштето се вклучува на сите можни СЕМИНАРИ што ги организира БИРОТО ЗА РАЗВОЈ,а со крајна цел-ДА ЈА МЕНУВА МЕНТАЛНАТА СТРУКТУРА НА ОБРАЗОВНИОТ ПЕРСОНАЛ-отвореност кон ПРОМЕНИ и што поголема ИНТЕРАКТИВНОСТ во ОБРАЗОВНИОТ ПРОЦЕС и крајна цел: -ДА СЕ ЗГОЛЕМИ РАБОТНИОТ КАПАЦИТЕТ на нставничкиот кадар.</p>															

-Учество на семинари и обуки 2019/2020 2020/2021:
 Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар
 Професионален развој на наставниците, стручните соработници и директорот
 Содржина Организирана од Учесници
 Обука за користење на Националната платформа МОН/БРО Наставници
 Стручна служба
 Снимање на часови во Едуино БРО Предметни и
 одделенски наставници
 Успешно користење на онлајн платформите за учење –
 Тимс МОН/БРО Предметни и
 одделенски наставници
 Обука за проектот „ПИРЛС“ МОН
 Одделенски
 наставници од IV-то
 одделение
 Обучување на наставници во улога на ментори за студенти
 – наставници кои одржуваат практична настава
 Катедра за меѓународни проекти во
 обраованието , Циришки
 универзитет за образование на
 наставници - Швајцарија
 Наставник по
 математика – Лена
 Стојановска
 Онлајн конференција за дигитализација на образованието
 – 13th Pan-European Conference on Digital Education Primera Courses, Ljubljana Slovenia Наставник по англиски
 јазик – Анета Чупевска
 Обуки за Концепција за основно образование за I и IV-то одделение, БРО Одделенски наставници

ОБУКА	ОРГАНИЗАТОР	УЧЕСНИЦИ
Насилство врз децата	Општина Центар	М.Кузмановска Б.Јованова

			Љ.Андреева
Конгрес – Западен балкан	Гете институт		И.Димова
Задачи во наставата за активирање на учениците			
Среднорочно и краткорочно планирање во наставата за физичка култура	ФФК		Д. Јаневски
Решавање задачи за додатна настава за надарени деца	МОН , БРО		Л.Стојановска И.Илиевска
Теренски практикум за Географија	ЗПГ		В.Јаноска
Користење на едукативниот портал EDU-ARCTIK	ЗПГ		В.Јаноска
Честички во воздухот-континуиран убиец на сите нас	ЗПГ		В.Јаноска
Семејно и врничко насилство	Општина Центар		Т.Лазаровска,С.Симоноска,Б.Стојановска,А.Кочева, Р.Нушкова,В.Зорчец,А.Анчевска,А.Карпузова
Институционализација на менаџментот на човечки ресурси во јавниот сектор	Факултет за туризам		Т.Лазаровска,С.Симоноска,Б.Стојановска,Л.Петров
Поим за алгоритам и програми	МОН		С.Блажевска,С.Милевска,А.Блажевска,В.Џатевска
Социо-емоционален развој кај децата и	Здружение за унапредување на животот на		В.Зорчец

	раното емоционално врзување	лицата со аутистичен спектар на нарушување	
	Интегративна едукативна програма за справување со конфликти во рамки на проектот „Вештини за справување со конфликти“	Здружение на граѓани за култура и уметност АН-БЛОК - Скопје	В.Зорчец
	Методи, техники и алатки за работа со деца со посебни образовни потреби	Општина Центар	Р.И.Стојановска, В.Јаноска, Б.Ристески
	Напредно дистрибуирано учење во 21 век -Отворете ги прозорците	Здружение на професори по географија	В.Јаноска
	Нови наставни програми за 7,8 и 9 то одд. по географија	БРО, МОН	В.Јаноска
	Детски права и обврски	Општина Центар	С.Бачоска, Б.Ристески, Р.И.Стојановска, Л.Петров, Е.Глигорова, К.Петковска, В.Јаноска, В.Илиевска, Ј.Чичкариќ
	Насоки за користење на збирките во наставата по математика	Просветно дело	Одделенски и предметни наставници по математика
	Наставник по физичко образование за сите ученици	Факултет за физичка култура	Одделенски наставници
	Стратегии за справување со ADHD во училиштата	МАПП(македонска асоцијација за применета психологија)	В.Зорчец

Инклузија кај деца со посебни потреби	Општина Центар	Р.И.Стојановска
Математика и примени	ПМФ	В.Илиевска
XLII Школа „ Млади физичари“	ПМФ	Ф.Мантева
Правата на децата	Еразмус , Општина Центар	В.Јаноска, Ј.Чичкариќ
Креативност кај децата	Ефектива	К.Ристевска С.Симоноска К.Петковска Р.И.Стојановска
Читањето е супер моќ	Филозофски Факултет	Б.Стојановска
Обука за критичко размислување, решавање проблеми и кодирање	Британски совет, МОН, БРО	В.Зорчец, Р.И.Стојановска, В.Илиевска, А.Чупеска, В.Трајкова В.Јаноска
Обука за идентификување на деца-жртви на трговија со луѓе за трудова експлоатација	ЕУ, Совет на Европа, МТСЦ	В.Зорчец, Р.И.Стојановска, Е.Глигорова
Курс за инклузивно образование	БРО	В.Зорчец
ЕУ проекти	Општина Центар	Р.И.Стојановска
Креативно користење на технологијата во училница	Еразмус	И.Димова С.Алексова
Развој и поддршка на талентирани деца	Фонд за иновации, УКИМ	В.Илиевска М.Трпчевска

Интеграција на нови технологии	Еразмус, Општина Центар	В. Илиевска
SELFIE-проект	ETF	В. Илиевска М. Трпчевска С. Масларевска
Предизвик за млади истражувачи	Фонд за иновации и технолошки развој, МОН	В. Илиевска В. Зорчец

Податок: 2019/2020 учебна година реализирани се 17 обуки.

2020/2021 учебна година реализирани се 18 обуки.

Сметаме дека се реализираат ПРЕМНОГУ ОБУКИ (наставниците дополнително се оптеретени).

Образовниот персонал практично учествувал на сите обуки што ги реализира: БРО, UNICEF, USAID, PEP проектот, па дури и разни здруженија на граѓани преку општина Центар „Проактива“, „Институт Гете“ и други.

Записници од стручни активи

Стручни активи:

а) стручен актив на одделенска настава

б) стручен актив по јазици

в) стручен актив по природни науки

На стручните активи се третираат проблеми од нашата секојдневна воспитно-образовна практика се СО ЦЕЛ да постигнеме правилна МОТИВАЦИЈА (ДА СЕ СТРЕМАТ КОН ЛИЧЕН РАЗВИТОК, а не да се СТРЕМАТ КОН ВИСОКИ ОЦЕНИ).

ООУ „Коле Неделковски“ се соочува со проблем кој нагло расте. Родителите на нашите ученици ги вклучуваат децата во Различни АКТИВНОСТИ НАДВОР ОД УЧИЛИШТЕ (учење странски јазици, балет, свирење инструмент, сите типови на спорт, информатички активности, фолклорни активности и така натаму...)

Тоа би било одлично кога би соработувале со Училиштето и оптимално би ги оптеретиле своите деца.

Но, нашето согледување е дека **Нашите ученици се дополнително Максимално Оптоварени** со активности. **Често се губи мотивацијата за редовна настава** и обврските околу неа (изработка на домашни задачи). **Учениците и наставниците се под притисок од родителите-тие бараат самоуспех** гледан низ оценките на наставните предмети.

На стручните активи (на состаноците) реализираме ПРЕДАВАЊА за нови форми на работа, квалитетни методи кои би ја ЗГОЛЕМИЛЕ МОТИВИРАНОСТА НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА ЛИЧЕН СЕВКУПЕН РАЗВИТОК.

	<p>Предавања:</p> <p>1 „Откривање дарби и таленти кај учениците“ со цел развојот на активно и мотивирачко учење.</p> <p>2 „Асоцијативниот метод во наставата“ како силен поттикнувач на развојот на мислечките процеси кај учениците.</p> <p>-Овој метод го препорачува МЕНСА за развојот на синапсите во мозочните шеми(функцијата на мозокот).</p> <p>3 „ТВ програмата за деца и како влијае врз развојот на личноста на детето“Ова предавање го реализира мр.Татјана Гогоска пред образовни работници од сите училишта на општина Центар.</p> <p>4 „Како пообјективно и поуспешно да се изработи ОПИСНАТА ОЦЕНКА“-Предавач е училишниот педагог.</p> <p>5 „Други извори на знаење“-посета на музеи, барање на информации преку интернет порталите(со оглед на тоа што Училиштето е опремено со компјутери и е вклучено во ИНТЕРНЕТ МРЕЖАТА).Ваквото „ барање податоци“ ОСОБЕНО е привлечно за новите генерации,СИЛНО МОТИВИРАЧКИ им делува.</p> <p>-Успешно организирање НАУЧНИ ЕКСКУРЗИИ (III,IV,V и VII одделение) а се со цел да овозможи:што поголема визуелизација и интерактивност во процесот на учење и крајна цел=>ПОГОЛЕМА МОТИВАЦИЈА.</p> <p>Проблеми кои ги третираат стручните активи во врска со правилна мотивација на учениците:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сфатеност на содржината на текстовите што се работат во I и II одделение; - Многу солидна сфатеност на содржините; - Поим на сфатеност на зборовите што се употребуваат во наставниот предмет ПИО(пр: држава, татковина, претседател, патриот, патриотизам и сл.) <p>Елементарно ги разбираат поимите;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Примена на орфовите инструменти и разни аудитивни помагала за подобра реализација на содржините од наставниот предмет музичко образование (од I до IV одд). Постојана примена на орфови инструменти и одлични резултати; - Сорботка со родителите на децата со посебни потреби -Слаба или никаква соработка (кријат дијагноза и не се отвараат за проблемите на своите деца); - Разни слични проблеми кои ги третираат стручните активи се со цел да се разрешат проблемите на учениците во однос на сфатеноста на содржините од I до VIII одд. Одлична соработка меѓу наставниците од одделенска настава.
<p>Записници од Одделенски Совети</p>	<p>- Општиот и среден успех по предметите, по полова припадност на ученици е следнава:</p> <p>1.Етничка и полова разлика во постигањата на учениците НЕМА.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 48% женски завршуваат со петки - 46% машки завршуваат со петки

	<ul style="list-style-type: none"> - 6% завршуваат со четворки од кои - 4% машки завршуваат со четворки - 2% женски завршуваат со четворки <p>-Не може да се врши никаква етничка анализа,локалната средина каде што О.О.У. „Коле Неделковски“ е лоцирана е етнички-македонци. Вкупниот број на ученици е 664 ученици за 2019/2020 год. и 682 ученици за 2020/2021 год. Нашето училиште практично не може да има проблеми со Етничка Интеграција,но на тој план од пред четири години соработува со ООУ „Тефејуз“-Скопје. Споредбените резултати за успехот на учениците за двете последни учебни години 2019/2020 2020/2021 укажува на – Подобрување на успехот,кое се должи на промените во наставата (примена на ИКТ,примена на стандардите за оценување,вклученоста и примената на многубројни проекти во кои се вклучени учениците).</p> <p style="text-align: center;">Среден успех на Училиште</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>2019/2020</td> <td>4,96</td> </tr> <tr> <td>2020/2021</td> <td>4,94</td> </tr> </table>	2019/2020	4,96	2020/2021	4,94
2019/2020	4,96				
2020/2021	4,94				
<p>Записници на Одделенски Совет</p>	<p>- Децата одлично ги совладуваат содржините од сите наставни предмети,почесто имаме разговори околу нивниот психоемоционален развој.</p> <p>- Затоа на <u>стручните активности</u> имавме <i>предавање</i>: „РАЗРЕШУВАЊЕНА КОНФЛИКТИ СО ПРЕПОЗНАВАЊЕ НА ЕМОЦИИТЕ“.</p>				
<p>Табеларниот и текстуалниот извештај што го доставува педагогот на крај од учебната</p>	<p>Етничка и полова разлика во постигнувањето на учениците НЕМА. Годишните оценки се многу високи:</p> <p>Среден успех на Училиштето:</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>2019/2020</td> <td>4,96</td> </tr> <tr> <td>2020/2021</td> <td>4,94</td> </tr> </table> <p>Извор: „Документ за споредбени резултати во „Извештајот...од 2020/2021год.“</p>	2019/2020	4,96	2020/2021	4,94
2019/2020	4,96				
2020/2021	4,94				

година до
“Бирото за
развој на
образование”

Интерна
евалуација за
објективност
во
оценувањето
на резултатите
на учебната
во учебната
2019/2020 и
2020/2021

Самоевалуација на училиштето:

Второ подрачје: Постигнувања научениците

Собирање на податоци (ii) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...)

Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Прашалник	-Сите учесници во проектот колеги	<ul style="list-style-type: none"> - Какава е соработливоста со останатите колеги при изборот на содржини во текот на една работна седмица. 60% од колегите секојдневно соработуваат,останатите се договараат еднаш седмично. - Дали при изработката при тестови на знаење и начинот на оценувањето на тестовите имаат општ пристап и некакви стандарди во оценувањето на тестовите.Да,се почесто применуваат стандардизирани тестови на знаења.
Дебати	<ul style="list-style-type: none"> - Со родители,со колеги, - со останати стручни профили важни во образовниот процес:неуропсихијатар, - психолог,логопед,музиколог. 	<ul style="list-style-type: none"> - Учениците во ООУ „Коле Неделковски“се правилно мотивирани за постигнување на подобри резултати-дебата со родители. - Подобра вклученост на учениците во активностите и манифестациите на локалната средина-дебата со колеги-за посилна афирмација на личноста на секој ученик (ОДЛИЧНА ВКЛУЧЕНОСТ НА НАШИТЕ УЧЕНИЦИ ВО СИТЕ АКТИВНОСТИ И МАНИФЕСТАЦИИ НА ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА).

		<p>- Најразлични проблеми во врска со развитокот на личноста кај децата со пречки во развојот, ЗА ПОДОБРА СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ НА ДЕЦАТА СО ПРЕЧКИ ВО РАЗВОЈОТ.</p>
Интервју	<p>- Со родители, со колеги.</p>	<p>Информации за интерперсоналната комуникација со учениците во паралелката и останатите ученици во училиштето како клучен сегмент на социјализација на секој ученик. ОДЛИЧНА ИНТЕРПЕРСОНАЛНА КОМУНИКАЦИЈА.</p>

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- Обновување на професионалниот кадар-наставници со млади,образовани и со ентузијастички настроени колеги;
- Вклученост на наставниците во многу семинари со ЦЕЛ да се изврши МЕНТАЛНА ПРОМЕНА на наставничкиот персонал „open mind“ за технички промени,нов педагошки приод,за подобрување на квалитетот во процесот на учење;
- Работиме со ученици кои генетски се во предност заради високиот интелектуален потенцијал на родителите;
- Постои традиција за грижа на воспитно-образовниот процес на учениците од родителите;
- Училиштето години наназад има формирано афирмативна демократска средина;
- Има отворен приод и прифаќа многу проекти кои го развиваат воспитно образовниот процес;
- Постојано ги вклучуваме родителите во сите активности на училиштето,онаму каде што можат да дадат позитивен придонес;
- Редовно вршиме анализа и откривање на нашите слабости како наставнички тим,се со цел да го унапредиме воспитнообразовниот процес и да имаме подобри постигнувања на учениците;
- Училиштето се наоѓа во централното градско подрачје и објективно имаме голема можност да ги користиме ресурсите на локалната средина(Градски парк,Зоолошка градина,Градска библиотека,музеи изложбени простории,Градско Собрание,Железничка станица,Пошта и др.);
- Вклученост на учениците во вон наставни активности и манифестации(пишани и електронски медиуми,градски манифестации,меѓународни манифестации „Оро без граници“,Меѓународен проект „Деца на Балканот“.);
- Дваесет години наназад работиме со деца со пречки во развојот;
- Немаме осипување на ученици,напротив имаме прилив;
- Резултатите по наставни предмети низ оценки се секогаш многу високи;
- Применуваме интерни стандарди при изготвка на тестовите.

Слабости

- I – Потребнае доградба на училишната зграда.**
- II – Објективно немаме простор (училници) за многу активности.**
- III – Недоволна комуникација на Училиштето со центрите за ментално здравје (сепак постои).**
- IV – Ситен наставници се вклучени во многу обуки,семинари,проекти и се навистина преоптоварени.**
- V-Потребно е вработување на стручно лице – дефектолог.**

Анализа на резултатите:

Овде дадете подетална евалуација на ова подрачје

Постигнувањата на учениците како и нивниот севкупен развој се сегмент кој најредовно се следи и анализира во нашето Училиште, а се со цел да се подобри квалитетот на работата на Училиштето. Овие анализи се реализираат на повеќе нивоа:

- на стручните активи по одделенија;
- на Одделенските Совети (за одделенска и предметна настава);
- на Наставничките Совети;

На состаноците на овие стручни тела низ дебата произлегуваат согледувања за резултатите од постигнувањата на учениците, а и проблемите кои во иднина треба да се разрешуваат. При тоа педагогот на Училиштето бележи податоци, сумира и со статистичка обработка не известува кои се нашите доблести како наставнички тим, но и кои се пропустите на кои би требало да работиме.

2.1/1

- Редовно се трудиме да го подобриме квалитетот на наставата (да бидат позаинтересирани и мотивирани).
- Ги користиме ресурсите на локалната средина;
- Ги вклучуваме во сите видови на воннаставни активности за кои учениците пројавуваат интерес, а се со цел лична афирмација на учениците како силен мотив за подобри постигнувања;
- Ги вклучуваме родителите низ индивидуални и колективни средби, ги запознаваме со постигањата на учениците и заеднички бираме начини за надминување на некои состојби се со цел да се подобрат резултатите во постигањата на учениците;
- Организираме дополнителна настава кога тоа на учениците им е потребно;
- Се вклучуваме како училиште во многу проекти со цел да се промениме во начинот на работа;

- Да станеме подемократски учители, да го одбегнеме ЕНЦИКЛОПЕДИЗМОТ И ФАКТОГРАФИЈАТА (кои се догматични во нашето образование) да отвориме пат кон развиток на КРИТИЧКОТО МИСЛЕЊЕ кај учениците. Сепак ова е процес и не може одеднаш да ни се случи;

2.1/2

На крајот од секоја учебна година повторно педагогот сумира нумерички податоци за резултатите по сите наставни предмети, ги обработува и како комплетен Извештај Училиштето го доставува до БРООД ваквите статистички извештаи следи фактот дека постигањата на учениците во ОУ "Коле Неделковски" се МНОГУ ВИСОКИ. Такви се резултатите години наназад.

Ова го објаснуваме со следните факти:

- Училиштето се наоѓа во централното градско подрачје;
- Етничката припадност на децата опфатени во нашето училиште е: Македонци - 99 %, останати националности - 1 %;
- Висок интелектуален состав на родители со чии деца работиме.

Последниот факт е резултат на едно истражување кое го реализира стручниот тим на тогашниот "Завод за Образование на РМ" кое е стручна инситуција при Министерството за Образование на РМ.

Тимот го водеше м-р по педагошки науки г-ѓа Ленка Гогоска.

Од нивното истражување произлезе фактот дека во нашата Република највисок интелектуален состав на родители има токму во ОУ "Коле Неделковски". Следи: учениците во ОУ "Коле Неделковски" генетски се во предност, а образованите родители многу повеќе се загрижени и вклучени во образованието на нивните деца.

- 2.1/3 Особено лесно споредливи се статистичките податоци на крајот од секоја учебна година за општиот успех по предмети, паралелки и одделенија. Ваквите споредби покажуваат варирање со оценувањето во стоти дел од општата оцена.

*Години наназад сме вршеле истражувања и во однос на тоа:

- Каде се запишуваат нашите ученици по завршување на основното училиште?
- Дали го задржуваат успехот од основно образование или бележат пад на успехот?

Ваквите истражувања покажаа дека учениците од ОУ "Коле Неделковски" се запишуваат во гимназиите: "Јосип Броз", "Никола Карев", "Орце Николов" и успеваат да го задржат успехот од основно образование во прва година средно училиште.

2.1/5

Како се следи напредокот и постигањата на оние ученици кои имаат потешкотии во учењето / или на оние со посебни потреби?

- Ова прашање, ЗА НАС, заслужува големо внимание, бидејќи тука имаме најмногу потешкотии во работата. Дваесет и повеќе години наназад ОУ "Коле Неделковски" има востановено практика да вклучува ученици во воспитно образовниот процес со најразлични пречки во развојот. Иако, како наставнички тим, не сме образувани за ваква работа, сме настапуваме ЕНТУЗИЈАСТИЧКИ и секогаш децата со ПОСЕБНИ ПОТРЕБИ биле ПРЕДИЗВИК за да научиме нешто повеќе зашто ПРАКТИКАТА е знаење која ја менува теоријата. Низ ова Училиште минале многу ученици со физички или ментален хендикеп, па останатите ученици во Училиштето лесно ги прифаќаат, научија "Да ги прифатат разликите".

2.2/6. Задржување / осипување на учениците

2.2/7

2. Запишување и распределба на новодојдени ученици за учебната 2020/2021 год. од други основни училишта (вкупно 6) од кои:

- 1 ученик(1 женско) во I одд.
- 1 ученик(1 машко) во III одд.
- 2 ученика(2 машки) во V одд.
- 1 ученик(1 женско) во VIII одд.
- 1 ученик(1 женско) во VI одд.

Отпишување на ученици во други основни училишта за учебната 2020/2021 год. (вкупно 8) од кои:

- 1 ученик(1 женско) од I одд.
- 1 ученик(1 машко) од III одд.
- 1 ученик(1 машко) од IV одд.
- 3 ученика(3 женски) од VI одд.
- 2 ученика(2 женски) од VII одд.

Извор:Годишен извештај за учебната 2020/2021 година

Постигањата на учениците по наставни предмети и нивните завршни испити по полова и етничка припадност? Какви се?
Во Училиштето учат 99 % - Македонци, учениците од друга националност (1%) одлично се адаптирани. Немаме искуство на некаква етничка нетолеранција.

Планирања за иднина;

- **Потребни ни се Smart табли,ќе воведеме систем за набавка етапно по училници.**

- Потребно ни е организирање активности за отварање на работни места: дефектолог .

- Потребни ни се специјални наставни средства и помагала за деца со посебни потреби („Монтесори педагогија“)

Постигање на учениците

- Р. И. Стојановска – координатор
- Л. Стојановска – член
- Т. Лазаровска- член
- Н. Цуцулова – член
- Ј. Чичкариќ – член
- С. Симоновска – член
- К. Павловска – член

Самоевалуација на училиштето:

**Трето подрачје: Професионален развој на наставниците,
стручните соработници и раководниот кадар**

Оддели во рамките на подрачјето:

- 3.1. Опременост на училишната библиотека со лектирни изданија и стручна литература**
- 3.2. Опременост на училиштето со нагледни средства и друга опрема за потребите на наставата**
- 3.3. Стручно усовршување на наставниот и раководниот кадар на училиштето**

Трето подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар

Прегледани документи	Собрани податоци
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Годишна програма за работа на училиштето ▪ План за развој на училиштето ▪ Полугодишен и Годишен извештај за работа на училиштето ▪ Записници од состаноци на стручните активи ▪ Инвентарни книги од библиотеката ▪ Електронската документација на библиотеката ▪ Документација за планирани и набавени потрошни материјали за наставата во училиштето и информатичка опрема 	<p>Стручната литература со која е опремена училишната библиотека е наменета за потребите на наставниците и стручните соработници. Училиштето располага со прирачници, енциклопедии, речници, публикации, историски книги, книги по музичко образование, природни науки, педагошка и психолошка литература.</p> <p>Нагледните средства и помагала во училиштето континуирано се набавуваат и истите ги задоволуваат потребите на наставниците. Училиштето располага со следната аудио-визуелна опрема: во кабинетот по информатика има 1 сервер, 30 персонални компјутери, 1 ЛЦД проектор 3 ласерски печатачи, 1 ЛЦД телевизор и еден лаптоп, во две училници има 170 монитори – терминали, 22 компјутери, 76 компјутерски маси и 152 столчиња. Има и синтисајзер, 6 ЛЦД проектори, 40 мали лаптопи за наставниците, 3 фотокопири, 4 графоскопи, 134 мали ученички лаптопи за одделенска настава, 5 ормари за полнење на ученичките лаптопи, 5 рутери за безжичен интернет, 1 лаптоп за наставници, 2 лаптоп компјутери за наставата, една интерактивна табла, 5 персонални компјутери за администрација, разглас во сите училници, 1 фотоапарат, 2 лаптопи за администрација, 3 телевизори, 4 озонери, 30 микро бита за предметна настава и 10 лаптопи за потребата на наставниците. Фискултурната сала располага со 2 душеци, 1 шведска клупа, 4 рибстоли за гимнастика и 2 коша. Нагледните средства и помагала редовно се користат во наставниот процес и ефектот од нивната примена во наставата е голем.</p> <p>Во училиштето постои училишна библиотека која располага со вкупен книжен фонд од 11931 книги од кои 7931 се книги во училишната библиотеката кои тековно се користат а останатите 4000 се складирани како стара литература која повеќе не се користи. Од вкупниот број на книги во библиотеката 1520 се лектири, 575 се стручна литература, 5796 се белетристика (литература за деца, литература за возрасни, нови наслови на книги, литература на странски јазици) , има 35 енциклопедии, 5 монографии и списанија за деца („Наш Свет”, „Суница” „Росица”, „Другарче”, „Развигор” и „Смешко”). Библиотеката располага со компјутер и пристап до интернет и при тоа се води електронска документација за книжниот фонд и за тековното работење на училишната библиотека. Библиотеката е отворена за користење од страна на учениците во текот на целиот училишен ден, а книжниот фонд скоро целосно ги задоволува потребите на учениците.</p>

	<p>Потрошниот материјал редовно се обновува и е достапен за сите наставници. Училиштето редовно го набавува потребниот потрошен материјал: хартија за принтање, тонери, хамери и др. По потреба и претходно барање од страна на наставниците се врши набавка на нагледни средства за потребите на непречено и ефикасно одвивање на наставата како на пример: географски и историски карти, слики со приказ на флората и фауната, линијари и шестари за математика, пластични или дрвени геометриски тела, нагледни средства за наставата по физика и хемија и др. Ефикасноста и ефективноста на користените наставни средства и материјали се утврдува преку посетите на часовите од страна на директорот и стручните соработници.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Програма за професионален развој на наставниците ▪ Записници и одлуки од Наставнички совет ▪ Програми за работа на ментор со приправник 	<p><i>Работата на наставниците и стручните соработници се следи соодветно изготвените инструменти за вреднување на исполнувањето на работните должности на наставниците и стручните соработници во основното образование, во самото училиште преку стручната служба и директорот на училиштето, преку соодветните инспекциски служби во МОН и преку советниците од БРО.</i></p> <p>Во училиштето се водат наставнички портфолија и професионални досиеја за директорот, сите наставници и стручните соработници.</p> <p>За сите наставници од предметна и одделенска настава од страна на стручниот соработник се води педагошки картон во кој се внесуваат податоци од планирањето и реализацијата на наставата.</p> <p>За работата на наставниците, мислење дава директорот, советникот или инспектор по извршените увиди од посети на часови, интерна самоевалуација и оценки по завршените интегрални увиди.</p> <p>Во училиштето континуирано се обрнува внимание на професионалниот развој и стручното доусовршување на наставниците, се организираат и спроведуваат интерни дисеминации по завршени обуки посетени од одредени наставници, а организирани од МОН и БРО.</p> <p>Од страна на директорот, стручните соработници и други наставници се врши посета на отворени и нагледни часови на другите наставници во рамките на стручните активности во училиштето.</p>

- Сертификати од посетени обуки, семинари и работилници
- Потврди од присуство на одржани интерни обуки во училиштето
- Професионални досиеја на наставниците и стручните соработници
- Портфолија на наставниците
- Педагошки картон на наставниците
- Записници од одржани состаноци на стручните активи

Во последните две години наставниците посетија обуки надвор од училиштето и интерно организирани обуки. Посетени се следниве обуки и работилници, организирани и поддржани од страна на МОН, БРО, УСАИД, Центар за јавно здравје и др. институции и организации :

ОБУКА	ОРГАНИЗАТОР
Инклузија во образованието - онлајн	БРО
Инклузивно образование и воспитание кај деца со попреченост во развојот	БРО, МОН
Стратегии за образование и справување со деца со аутизам во предучилишна и училишна средина	МАПП (македонска асоцијација за применета психологија)
Училишта на 21 век	Национална агенција за европски и образовни програми – МОН, ЕРАЗМУС+
Педијатриска прва помош	Центар за јавно здравје
Онлајн обука за платформата за лектронско учење Мицрософт Теамс фор Едуцатион	МОН, Семос едукација
Обука за користење на Националната платформа	МОН/БРО
Снимање на часови во Едуино	БРО
Успешно користење на онајн платформите за учење – Тимс	МОН/БРО
Обука за проектот „ПИРЛС“	МОН
Обучување на наставници во улога на ментори за студенти – наставници кои одржуваат практична настава	Катедра за меѓународни проекти во образованието, Циришки универзитет за образование на наставници - Швајцарија

	Онлајн конференција за дигитализација на образованието – 13тх Пан-Еуропеан Цонференце он Дигитал Едуцатион	Примера Цоурсес, Лјублјана Словениа
--	---	--

Наставничкиот совет на наставниците приправници им назначува ментор кој изготвува програма, го упатува и му помага на приправникот во самостојно извршување на работните задачи. На крајот на приправничкиот стаж менторот, директорот и Наставничкиот совет изготвуваат мислење за приправникот.

Трето подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни во собирање на информации	Собрани информации
<p>Прашалници за наставници</p>	<p>Маргарита Николоска Бошковска Валентина Зорчец Анела Атанасовска Анета Ристовска Добрила Трпевска Ана Блажевска Христина Ристеска</p>	<p>Прашалникот наменет за наставниците го потполнија 40 наставника и анализата на одговорите на понудените прашања го покажа следново:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дали и колку сте задоволни од посетените обуки и семинари во текот на изминатите две учебни години? <ul style="list-style-type: none"> - Повеќето од анкетираните наставници го избраа одговорот – Делумно. <p>Повеќето од анкетираните наставници го избраа одговорот - Делумно, имам потреба од поголем број на ваков вид професионални средби</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Колку содржината на посетените обуки и семинари Ви помогна во информирање, надградување, усовршување и применување во корелација со вашите досегашни знаења и искуства? <ul style="list-style-type: none"> - Повеќето од анкетираните наставници го избраа одговорот - Делумно, бидејќи истите се повторуваат. <p>Анализата на прашалникот ни укажува на тоа дека наставниците сеуште имаат потреба од обуки, семинари и едукативни предавања од области од својата струка или од други подрачја во кои навлегуваат работејќи со ученици од различни нивоа на развој.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дали стручната литература, како секундарен извор, која ја поседува училиштето ги задоволува развојните скалила на твојата професија? <ul style="list-style-type: none"> - Повеќето од анкетираните наставници го избраа одговорот - Најчесто користам интернет, додека литературата од училишната библиотека ретко ја користам.

- Но имаше и мал дел наставници кои го избраа одговорот - Да, многу често ја користам училишната литература.

Анализата на прашалникот ни укажува на тоа дека наставниците повеќе се ослонуваат на Интернетот и неговите можности отколку на стручната литература од училишната библиотека која сеуште не е доволна за да ги задоволи потребите за стручно усовршување на наставниците.

- Наведете од која област е потребно да има прирачна литература во библиотеката?

- Повеќето од анкетираниите наставници го избраа одговорот – повеќе прирачници и методички по секој наставен предмет, за поголема ефикасност на наставниот час

Тоа ни укажува дека наставниците сеуште имаат потреба од поголем број различни наставни средства кои им се потребни за ефикасно реализирање на наставата во училиштето и за поцелосно задоволување на потребите на учениците во текот на наставата во училиштето како и за време на дополнителната и додатната настава во училиштето.

- Каков вид на обуки, семинари, едукативни предавања би сакал/а да посетиш во новата учебна 2022/ 2024 година? (Наведи ги по име, интерес, стил ...):

Анализата на прашалникот ни покажа дека наставниците имаат потреба од обуки за стручно усовршување кои се директно поврзани со самиот наставен предмет кој го предаваат, како и за обуки за работа со деца со посебни потреби како на пример деца со хиперактивност, деца со пречки во развојот, деца со дислексија и др.

Трето подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Резултати:

Клучни јаки страни

- ◆ Постои континуиран интерес и желба за стручно доусовршување на наставниот кадар и стручниот соработник во училиштето.
- ◆ Наставниот и раководниот кадар во училиштето професионално се усовршуваше преку посета на семинари и обуки (он лајн).
- ◆ Од страна на стручниот соработник уредно се води педагошки картон и професионално досие за сите наставници, стручниот соработник и директорот на училиштето.
- ◆ Во училиштето редовно се назначуваат ментори кои им помагаат во извршувањето на работните задачи на наставниците – приправници од самото училиште или пак од други основни училишта во градот.
- ◆ Библиотеката располага со фонд на дополнителна литература (енциклопедии и речници) за учениците кој ги задоволува нивните потреби
- ◆ Библиотеката користи компјутер за електронско водење на библиотечната евиденција.
- ◆ Бројот на лектирни изданија на учениците ги задоволува потребите на учениците.

Слабости

- ◆ Нагледните средства и помагала се обновени, но развојот на новите наставни планови и програми наметнува набавка на нови наставни средства и помагала и нови лектирни изданија.
- ◆ Училиштето располага со стручна литература која делумно ги задоволува потребите на наставниците и покрај тоа што фондот на стручна литература се зголемува секоја учебна година.
- ◆ Опременост на наставниот кадар со информатичка опрема (лаптопи, ЛЦД проектори, смарт табли).

Трето подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници и на раководниот кадар

Анализа на резултатите:

Училишната библиотека располага со книжен фонд, кој делумно ги задоволува потребите на наставниците и учениците. Постои потреба од збогатување на библиотеката со нови лектирни изданија и стручна литература. Потребите пак од наставни средства и помагала континуирано се обновуваат согласно финансиските можности на училиштето.

Стручниот соработник во училиштето заедно со директорот на училиштето постојано ја следат работата на наставниот кадар преку посета на часови и внесување на податоци во педагошкиот картон и професионалното досие на секој наставник поединечно. Стручниот соработник го поттикнува наставниот кадар за иновативен пристап во наставата. Тој во својата програма планира и спроведува разновидни активности поврзани со наставниот процес и е секогаш отворен за соработка.

Редовноста, квалификациите, работното искуство и стручноста на персоналот се во рамките на законските одредби. Училиштето континуирано обезбедува поддршка за подобрување на стручните способности преку посета на семинари одржани од страна на БРО. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот и ги идентификува потребите за истите, а по потреба дава финансиска поддршка согласно идентификуваните потреби.

Училиштето ја почитува законската регулатива за наставниците приправници. Со одлука на Наставнички совет одредува ментор на наставникот приправник. На наставниците приправници им се назначува ментор кој им помага и ги насочува за што поуспешна, самостојна работа. Менторот ја следи работата на наставникот, му помага во припрема на Годишните и тематско-процесните планирања, го упатува во различни пристапи за одржување на часовите, врши постојани консултации со приправникот и дава мислење за неговата работа.

Приоритети:

Збогатување на книжниот фонд во училишната библиотека со лектирни изданија и стручна литература за наставниците.

Обезбедување на потребни наставни средства и помагала за доопремување на училниците и кабинетите.

Обезбедување информатичка опрема за потребите на наставниот кадар.

Оддели во рамките на подрачјето:

4.1.Управување и раководење со училиштето

Теми:

Управување со училиштето

Раководење со училиштето

Прегледани документи	Собрани податоци
<p>Закон за основно образование Статут на училиштето Деловник за работа на УО Решенија за членови на УО и Директор Закон за работни односи Решенија, одлуки, донесени акти Годишна програма на училиштето Записници од одржани состаноци на УО Записници и извештаи од одржани состаноци на Совет на родители Записници и извештаи од одржани состаноци на Стручни активи Записници од состаноци на Ученичката заедница на училиштето Одделенски дневници Записници од увиди на работењето во училиштето од страна на Директорот</p>	<p>Управување со училиштето</p> <p>Врз основа на Законот за основно образование Орган на Управување со Основно Училиште е Училишниот Одбор</p> <p>Училишниот Одбор на училиштето е составен од 7 седум членови: 3 члена претставници од наставници, стручни соработници и воспитувачи од училиштето, 2 члена претставници од родители на ученици, 2 члена претставници од Локална самоуправа.</p> <p>Како орган за управување со училиштето Училишниот Одбор:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Донесува Статут на Основно училиште ➤ Предлага Годишна програма за работа ➤ Изготвува Извештај за работа ➤ Поднесува Финансиски план до основачот ➤ Врши интервју и дава мислења за избор на директор <p>Соработката на Раководниот Орган со членовите на Органот на Управување е сестрана и опфаќа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Демократски однос во размена на идеи, сугестии и предлози и постојан проток на информации кон членовите на Училишниот одбор; ➤ Навремено известување за времето на одржување на седниците и запознавање со Дневниот ред ; ➤ Релаксирана работна атмосфера ,позитивна енергија и голема толерантност и меѓусебно разбирање; ➤ Меѓусебно залагање за решавање на проблеми кои се јавуваат во училиштето; <p>Во текот на своето работење во периодот на 2019/2021 год. беа свикани и реализирани 21 седници на Училишен Одбор.</p> <p>По увид во записниците од седниците на УО констатирана е редовност на неговите членови.Според Законот за Основно Образование и Статутот на Училиштето со седницата на УО раководи Председателот на УО , а редовно и по службена должност присутен е Раководниот Орган - Директорот на Училиштето.Седниците на УО ги свикува Председателот на УО.</p> <p>Седниците на Одделенски и Наставнички Совет ги свикува и со нив раководи Директорот.Во периодот од 2019-2021 се одржани 24 седници на Наставнички совет.</p> <p>Седници на Советот на Родители поттикнува Председателот на Советот родители и раководи со нив. Во периодот од септември 2019 – август 2021г. се одржани 6 седници на Совет на родители.</p>
<p>Одговорен – координатор на тимот: Роза Нушкова</p>	
<p>Одговорни за собирање на информации: Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова Слободанка Гочевска Драги Јанев Весна Трајкова</p>	

Помеѓу членовите на Училишниот одбор има правична застапеност на полови и на различни општествени групи. (прилог – табела)

УЧИЛИШЕН ОДБОР							
пол			општествени структури				
м	ж	се	настав- ници	родител и	локал -на власт	вкупно	/
4	3	7	3	3	1	7	/

Членови на УО се:

1. Филип Стојковиќ/претседател на УО–наставник
2. Славица Алексова – наставник
3. Ивона Димова - наставник
4. Трајче Малиновски – Совет на родители
5. Гоце Тодоров – Совет на родители
6. Томислав Стамболиќ – Совет на родители
7. Драгана С. – Локална самоуправа

Во Училишен одбор се свикува и ученик / претставник од **Ученичкиот парламент**.

Членовите се делегирани согласно законската регулатива од:

- Наставничкиот Совет на училиштето;
- Советот на родители во училиштето;
- Локалната власт;

Претседател на УО е Томислав Стамболиќ;

Сите надлежности и административни задачи на Училишниот одбор се во согласност со законските регулативи. Редовно се одржуваат состаноци на овие структури и тоа во согласност со потребите кои се тесно поврзани со активностите во училиштето. За присуството се грижат Претседателот на УО и Директорот.

Сите донесени одлуки, решенија и акти се со јасен консензус и за нив гаранција е потребниот кворум за работа. Сите субјекти во училиштето целосно и редовно се известени за работата на овие структури, а донесените решенија, одлуки и акти доследно се спроведуваат.

Самоевалуација на училиштето:

Четврто подрачје: Управување и раководење со училиштето

Раководење со училиштето

(менаџерски нивоа – директор, претседатели на стручни активи, одделенски / класни раководители)

Основното училиште Коле Неделковски – Скопје е централно самостојно училиште, кое опфаќа 24 паралелки со вкупен број од 685 ученици 2020/21г.

Училиштето има јасна визија и мисија за својата иднина.

МИСИЈА

„Го поттикнуваме индивидуалниот развој на учениците и наставниците, го негуваме меѓусебното разбирање и почитување, ја развиваме свеста за праведност, одговорност и за потребата од постојано надградување.“

ВИЗИЈА

„Ќе се стремиме нашето училиште да биде пријатно и безбедно место за престој и работа во кое со задоволство ќе доаѓаат учениците и наставниците. Наставата во него ќе биде современа, ефикасна, квалитетна и прилагодена на потребите и интересите на учениците.“

Училиштето во својата структура не раководи со подрачно училиште.

За успешна реализација на воспитно-образовната работа во училиштето и присутност на позитивна клима има **Директорот на училиштето** Светлана Масларевска кој претставува орган на раководење на основното училиште. Директорот на училиштето има свои надлежности:

- Одговорно и совесно ја извршува работата според законските регулативи;
- Подготвува Годишна програма за работа;
- Подготвува Програма за развој на училиштето;
- Спроведува анализа на материјално-техничка состојба на училиштето;
- Врши распределба на часови и здолженија на наставници;
- Соработува со стручни соработници (тим на наставници, стручен тим);
- Организира и учествува во професионалниот развој на наставниците;
- Врши увид во финансиското материјално работење на училиштето;
- Соработува со Училишниот Одбор, Советот на родители, Локалната средина, МОН, БРО, и родителите;
- Врши анализа на постигнатите резултати на учениците;
- Активно учество во работата на Активот на директори;
- Учествува во организација на училишни и регионални натпревари;
- Негува толерантност, разбирање и меѓусебно почитување со наставниците и родителите;

Директорот се однесува демократски кон секој субјект во Училиштето (наставници, ученици, родители) овозможувајќи во секое време отворена соработка и брз проток на секоја новодобиена информација, заклучок од Советот на Родители, Одлуки од УО и се друго што е од интерес за нив.

Одлуките донесени на УО се истакнуваат јавно на огласна табла во училиштето.

Информациите кои се од интерес за учениците (организација на некој работен ден - Ден на Екологија, Државен празник, Патронен празник, организирање акција или учество на некоја манифестација) директорот или одделенскиот раководител ги пренесува преку Книга за соопштенија и **онлајн за време на пандемијата**.

Родителите се информираат за прашања од областа на воспитнообразовниот училишен живот преку родителски состаноци, Е - дневник како и преку претставниците во Советот на Родители кои се застапени со по еден претставник од секоја паралелка и онлајн, преку мејлови, WEB страната на училиштето Записникот од одржан Совет на родители членовите го добиваат преку електронска пошта.

Процедурата за креирање на училишната политика е насочена кон исполнување на јасно дефинирани цели:

- Почитување на основните права и слободи на учениците за живеење во демократска заедница;
- Градење културни односи на соработка и толеранција меѓу учениците;
- Постојење изготвен Кодекс на однесување кој ги содржи правилата на училишниот живот;
- Постојење на педагошки мерки (предвидени со ЗОО) чија цел е кај ученикот да се воспостави чувство на одговорност, правилен однос кон учењето и поведението и спречување на девијантно однесување;
- Поттикнување на интелектуалниот развој и истражувачкиот дух кај учениците;
- Развивање на еколошката свест кај учениците;
- Грижа за здравјето и безбедноста на учениците (редовни систематски прегледи, вакцинации, стоматолошки прегледи...);
- Оспособување на ученикот да го примени стекнатото и тековното знаење во разни области од човековото живеење и во понатамошното школување;
- Подигање на информираноста кај учениците во врска болестите на зависности, ХИВ и други актуелни вирусни заболувања и превенција од нив со акцент на новонастанатата пандемија Ковид 19 и донесување и спроведување на соодветни мерки и протоколи за заштита;
- Афирмирање на трудот на учениците во потесната и пошироката околина;
- Градење политика на **ОТВОРЕНО УЧИЛИШТЕ** за соработка со субјекти во Локалната средина кои се заинтересирани за активностите на учениците и резултатите постигнати во наставни и воннаставни дејности;
- Редовно одржување на Родителски средби со цел запознавање на родителите со училишните обврски и барања;
- Грижа за професионална ориентација на учениците;
- Остварување советодавна работа меѓу наставниците и Педагогот во домен на оценувањето;
- Јавност и објективност во оценувањето на учениците;
- Јавно соопштување на постигнатите резултати и доделување награди и признанија;
- Организирање натпревари од различен вид;
- Учествување на манифестации и хепенинзи: Маскембал, Ден на екологијата, хуманитарни и собирни акции во соработка со Црвен крст („Твојата стара облека може да биде нечија радост“ и „Собирна акција на прехранбени производи“ - донирана на деца од социјално загрозени семејства и др.);
- Остварување советодавна работа со родители на деца со потешкотии во развојот и деца кои брзо напредуваат во совладувањето на наставата;

- Организирање дополнителна настава за ученици со потешкотии во учењето и додатна настава за надарени ученици;
- Водење политика **НА ОПФАТ НА ДЕЦА СО ПОСЕБНИ ПОТРЕБИ / нетипичен развој**;
- Остварување редовен увид од Директорот и Педагогот во реализацијата на наставниот час, применетите методи на настава, квалитетот и обемот на наставната содржина и нивната усогласеност со објективните можности и способности на учениците;
- Владеење на демократичност и соработливост во паралелката за време на часот;

Училишната политика се креира преку заедничка соработка, разговори, состаноци, консултации, предлози, сугестии, одлуки и реализации...а кои се спроведуваат меѓу сите нејзини учесници...

Учесници во креирање на училишната политика: Директорот , Педагогот, Психологот, Дефектологот, Наставничкиот Совет, членови на Советот на родители и Училишниот одбор, учениците, родителите на учениците, членови од Локалната средина, МОН, Бирото за развој на образованието...

Процедурата за креирање на училишната политика се базира врз:

- Вклученост на сите наставници во креирањето на училишната политика;
- Отворена соработка на директорот со наставниот кадар и родителите;
- Почитување на законските прописи при планирањето на воспитно - образовниот процес;
- Добро извршена самоевалуација и успешно идентификувани развојни цели во планот за развој на училиштето;
- Масовен интерес кај наставниот кадар за посета на обуки, семинари за професионален развој како и учество и реализација на проекти за модернизација и усовршување на воспитно – наставниот процес;
- Навремено изготвување и доставување на Годишната програма до сите релевантни субјекти;
- Почитување на статутарните и деловничките обврски во работењето на Училишниот одбор при донесување на одлуки;

Училиштето има утврдено приоритети во своето работење и тоа:

- Унапредување на воспитно-образовната работа;
- Примена на Еко-стандардите во воспитно-образовниот процес;
- Професионален развој на наставниците;
- Грижа за ран професионален развој на учениците;
- Планирање на оценувањето;
- Примена на стандардите за оценување;
- Модернизирање и подобрување на условите за работа;
- Реализација на онлајн настава;
- Развивање тимска работа меѓу наставниците;
- Унапредување на воспитната функција на Училиштето;
- Одржување на позитивна клима во Училиштето;
- Примена на Информациско – комуникациска технологија;
- Соработка со МОН , со локалната самоуправа, бизнис секторот и со родителите;

Планирањето се базира врз податоци до кои се доаѓа преку директно следење (увид) во наставната и воннаставната дејност при што се доаѓа до следниве податоци:

- Квалитет на годишните, тематските и дневните планирања кои ги изготвуваат наставниците;
- Успешност во остварување на наставните содржини по предмети;
- Дидактичко-методскиот квалитет на наставните часови;
- Висок степен на активното учење на часот;
- Квалитет во проверувањето и оценувањето на учениците;
- Квалитет на воннаставните активности;
- Резултати од контролни и писмени задачи;
- Резултати од литературно, музичко и ликовно изразување;
- Постигања на учениците на натпревари преку освоени дипломи, награди, признанија, пофалници;
- Поддршка на ученици опфатени со инклузивно образование и нивните родители/старатели;
- Резултати од работата на училишниот дефектолог, психолог со ученици со нетипичен развој;

Планирањето се базира на искуства стекнати низа години наназад во врска со оваа проблематика. Програмата се изготвува врз основа на анализите извршени на крајот на учебната година. Се согледуваат сите успеси и слабости во работата, а објективноста се поткрепува со записници од Советници, здравствени, образовни и трудови инспекции.

Соработката со локалната средина е од голема важност за воспитно-образовната дејност на училиштето која се манифестира преку разновидни културни и образовни активности преку чие остварување се задоволуваат потребите на училиштето и локалната средина.

Овој вид соработка опфаќа:

- Соработка со семејството, особено со родителите-старателите на учениците;
- Соработка со воспитно-образовните установи, институции од областа на културата, препријатија, и др. органи и организации заради збогатување на воспитно-образовната работа со учениците;
- Организирање разновидни општествени, културни и образовни активности со младината и возрасното население од локалната средина;
- Информирање на пошироката јавност за постигнатите резултати;
- Вклучување на училиштата во други културни и образовни активности што се организираат во рамките на локалната средина;

Училиштето посебен акцент става на зацврстување на соработката со родителите-старателите на учениците преку:

- Мотивирање на наставниот кадар и родителите за проширување на формите на соработка со училиштето;
- Подигнување на педагошкото ниво на родителите и нивната информираност;
- Организирање на стручни предавања, трибини за родителите;
- Вклучување на родителите во вон-наставни активности;
- Иницирање на заеднички акции од областа на јавната и културна дејност;
- Индивидуален методолошки пристап на наставниците кон секој ученик;
- Откривање на талентирани ученици и посебен пристап и поддршка за развој на истиот;
- Поддршка на ученици опфатени со инклузивно образование и нивните родители/старатели;

- Општина Центар;
- Биро за развој на образованието;
- Министерство за образование;
- МНТ опера, балет, Универзална сала, Театар за деца и младинци;
- МТВ (емисии од образовен карактер) и др. ТВ куќи;
- Музеј на Град Скопје и Музеј на Македонија;
- ДКЦ Карпош;
- Просветно дело, Просветен работник, Информатор, стручни списанија;
- Посета на работни организации;
- Црвен крст на општината и градот, Здравствен дом, Здравствена заштита;
- Сеизмолошка станица, Железничка станица, Зоолошка градина, Аеродром;
- Туристички агенции;
- Библиотека Св. Кирил и Методиј

Во време на Ковид 19 кризата некои активности се реализираа онлајн, некои физички со почитување на протоколи, а некои се одложија од оправдани причини;

Во раководењето со училиштето учествуваат и наставниците преку активностите на **стручните активи**:

1. Стручен актив на одделенска настава
2. Стручен актив на природно-математичка група предмети
3. Стручен актив на општествено-јазична група предмети

Од состаноците на Стручните Активи произлегуваат иницијативи, предлози и заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето. Стручните Активи предлагаат до Наставничкиот Совет наставници за членови за УО кои покажале квалитет и резултати во работењето.

Придонес во раководењето има и Советот на родители на чии состаноци се разгледуваат и разменуваат информации и иницијативи за успешно реализирање на основната дејност на училиштето.

Ученичкиот парламент составен од претставници на учениците од сите паралелки редовно одржува состаноци на кои се изнесуваат мислења, идеи и иницијативи за подобрување на квалитетот во образовно воспитниот процес, а воедно преку членовите на УП редовно се известуваат на директен начин и останатите ученици за превземените активности.

Учесници во раководењето се и сите одделенски раководители на паралелките и наставници од одделенска и од предметна настава.

Самоевалуација на училиштето:

Четврто подрачје: Управување и раководење со училиштето

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Собрани информации
Прашалник за наставници	Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова Слободанка Гочевска Драги Јанев Весна Трајкова Марија Трпчевска	<p>Информации кои се собрани од Прашалници за наставници :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постои отворена соработка со Директорот и Педагогот во училиштето и брз проток на информации; - Наставниците ги прифаќаат новините во образовниот систем и ги применуваат(е-дневник, примена на ИКТ во наставата, изработка на проектни задачи, отворени часови, изработуваат (прилагодуваат) наставна програма за деца со посебни потреби и користат посебен индивидуален методолошки пристап со цел да ги вклучат овие ученици во редовната настава...); - Да се продолжи отворената соработка со родителите (работилници, базари, приредби, советодавни разговори...); - Наставниците се отворени за прием на идеи од страна на родителите во врска со продлабочување на квалитетот на училишната клима;
Прашалник за ученици	Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова Слободанка Гочевска Драги Јанев Весна Трајкова Марија Трпчевска	<p>Информации кои се собрани од Прашалници за ученици :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учениците можат да се обратат за совет и помош до Директорот и стручната служба во секое време; - Интернетот во училиштето им е достапен на учениците за потребите во наставата и проектните задачи; - Учениците ги знаат своите права и обврски во училиштето; - Учениците се изјаснуваат дека солиден е оној наставник кој е: духовит,позитивен, интересен кога раскажува, толерантен, одговара на поставени прашања, правичен е, реален во оценувањето, ја почитува личноста на секој ученик;
Прашалник за родители	Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова	<p>Информации кои се собрани од Прашалници за родители :</p>

	<p>Слободанка Гочевска Драги Јанев</p> <p>Весна Трајкова Марија Трпчевска</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Родителите одговорија дека постои одличен проток на информации за сите активности во Училиштето кои потекнуваат од Директорот на училиштето до Училишниот одбор и Советот на родители; - Задоволни се од начинот на организирање на работата во училиштето; - Училиштето поддржува и помага ученици со различни способности и предиспозиции; - Наставниците се отворени за соработка ; - Родителите се запознаени со активностите на учениците во и вон училиштето; - Родителите се запознаени со видот на инфраструктурните зафати во училиштето; - Задоволни се од учеството на педагогот и психологот во училиштето; - Родителите забележуваат преобемност во наставните содржини и стилот на кои се напишани некои учебници не одговара на возраста на ученикот; - Да постои поголема палета на изборни предмети;
<p>Прашалници за членови на Локалната заедница(членови на Совет на родители и Училишен одбор), стручна служба (директор, педагог...)</p>	<p>Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова Слободанка Гочевска Драги Јанев Весна Трајкова Марија Трпчевска</p>	<p>Информации кои се собрани од Прашалници за членови на Локалната заедница(членови на Совет на родители и Училишен одбор), стручна служба (директор, педагог...) :</p> <p>-Во однос на одговорноста за годишното планирање и дали постојат активности за долгорочно планирање во училиштето директорот одговори дека годишното планирање редовно се изготвува.Одговорен за изготвување на годишната програма за работа на училиштето е директорот, а во истата земаат учество стручните соработници, одговорните наставници на стручните активи, училишните организации и др. Посебен акцент се става на планирањето на активностите од компонентите на новите проекти и изготвување на акциони планови за истите. Изработен е развоен план кој во голем дел е реализиран. Се изработуваат долгорочни и годишни планови и програми за потребните инфраструктурни зафати во училиштето, како и програми за соработка со локалната средина.</p>

		<p>-Испитаниците се согласуваат дека постои комуникација со институциите во Локалната самоуправа.со други образовни институции, граѓански здруженија, бизнис сектор и др.</p>
<p>Прашалници за наставници, родители и ученици, во врска со слаби и јаки страни на онлајн наставата и предлози</p>	<p>Светлана Масларевска Роза Нушкова Билјана Јованова Слободанка Гочевска Драги Јанев Весна Трајкова Марија Трпчевска</p>	<p>Наставници ги наведоа следните:</p> <p>Јаки страни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Можност за заштита од заболување и ширење на вирусот; - Лесно прилагодување на онлајн наставата и технологијата; - Реализирање на содржините од НПП во целост и со добри резултати; - Примена на неограничен број ресурси, аудио, видео содржини, презентации.. користење на ИКТ содржини секојдневно... - Визуелизација на наставата; - Некои ученици подобро се изразуваат онлајн, поактивни се и стекнаа поголема самодоверба; <p>Слабости:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пренапорна работа во комбиниран тип настава (од прво до трето одд.); - Технички проблеми пред се со интернет врската и со неквалитетни уреди; - Недоволен број на ресурси:ЛЦД, смарт табла/ТВ, компјутер за секој наставник; - Појава на пасивност, намалена дисциплина и самоволие кај дел од учениците посебно во погорните одд.; - Недоволно објективно оценување (родители помагаат во решавање на тестови, постоеја можности за препишување, едногласно говорење); - Недоволна заштита на лични податоци; <p>Предлози:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување персонален компјутер (лаптоп) за секој наставник; - Подобра интернет конекција; - Поставување подвижни камери; - Поголемо воспитно влијание на родителите кон своите деца;

Родителите ги наведоа следните:

Јаки страни:

- Здравствена заштита на учениците и семејствата;
- Индивидуален пристап за секој ученик;
- Реализирана настава со разновидни ИКТ содржини;
- Голема заложба на наставниците;
-
- Добро организирани часови;
- Можност да се следи настава од било која локација;
- Можност за следење настава и во случај на болест;

Слабости:

- Недостаток на уреди во семејството (повеќе ученици);
- Недостаток на просторни услови во домаќинството за изолирана работа;
- Проблеми со интернет конекција на релација ученик – наставник;
- Послабите уреди не одговараа на потребите на апликацијата ТИМС;
- Можности за препишување, исклучување од час, недисциплина... – забележано од родители кои се дома;
- Колку и да е квалитетно реализиран часот ефектот со физичко присуство е поголем;
- Родители кои се на работа немаат контрола врз однесувањето на ученикот на часот;
- Поголем дел од учениците од пониските одд. имаа потреба од асистирање на друго лице во онлајн наставата;
- Недоволна социјализација, пасивност и апатичност кон наставата;
- Часовите се скратени;
- Оттуѓеност и зголемена тежина кај децата, намалени работни навики;

Предлози:

- Редовно времетраење на часот;

- Подобрување на платформата за онлајн настава;
- Подобрување на интернет врската;
- Поголем избор и достапност на учебници на интернет;
- Подобрување на училишните ресурси за ИКТ;
- Поставување подвижни камери во училниците;
- Да се даде поголема можност учениците да истражуваат и градат сопствени ставови и мислења;
- Да се помогне на семејства од ранливи категории;

Учениците ги наведоа следните:

Јаки страни:

- Часовите со презентации и видеа се интересни за учениците;
- Имаат можност да научат да истражуваат на интернет;
- Некои ученици полесно ја разбираат содржината во мир и тишина, одколку во училница кога има недолично однесување (можат да го исклучат микрофонот и да работат);
- Подобра е можноста за индивидуално изразување;
- Имаат контакт меѓу себе, не се изолирани;
- Материјалите што ги праќаа наставниците имаат можност повеќекратно да ги гледаат и разработуваат;

Слабости:

- Технички проблеми од дома, со телефони, лаптопи, но и од страна на училиштето, понекогаш не се слуша добро;
- Некои ученици немаат соодветна квалитетна опрема;
- Повремено часовите беа прекинати поради прекин на интернет;
- Понекогаш некои ученици правеа неред на часот, гласно говореа, ги исклучуваа наставниците;
- Некои наставници само ги споделуваа материјалите без да предадат или доволно објаснат;

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">- Часовите беа кратки и немавме доволно време се да изработиме;- Немавме можност за училишно дружење; |
|--|--|--|

Предлози:

- На сите ученици да им се обезбеди еднаков пристап до материјали и средства за онлајн настава;
- Повеќе да се зема предвид и мислењето на учениците, да бидат прашувани за сите случувања што се од нивен интерес;
- Да има што повеќе онлајн квизови натпреварувачки игри;

Во услови на Ковид криза организацијата и реализацијата на онлајн наставата од испитаниците е оценета меѓу многу добар и одличен.

Резултати:

Клучни јаки страни:

- Демократски однос на Директорот со наставничкиот персонал и одличен проток на информации од наставниците до Училишниот одбор;
- Соработка со сите државни институции во Локалната средина и овозможување на училиштето да се развива под мотото ОТВОРЕНО УЧИЛИШТЕ;
- Редовно и вонредно одржани седници на Училишен одбор и Совет на родители;
- Според доставен извештај од последната интегрална инспекција училиштето е оценето со оцена „многу добар“;
- Постојан пораст на бројот на новозапишани ученици за што говори бројната состојба: (2018/19 - 648 ученици); (2019/20 - 664 ученици),(2020/21 – 685 ученици). Број на новозапишани ученици за прво одд. за учебната 2021/22 г. е 82.
- Постојано високо ниво на средниот успех кај учениците (2018/2019 – 4,88); (2019/20 – 4,96), (2020/21 – 4,94);
- Високи постигања на учениците во наставата и воннаставните активности, учество на натпревари и остварени голем број награди и пофалници, прогласени талентирани ученици и ученици на генерација, ученици наградени со стипендии за понатамошно школување;
- Спроведени редовни онлајн советувања на родители со училишниот педагог поради неоправдани отсуства или намален успех и дисциплина на онлајн часовите;
- Постојане процедура за идентификација на ученици со тешкотии во учењето, ученици со нетипичен развој (посебни образовни потреби) и практикување на инклузијата, формирани ИТУ и УИТ,изработени ИОП и ревизии од постигнатите резултати;
- Давање поддршка на учениците кои следат онлајн настава;
- Давање голем акцент на воспитната компонента во образованието;
- Вертикална соработка на стручните активи (одделенска настава – предметна настава);
- Соработка со средните училишта во насока на повратна информација за постигањата на учениците;
- Изработени се Акционен и Развоен план на училиштето;

- При изготвување на Планот за развој и Годишната програма за работа на училиштето се земаат во предвид материјално техничките, финансиските и човечките ресурси со кои располага училиштето , како и добиените резултати од спроведената самоевалуација на училиштето;

- Училиштето е вклучено во проекти и обуки за иновации и унапредување на наставата : Проект -„Рано изучување на Германски јазик –Гете институт,Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Континуирано усовршување на наставата по физичко образование, Проект за професионален развој на учениците, Проект- „Компјутер за секое дете“, Проект„Стандарди за оценување“, Проект„Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем, Проект „ Со читање до лидерство“, Проект- „Едукација за значењето на енергијата и начинот за производство и употреба преку теорија и пракса“, Проект- „Училишта на 21 век“, Проект – „Учење преку правење – Да, ти можеш“, Проект – „Млади истражувачи“, Проект – „Селфи процес“, Антикорупциска едукација на учениците“, проект „ПИРЛС“...;

Во време на Ковид 19 кризата некои активности се реализираа онлајн, некои се одложија од оправдани причини;

- Примена на ИКТ во наставата кое достигна највисоко ниво на реализирање во услови на Ковид 19;
- Унапредени професионални компетенции на наставниците преку реализирани обуки и курсеви за наставници и нивна десеминација: Инклузија во образованието, Инклузивно образование и воспитание на деца со попреченост во развојот, Стратегии за образование и справување со деца со аутизам во предучилишна и училишна возраст , Училишта на 21 век, Педијатриска прва помош, Онлајн обука за платформата за електронско учење Teams for education, Обука за НПДУ, Обуки за снимање видео лекции ЕДУИНО, Обука за проектот „ПИРЛС“, Реализација на наставата со користење на различни ИКТ средства..., а со цел квалитетна настава на далечина во вонредни услови (онлајн настава);
- **Брзо прилагодување на наставниот кадар во реализирање на онлајн настава и комбинирана настава;**
- **Лесно и брзо прилагодување на учениците кон новите услови на наставен процес и солидна соработка со родителите;**
- **Набавени дополнителни пакети интернет за потребите на наставата во услови на пандемија;**
- **Снабдување на дел од наставниците со уреди за онлајн настава (лаптопи);**
- **Донесени се Протоколи за однесување на учениците, родителите, наставниците и другиот персонал во услови на Ковид пандемија;**
- **Донесен Кодекс за ученици кои следат настава од далечина;**
- Примена на Еко-стандардите во воспитно-образовниот процес – развивање на Еко свеста кај младата популација;
- Редовно информирање на учениците за организација на одредени активности;
- Постоене Правилник за награди и пофалби и педагошки мерки за ученици;
- Постоене правилник за вреднување на наставници;
- Исклучително јака вклученост на наставници, родители, ученици, претставници на Локалната средина и Владата во креирање на училишната политика;
- Почитување на правата на децата;
- Примерно поведение на учениците;
- Негување на мултикултурализмот;
- Свкупна грижа за здравјето на учениците и вработените;

- Постојење елаборат од овластена фирма за Безбедност и проценка на ризик на вработените и учениците во кој исцрпно се наведени сите извршени мерења и процедури;
- Тимска вклученост на сите наставници и стручни соработници во изготвувањето на самоевалуацијата;
- Учество на училиштето во манифестации организирани на општинско, градско и републичко ниво;
- Учество во манифестации од хуманитарен карактер (помош во пари, храна и облека на социјално загрозувани семејства на наши ученици);
- Водење економија на високо ниво со наменско искористување на сопствени средства и донации за молерисување, промена на осветлувањето, монтажа на прозори во кабинетите, поправка на компјутерската опрема, снабдување со лаптопи за потребите на наставниците за онлајн настава, обновени ходници, хортикултурно уреден училишен двор, поддржување политика за штедење на топлинска и електрична енергија;...
- Вработен: наставник по физичко образование за прво и второ одд., образовен асистент по физичко образование од трето до петто одд., вработен е дефектолог кој реализира часови со деца со попреченост во развојот 2019/20 во 3, а 2020/21г. во две училишта;
- Хортикултурно е уреден училишниот двор и редовно се одржува;
- Обновени се ходниците во училиштето;
- Постојано се уредуваат ходниците, училниците и воопшто енериерот на училиштето, се сади и негува саксиско цвеќе од страна на учениците;

Реализирани инфраструктурни зафати во периодот 2019/2021г.:

2019/20г. инфраструктурни зафати:

- Фискултурната сала е комплетно офарбана со мрсна боја и поликолор – донација од родител;
- Комплетно поплучување на скалите – проект USAID;
- Комплетно реновирање на подовите на ходниците со EPOXID - проект USAID;
- Обновени се гелендрите по ходниците;
- Варосана е кујната;
- Дислоцирани се цевки во предпросторот на кујната и во кујната и нивно обложување со гипс картон;
- Променети се филтрите на главните вентили за вода;
- Дотрајани казанчиња во тоалетите се заменети со нови;
- Целосно е заменет влезниот портал на училишната зграда со нов – проект USAID;

- Молерисани се сидовите на училниците и канцеларискиот простор;
- Комплетна опрема за технички персонал за одржување хигиена во училиштето и алат за поправки во училиштето – проект USAID;
- Училишниот двор е озеленет со 32 садници, борчиња, донација од Прв извиднички одред и Британска амбасада;
- Поставени се канти за отпадоци и нивно класифицирање;
- Дотрајани клупи и столчиња се заменети со нови;
- Постои безбедна зона за оставање на велосипеди;

2019/20 г. интервенции за потребите на наставата:

- Набавени се 2 лаптопа – проект од Фонд за иновации и технолошки развој;
- Поставен е озонер во една училница;
- Поставена е звучна изолација во една училница - KNAUF

2020/21г. инфраструктурни зафати:

- Варосани се сите ходници, тоалетите, канцелариски простор и училници;
- Променети се прозори во физкултурната сала, кабинетите на наставниците, кабинетот по техничко обр.,тоалетите и подрумот – донација од Генерален секретаријат на Влада на РСМ;
- Хортикултурно уреден училишен двор и поставување систем за наводнување „Капка по капка“ - инвестиција од општина Центар;
- Набавени се 4 безконтактни топломери – сопствени средства;
- Набавени се 3 безконтактни апарати за дезинфекција на раце донација од кафе „Вендинг“;

2020/21г. - интервенции за потребите на наставата:

- Обезбедени 10 лаптопи за потребите на наставниот кадар за одржување онлајн настава – општина Центар;
- Дотрајани клупи и столчиња се заменети со нови;
- Набавени се канти за отпадоци во сите училници;
- Зајакнат е интернетот со 3 нови интернет пакети за потребите на наставата во услови на пандемија со Ковид 19 – сопствена сметка;
- **Да се додадат нови зафати од второ полугодие до 30 август од Г. Извештај за 2020/21 г.**

Слабости:

- Недостиг на училишен простор (училници). Идеални услови за училишна работа би се постигнале со доградба на вертикала од три училници.
- И покрај одредена набавка на реквизити физкултурната сала се уште има недостиг од реквизити што е неопходно за правилен психофизички раст и развој на учениците (постоечките се дотраени или неупотребливи);
- Постои потреба од вработување на дефектолог со секојдневен работен однос во училиштето бидејќи истиот е распореден и во други училишта;
- Училишната зграда не е термо изолирана. Со поставување на термоизолациона фасада би се заштедило во потрошувачката на топлинска енергија;
- Потребен е лаптоп за секој наставник. Недостигот од уреди појави е проблем за изведување на наставата во услови на пандемија. Само дел од наставниците (предимствено со физичко присуство) беа снабдени со лаптопи во учебната 2020/21г.;
- За одржување комбинирана настава во услови на пандемија неопходно е опремување на училниците со смарт ТВ, ЛЦД или смарт табли;
- Бројот на компјутери не ги задоволува потребите за вкупниот број ученици во училиштето;
- Просторот во училишната трпезарија е недоволен за потребите на училишната кујна;

Анализа на резултатите:

Со училиштето раководат Училишниот Одбор и Директорот. Во овие структури правично се застапени членовите од двата пола, а исто така и општествените структури за кои училиштето обезбедува услуги. Сите надлежности и задачи во врска со раководењето јасно се дефинирани и се во согласност со законските прописи. Постои соработка меѓу раководниот тим која се реализира преку редовни состаноци на кои се работи со потребен кворум и се донесуваат одлуки, решенија и акти во согласност со законските прописи и статутот на училиштето. Работата е транспарентна, информациите од состаноците се објавуваат на огласна табла во училиштето, а донесените одлуки секогаш доследно се спроведуваат. За редовноста и присуството на состаноците се грижи претседателот на Училишниот Одбор и директорот на училиштето.

Во раководењето со училиштето учествуваат и наставниците преку активностите на три стручни активи : Стручен актив на одделенска настава, Стручен актив на природно-математичка група предмети и Стручен актив на општествено-јазична група предмети. Придонес во раководењето имаат и Советот на родители , Ученичката заедница составена од претставници на учениците од сите паралелки како и сите одделенски раководители на паралелките од одделенска и од предметна настава. Од сите овие структури произлегуваат иницијативи, предлози и заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето .

Во училиштето постои интерен документ за правата и одговорностите на учениците и Правилник за изрекување педагошки мерки кој доследно се почитува.

Училишната политика се креира преку активно учество на сите субјекти при изработката на планови и програми за сите наставни и воннаставни активности кои се дел од годишната програма на училиштето. Родителите и учениците за овие активности се известуваат преку состаноците на Советот на родители и Ученичкиот парламент.

Во нашето училиште години наназад се води политика на опфат на ученици кои потешко ја совладуваат наставната програма. Ова го сметаме за наша доблест со оглед на високо интелектуалниот потенцијал на останатите ученици. Цел ни е да го реализираме принципот *да се прифатат разликите*. Бидејќи немаме етнички разлики, ниту пак некакви согледувања за разлики по половоа припадност, се трудиме да работиме на разликите кај учениците по * нивните способности, predispozicii и афинитети.

За оние ученици кои потешко учат се организира дополнителна настава . Оние ученици кои се особено надарени имаат можност да се развиваат преку додатна настава.

Приоритетни подпочрачја:

- Да продолжи и да се продлабочи соработката со Локалната средина, со сите организации и институции од здравствен, воспитен и општествено хуманитарен карактер како и со активностите за професионален развој на наставниците и учениците;
- Подобрување на стратегиите за мотивирање на локалната бизнис заедница и родителите во обезбедување донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето;
- Да се реализира доградба на училиштето;
- Да се постави термоизолациона фасада на училишната зграда;
- Да се вработи дефектолог со полно работно време во нашето училиште;
- Да се доопреми фискултурната сала со неопходни реквизити и справи;
- Да се обезбедат лаптопи за потребите на онлајн наставата за сите наставници и подвижни камери;
- Да се опремаат училниците со ЛЦД проектори, смарт табли или ТВ уреди;
- Да се продолжи со унапредување на професионалните компетенции на наставниците заради подобра настава и учење на далечина и десеминација на стекнатите знаења и вештини стекнати на обуки, семинари, курсеви...;
- Реновирање на тоалетите;
- Да се прошири училишната кујна (трпезаријата);
- Одржување на зеленилото во училишниот двор;

Членови на тимот за самоевалуација 2019-21 г. **Четврто подрачје: Управување и раководење со училиштето**

Светлана Масларевска - директор
Роза Нушкова - координатор
Билјана Јованова - член
Слободанка Гочевска - член
Драги Јанев - член
Весна Трајкова - член
Марија Трпчевска - член

Самоевалуација на училиштето:

Петто подрачје: Комуникации и односи со јавноста

Оддели во рамките на подрачјето:

5.1. Интерни односи со јавноста

5.2. Екстерни односи со јавноста

Самоевалуација на училиштето:

Подрачје: Комуникации и односи со јавноста

Прегледани документи	Собрани информации
<p>Записници од Одделенски и Наставнички Совети</p> <p>Записници од состаноци на Совет на родители</p> <p>Записници од состаноци на стручен актив</p> <p>Записници од родителски состаноци</p> <p>Записници од состаноци на ученичка заедница</p> <p>Извештаи од спроведени работилници.</p> <p>Пофалници и дипломи Е-дневник</p> <p>СМС Пораки</p> <p>Он лајн средби</p> <p>Веб страна на училиштето</p> <p>Билтени, писма, флаери,</p>	<p>Интерни односи со јавноста</p> <p>Училиштето креира партнерски однос со сите чинители на локално, регионално и национално ниво. Интерната комуникација во училиштето се реализира преку одржување на Наставнички и Одделенски Совети на кои се презентираат извештаи за постигањата, редовноста и поведението на учениците, се споделуваат информации за проектите и активностите во кои е вклучено училиштето. Одделенските и предметни наставници преку своите стручни активи разменуваат информации, споделуваат искуства, се информираат за промените во воспитно-образовниот систем кои произлегуваат од надлежните институции.</p> <p>Училиштето по пат на соопштенија(електронски и пишани-)огласни табли, флаери, плакати, билтени навремено ги информира учениците за целокупниот воспитно образовен систем и разновидни културно-општествени активности и ги анимира за учество во истите.</p> <p>На почетокот на учебната година родителите на учениците првачиња имаат можност преку преку веб страната да се запознаат со основните информации за воспитно-образовната работа на училиштето. По повод приемот на учениците во прво одделение училиштето подготвува свечена приредба на која се поканети и родителите/старателите.</p> <p>Ученичката заедница согласно програмата за работа најмалку еднаш во месецот одржува состаноци и работилници на различни теми. Претседателите на секоја паралелка навремено ги известуваат своите соученици за информациите и сознанијата кои ги стекнале на состаноците. Спроведените активности имаат за цел да го подобрат воспитно-образовниот процес кај учениците и да ги развијат комуникативните компетенции на релација ученик- наставник и ученик-ученик.</p> <p>Училиштето редовно ги информира родителите/старателите, за целокупната воспитно-образовна работа на училиштето и во согласност со тоа развива цел спектар на форми со кои тоа ќе го реализира.</p> <p>По пат на анкети и прашалници училиштето ги испитува ставовите на учениците и родителите/старателите во врска со животот и работата на училиштето и ги зема во предвид нивните мислења и сугестии.</p> <p>Училиштето одржува редовна комуникација со родителите/старателите на учениците преку: Советот на родители, редовните родителски состаноци, отворените родителски средби и индивидуалните разговори на покана од наставникот и самоиницијативно од родителот/старателот.</p> <p>На редовните состаноци на Советот на родители, присутните се информираат за работата на</p>

весници, летоци, брошури,
огласни табли, фотографии,
видео записи, ученички алманах

Лични средби-он лајн средби
според условите на пандемијата

училиштето и се разгледуваат суштински прашања, а на родителите-претставници им е овозможено активно и континуирано партиципирање во донесувањето на одлуки. Родителите-претставници на родителските состаноци ги проследуваат информациите и донесените заклучоци до останатите родители.

На редовните родителски средби се информираат родителите за наставните и воннаставните активности, начинот на реализација, следење и вреднување на учениците заведено во евидентни листови кои ги добиваат он лајн или преку мејл.

Отворените родителски средби се за унапредување на комуникацијата на релација родител-наставник-ученик.

На индивидуалните средби наставниците им даваат јасни и конкретни напатствија на родителите како најдобро да им помогнат на своите деца во процесот на учење.

Родителите на сите ученици кои имаат намален успех, десет и повеќе неоправдани изостаноци над сто оправдани изостаноци како и на учениците кои манифестираат несоодветно однесување согласно законот се покануваат на советување кое што го води психологот на училиштето.

Е-дневникот и СМС пораките и преку тимс средбите им овозможуваат на родителите во секој момент да имаат увид во наставните содржини, постигањата, редовноста на учениците, дополнителна и додатна настава и домашни задачи.

На Веб страната на училиштето редовно се ажурираат податоците за работата и тековните активности кои се одвиваат во училиштето. Таа е достапна за родителите како и за сите заинтересирани лица или институции.

Родителите се вклучени во животот и работата на училиштето преку активно учество во проектните активности што се спроведуваат во училиштето како што се активностите во рамките на проектот „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем,, , „Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието,, . Во рамките на професионалната ориентација на учениците, родителите земаат учество преку одржување на презентации и запознавање со карактеристиките на одредени професии, струки и занимања преку тимсот и образовната платформа.

Екстерни односи со јавноста

Записници и извештаи од соработка со:

-локална и поширока заедница (УЗ, МЗ, детски градинки, основни и средни училишта, државни институции,

владени

и невладини организации

образовни, здравствени и верски институции, културни

Прес соопштенија

Прес конференции

Соработка со медиумите

Конференции и изложби

Публикации

Фотографии и видео записи

Плакати

Со цел да го зголеми својот углед и да ја промовира својата работа во локалната заедница и пошироко, училиштето по пат на презентации, соопштенија и публикации континуирано го унапредува квалитетот на соработката со локалната заедница, истовремено информирајќи ги и за проблемите со кои се соочува.

Целокупниот воспитно-образовен процес во училиштето е јавен и транспарентен без разлика дали е он лај или со физичко присуство. Во јавноста освен постигањата и резултатите од учество на учениците во натпревари на знаења се презентираат и резултатите од сите спроведени проектни активности, ликовни и литературни конкурси. Сите активности се изведуваат во согласност со протоколите.

Спроведени се повеќе заеднички активности со градинки, основни и средни училишта од локалната и пошироката заедница: „Меѓуетничка интеграција во образованието“, „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“, „Еднодневен излет – Сарај и Априлијада.“

Училиштето целосно ја остварува потребната комуникација и соработка со институциите кои пружаат психолошки и здравствени услуги, со центрите за социјална помош.

Учениците ги промовираат своите знаења и надвор од училиштето преку учество во натпревари од општински, регионален, републички и меѓународен карактер, а резултатите и освоените награди се јавни и транспарентни. Натпреварите се одржаа он лајн со исклучок на државните натпревари кои беа со физичко присуство според протоколите за Ковид 19.

Училиштето остварува соработка со Сојузот за грижи и воспитување на децата на Република Македонија како и Подмладокот на Црвениот Крст и во рамките на таа соработка се организира свечен прием на учениците од прво одделение во Детската организација, зачленување на учениците во Подмладокот на Црвениот Крст и спроведување на акции од хуманитарен карактер.

Соработката со средните училишта се остварува преку најразлични форми на културно – образовни активности, а особено е значајна соработката во рамките на професионалното информирање и ориентирање на учениците. Преку посета на отворени денови на средните училишта, кои беа остварени пред пандемијата останатите беа извршени он лајн преку презентации на брошури и плакати. Учениците и родителите имаат можност да добијат јасни и прецизни информации за критериумите, условите и уписот во средно образование. Од средните училишта редовно се добива повратна информација за запишаните ученици од нашето училиште.

Самоевалуација на училиштето:

Подрачје 5. Комуникации и односи со јавноста

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Собрани информации
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Прашалник за наставници 	<p>Мирјана Настевска Љупка Андреева Верица Бицовска Светлана Блажевска Сузана Петрова Александра Тодоровска</p>	<p>Анкетирани се вкупно 40 наставници од кои 36 –ж и 4– м. На прашањето „Набројте неколку форми на комуникација и односи со јавноста преку кои се промовираат достигнувањата на училиштето“ значителен број – 16 наст. (40%) одговориле дека достигнувањата на училиштето се промовираат преку разни проекти, организирани хепенинзи, приредби, изложби и сл. Исто толку - 10 наст. (25%) сметаат дека промовирањето е преку разни електронски медиуми (Web страна на училиш.), печатени форми и ТВ емисии . 10 наст. (25%) ги набројуваат сите овие форми, за 4 наст. (10%) тоа се натпреварите.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Прашалник за родители 	<p>Мирјана Настевска Љупка Андреева Верица Бицовска Светлана Блажевска Сузана Петрова Александра Тодоровска</p>	<p>На прашањето “На веб страната од училиштето можам да се информирам за целокупната воспитно образовна работа на училиштето“, од 90 родители добиени се следниве резултати: Не се согласувам 1(1.1 %) Делумно се согласувам 21(23,3%) Се согласувам 68(75,6%)</p>

Резултати:

Клучни јаки страни

- Постои взаемна и добра комуникација помеѓу наставниците, родителите и учениците
- Училиштето има партнерски однос со сите чинители на локално, регионално и национално ниво
- Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците
- Со резултатите од својата работа училиштето има влијание врз јавното мислење
- Редовно се ажурира web страната на училиштето со сите потребни информации и фотографии

Слабости

- Недостиг од информации за успехот на учениците од нашето училиште во средните училишта

Анализа на резултатите:

Политиката на јавност и транспарентност е трајна определба на училиштето, а изворите на информации се познати и достапни на сите заинтересирани целни групи. Анализата на добиените податоци од прашалниците за наставниците и родителите, како и од прегледаните документи покажа дека во училиштето постои добро регулирана интерна комуникација на релација наставник – ученик, ученик – ученик и наставник-родител.

Училиштето континуирано креира однос со родителите/старателите кој се темели на меѓусебна доверба и врши целосна и навремена дистрибуција на информации кои се од заеднички интерес. Родителите на учениците се максимално вклучени во воспитно образовниот процес преку родителски и отворени средби, учество во училишните органи и програмски и пороектни активности од различен карактер. Од интервјуто со директорот, наставниците и стручни соработници произлезе заклучокот дека одлично се практикува Е-mail комуникацијата со родителите/старателите како форма на соработка.

Во рамките на своите можности локалната заедница финансира ги поткрепуваат активностите во училиштето.

- Хортикултурното уредување на зелените површини во училиштниот двор и систем за наводнување капка по капка - Општина Центар.
- Целосна замена на ходниците и скалите со епоксиден под - УСАИД
- Обезбедување на 10 лаптопи за потребите на наставниците за он лајн настава - Општина Центар.
- Обезбедување на 2 лаптопи од родители.

Постигањата на учениците училиштето ги промовира преку активно учество во организирани натпревари на знаење и воннаставни активности, манифестации, хепенинзи и други активности на различни нивоа.

Училиштето остварува соработка со голем број организации, како Сојузот за грижи и воспитување на децата на Република Македонија, Црвениот Крст на Македонија и Центар за социјална работа, како и културно – историски институции (музеи, театри, археолошки локалитети...)

Училиштето соработува со средните училишта преку најразлични форми на културно – образовни активности, а особено е значајна соработката во рамките на професионалното информирање и ориентирање на учениците. Единствено недостасуваат информации за успехот на нашите ученици, запишани во средните училишта од градот.

Приоритетни подрачја

- Медиумска поткрепеност на организирани и спроведени активности во училиштето

Потпис на членовите на комисијата:

1. Мирјана Настевска
2. Љупка Андреева
3. Верица Бицовска
4. Светлана Блажевска
5. Сузана Петрова
6. Александра Тодоровска

Оддели во рамките на подрачјето:

5.1. Училишна клима и односи во училиштето

5.2. Промовирање на постигањата

5.3. Еднаквост и правичност

Самоевалуација на училиштето

Шесто подрачје: Училишна клима и култура

Прегледани документи	Собрани информации
<p>Записници од Одделенски и Наставнички Совети Одделенски дневници Записници од состаноци на Совет на родители Записници од состаноци на Училишен одбор Статутот на училиштето Куќен ред на училиштето Кодекс на однесување за учениците и вработените Web.-страна План за развој на училиштето</p> <p>Годишна програма за работа на училиштето План и програм за родителски средби Програма за работа на Советот на родители Полугодишни и Годишни извештаи за работа на училиштето План за развој на училиштето</p>	<p>Нашето училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците. Училиштето води посебно грижа за остварување на својата мисија и визија, како и за здравјето и безбедноста на учениците. Согласно законската регулатива ја поддржува инклузијата, а ја промовира родовата сензитивност и мултикултурализмот. За угледот на училиштето се грижат како вработените и учениците, така и нивните родители.</p> <p>Училиштето има кодекс на однесување кој се однесува на сите структури: ученици, вработени (наставници, стручни соработници, технички персонал) и родители. Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените. Учениците (без оглед на нивните способности, пол и етничка припадност) се чувствуваат прифатени од возрасните и другите ученици во училиштето. За непочитување на кодексот на однесување се пропишани соодветни процедури по кои се постапува зависно од прекршување на правилата на однесување.</p> <p>Постои взаемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки и на учениците и родителите и тие се чувствуваат безбедни и прифатени.</p> <p>Вработените се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците, како за време на часовите и за времена одморите, така и при приемот и заминувањето на учениците од училиште. Во случаи на непочитување на правилата на однесување се постапува соодветно Правилникот за изрекување педагошки мерки, пропишан со Законот за основно образование и Интерниот правилник на училиштето.</p> <p>За унапредување на воспитно-образовната дејност и условите за работа училиштето соработува со Министерството за образование, Бирото за развој на образованието, локалната самоуправа, родителите и др.</p> <p>Соработка на училиштето со родителите</p> <p>Училиштето планира и превзема активности за да ги поттикне родителите да се вклучат во подобрување на воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа.</p> <p>Родителите активно се вклучуваат во наставниот процес преку предавања на конкретна тема, посета на работно место како и во воннаставните активности.</p> <p>Родителите се информираат за сите промени кои следат во текот на учебната година преку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет на родители - групни и индивидуални средби со наставниците

- стручната служба на училиштето
- е-дневникот
- веб страната на училиштето.

Преку работата на Советот на родители се запознаваат со Годишната програма за работа на училиштето ,со извештајот од реализираните задачи и постигнатите резултати,со условите за работа ,мисијата,визијата за натамошниот развој на училиштето.

За подобро запознавање на родителите со работата и активностите на училиштето изработена е брошура во која како основен акцент е ставено на :

- организираност на наставата
- услови за работа
- воннаставни активности
- проекти кои се реализираат
- услови(документи) за упис во прво одделение.

Соработка со локалната заедница

Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница преку спроведување на заеднички проекти,како и организирање и учество на настани од интерес на заедницата.Заедницата се вклучува во подобрување на условите за работа во училиштето:

- вклучува волонтери за реализирање на наставата по физичко образование во IV и V одделение
- обезбедува лични асистенти за учениците со посебни потреби
- наградува талентирани ученици(доделува стипендии)
- донира (на ученици од ранливите групи)

Училиштето соработува со останатите училишта од општината преку организирање на спортски активности,литературни читања,натпревари и други манифестации.

-Регистар за учество и постигнати резултати на ученички натпревари и конкурси

-Видео-записи од културно уметничките програми

-Прилози доставени во јавни медиуми

-Web-страната на училиштето

Промовирањато на постигањата на машки и женски ученици,вклучувајќи ги и оние со послаби способности за учење се врши преку културно уметничките програми во училиштето,преку учество на конкурси по повод разни јубилеи,учество со свои прилози во јавни медиуми,преку резултати постигнати на ученичките натпревари.

-План и програма за работа на воннаставните активности(слободни ученички активности,додатна,дополнителна настава)

-Материјали од работа на ученичката заедница.

Негувањето на индивидуалните интереси и способности на сите ученици без оглед на половата и етничката припадност се врши преку нивно вклучување во воннаставните активности кои ја поттикнуваат и негуваат детската љубопитност и нивната креативност.

Додатната настава е можност за проширување на знаењата на учениците кои покажуваат посебен интерес и пројавуваат изразити способности по одделни наставни предмети.

Со вклучувањето на учениците во ученичките натпревари се развива натпреварувачкиот духи се постигнуваат подобри воспитно-образовни резултати.

За учениците кои се соочуваат со повремени тешкотии, побавно напредуваат или заостануваат во совладувањето на содржините се организира дополнителна настава.

Преку ученичките заедници учениците преземаат активности кои ги изразуваат нивните желби и интереси.

Со цел учениците да добијат еднаков третман, училиштето ја следи ефикасноста на организацијата на наставата, работата на воннаставните активности ,ги следи социокултурните услови во кои работат учениците.

За поквалитетна реализација на воспитно-образовниот процес, наставниот кадар од нашето училиште присуствуваше на следниве обуки :

ОБУКИ за 2019-2020

-Инклузивно образование и воспитание кај децата со попреченост во развојот- БРО,МОН

-Стратегии за образование и справување со деца со аутизам во предучилишна и училишна средина -МАПП(македонска асоцијација за применета психологија

-Училишта на 21 век- Национална агенција за европски и образовни програми- МОН, ЕРАЗМУС

+

-Педијатриска прва помош-Центар за јавно здравје

-Online обука за платформата за електорското учење Microsoft Teams for Education

Обуки за 2020-2021

-Обука за користење на националната платформа и начинот на реализирање на наставата преку истата

-Концепција за новата наставна програма за I и IV одделение -БРО

Самоевалуација на училиштето:

Шесто подрачје: Училишна клима и култура

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Собрани информации
-Прашалник за наставник	Тричковска Јулијана Димовска Билјана Алексовска Славица Савиќ Љиљана Ристески Бранислав Стојановски Петар Илиевска Викторија	<p>*Врз основа на анализи и прашалници ги добивме следниве информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наставниците се задоволни од меѓусебната соработка ; -соработката со локалната средина е добра -соработката со другите училишта е перманентна. -училиштето помага во решавање на проблемите со поведението и дисциплината на учениците преку превземање на соодветни педагошки мерки.
-Прашалник за ушеник	-Работна група -Ученици	<ul style="list-style-type: none"> - учениците се задоволни од однесувањето на своите другарчиња без разлика на полот -комуникацијата наставник-ученик е заснована на почитување и толеранција -учениците имаат омилен предмет во зависност од своите интереси
-Прашалник за родители	-работна група -родители	<ul style="list-style-type: none"> -родителите се задоволни од соработката со наставниците - училиштето ги поттикнува да учествуваат во воннаставните активности -задоволни се од начинот на реализирање на наставата и од постигнатиот успех

Резултати:

Клучни јаки страни

- Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците
- Наставниците и стручните служби меѓусебно се почитуваат и соработуваат
- Правилникот за изрекување педагошки мерки доследно се почитува
- Наставниците не прават разлика помеѓу учениците со различни способности, различна етничка припадност и во однос на полот
- Соработката со родителите и локалната заедница е на високо ниво.

Слабости

- Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења
- Да се воспостави непосреден контакт со бизнис групи за подршка на училиштето

Самоевалуација на училиштата:

Шесто подрачје: Училишна клима и култура

Анализа на резултатите:

Во училиштето владее и се негува позитивна клима која се манифестира со заемно почитување ,доверба ,соработка и поддршка на сите ученици без разлика на половата и етничката припадност.

Училиштето ги задоволува и негува индивидуалните интереси и способности на сите ученици преку разни форми на активности.

Промовирањето на постигањата на учениците вклучувајќи ги и оние со послаби способности за учење се врши преку организирање на културно- уметнички програми во училиштето и локалната заедница, преку учество на конкурси и учество со прилози во јавни медиуми.

Училиштето ја збогатува својата воспитно -образовна дејност и преку соработката со културните установи и институции.

Училиштето има јасна дефинирана мисија која укажува дека сите ученици имаат подеднакви можности за учење,постои позитивна клима за работа,меѓусебно почитување и квалитетна настава.

Приоритетни подподрачја

- Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења
- Воспоставување непосреден контакт со бизнис групи за поддршка на училиштето

Оддели во рамките на подрачјето :

5.4 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

Теми:

Соработка на училиштето со родителите
Соработка со локалната заедница
Соработка со деловната заедница

Прегледани документи

Закон за основно образование
Развојна програма на училиштето
Годишна програма на училиштето
Програма на Совет на родители
Годишна програма на секој одделенски раководител
Веб страна на училиштето
Одделенски дневници
Записници од Совет на родители и Училишен одбор
Записници од родителските средби во одделенските дневници
Годишен и полугодишен извештај на училиштето
Пофалници и дипломи

Собрани информации

Со законот за основно образование на РСМ се уредува соработката меѓу училиштето и родителите. Соработката помеѓу училиштето и родителите се планира во Развојната програма на училиштето, Годишната програма на училиштето, Програма на училишниот одбор, Програма на училиштето, Програмата на Советот на родители, Годишните програми на секој наставник. Соработката со родителите се реализира во текот на училишната година, која има за цел да воспостави взаемна почит и соработка помеѓу училиштето и родителите, а таквата соработка е од голем интерес за учениците. Програмата за соработка со родителите се реализира во училиштето според препораките на МОН. Програмата позитивно влијае во давањето на помош на родителите во справувањето со училишни потешкотии. Училиштето има развиено добра соработка со родителите на учениците. Родителските средби се испланирани уште во почетокот од учебната година во годишната програма на училиштето и на наставниците и се реализираат во текот на годината. Одделенските наставници реализираат по 5 (пет), а по потреба и по повеќе заеднички родителски средби. Родителите на родителските средби добиваат информации за успехот и поведението на учениците, како и за активностите кои се спровеле, кои се во тек, како и за понатамошни активности што се планираат да се реализираат. Секој наставник има приемен ден еднаш месечно, кога родителите можат да се видат со наставниците и да ги добијат сите потребни информации за нивното дете. Покрај личните родителско-наставнички средби, родителите добиваат информации и преку Е-дневникот и веб страната на училиштето. Нашето училиште планира разновидни активности за да ги поттикне родителите да се вклучат во воспитно-образовната работа во училиштето на сите нивоа. За таа цел се користат најразновидни форми за комуникација со нив. Во текот на овие години Советот на родители е активно вклучен во животот, работата и активностите во училиштето. Во процесот на учењето родителите беа вклучени преку Советот на родители, групни и индивидуални средби со наставниците и стручната служба. Сето ова им се дава можност на родителите да бидат навремено информирани и да делуваат по прашањето на успехот и поведението на своето дете. По завршување на секои класификационен период се организираат родителски средби со приготвени евидентни листови преку описно и бројчано оценување. За успехот и поведението на учениците родителите може да се информираат и преку приемиот ден кој секој наставник уште на почеток на учебната година го одредува и се истакнува на огласна табла во училиштето. При тоа училиштето ги приспособува деновите и термините за родителските средби на времето и потребите на родителите.

Советот на родители работи врз основа на Програмата на Советот на родители, а донесува одлуки според Законот на основно образование и Статутот на

училиштето. Кога училиштето донесува одлуки за кои е потребна согласност од родителите, училиштето бара мислење од Советот на родители.

Предлозите, преговорите, жалбите упатени кон Советот на родители се разгледуваат во законски определениот рок. Програмата на Советот на родители се реализира во согласност на утврдената динамика. Родителите се запознати со работата на Советот на родители на родителските средби преку членовите од секоја паралелка.

Советот на родители е конструиран според Законот за основно образование, а одлуките ги носи според Правилникот за работа. Програмата на Советот на родители што се изработува е според Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Од записниците може да се заклучи дека донесените одлуки за кои е потребна согласност од родителите, училиштето ги носи во согласност на членовите на Советот на родители. По извршениот увид во изворите на податоци може да се согледа дека Програмата за работа се реализира во согласност на утврдената динамика.

За подобро запознавање на родителите со работата и активностите на училиштето изработена е брошура во која како основен акцент е ставено на организираност на наставата, условите за работа, вон-наставните активности, проекти и услови за упис во прво одделение.

Училиштето им дава можност на родителите да се вклучат во образованието и животот на нивните деца преку предавања во врска со одредени професии и теми од областа на здравјето, воннаставни и проектни активности, екскурзии од научен и рекреативен карактер, организирани хепенинзи и други манифестации кои се спроведуваат во училиштето. На родителските средби се организираат и предавања за родителите на теми кои се од нивен и интерес на децата. Професионалната ориентација на учениците од прво до девето одделение се реализира преку предавања од родителите на теми кои се обработуваат на часот по животни вештини и преку проектот “ Заедничка грижа за насочување на учениците “секоја учебна година.

Едукацијата на родителите се врши преку едукативни работилници за родители. На состаноците на Советот на родители се организираат предавања и работилници, каде што повремено се вклучуваат и родителите како едукатори. Родителите се вклучуваат во одредени проекти кои се реализираат. Одделенските раководители на родителските средби по потреба организираат едукативни предавања за унапредување на воспитната работа во родителскиот дом.

Информираноста на родителите се врши преку Интернет (web страна на училиштето, web страна на Општината, Е-дневник, затворени групи на социјалните мрежи, училишни весници, брошури итн. За тековните активности на видни места во училиштето се истакнуваат сите потребни информации преку соодветни известувања и соопштенија. Во овој период од учебната 2020/2021 година, во време на пандемија, се одржуваа он-лајн

предавања на тема “Како да се заштитиме од вирусот ковид 19 и како да ги почитуваме протоколите за заштита, “Како да им помогнеме на децата за да се заштитат од штетното влијание на интернетот“ и “Односи родители-деца, разговор и слушање“. Училиштето соработува со родителите и другите релевантни институции за грижа на деца со посебни потреби и помош на деца поради социјална загрозеност преку разновидни хуманитарни акции.

Училиштето изработува план за соработка со локалната самоуправа и средина и добива конкретна помош од неа. Училиштето соработува со други воспитно-образовни институции, културни, спортски и хуманитарни институции и установи. Локалната средина учествува во креирањето на годишната програма на училиштето. Училиштето соработува со следниве институции од локалната средина: Локална самоуправа, МОН, БРО, МВР, Центар за социјална работа, Црвен крст, Информативни медиуми, Културни институции: (Кинотека, театри, кина, библиотеки, музеи), Училишниот диспанзер-поликлиника Бит пазар и други здравствени домови, како и со други воспитно образовни институции.

Училиштето е отворено за соработка и со локалната заедница, како и во стопанските организации во неа и таа соработка е взаемна. Во рамките на своите можности локалната заедница и бизнис секторот во неа, помогнаа во уредувањето на спортските терени во училишниот двор, хортикултурно уредување на зелените површини, реновирање и уредување на ходниците и училниците во целодневна настава во училиштето.

Самоевалуација на училиштето :

Седмо подрачје : Соработка со родители и со локална средина

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Собирање информации
<p>- Прашалник за родители</p>	<p>Катерина Петковска Лиљана Савиќ Ивона Димова Еуридика Гољу Христина Ристеска Наде Крстева Еуридика Гољу</p>	<p>На тврдењето број:</p> <p>1. Училиштето е транспарентно за родителите, родителите одговориле со: се согласувам – 69,33%, делумно се согласувам – 31%; не се согласувам – 1,15%.</p> <p>2. Училиштето редовно ја ажурира веб страната на училиштето и преку веб страната родителите добиваат информации за училиштето, родителите одговориле со: се согласувам 78,10, делумно се согласувам 25,13; не се согласувам – 5,00%.</p> <p>3. Родителите добиваат редовни и детални информации за сопствените деца и за сите активности во училиштето, родителите одговориле со: се согласувам – 81,76%; делумно се согласувам – 16,56, не се согласувам – 1,13.</p> <p>4. Одделенските наставници редовно организираат родителски средби – родителите одговориле со: се согласувам – 100%, делумно се согласувам – 0%, не се согласувам – 0%.</p> <p>5. Училиштето редовно организира индивидуални родителски средби – Отворен ден, родителите одговориле со: се согласувам – 100%, делумно се согласувам 0% не се согласувам – 0%</p> <p>6. Сите наставници во училиштето имаат точно утврдено време за прием на родители, родителите одговориле со: се согласувам – 100%, делумно се согласувам - 0%, не се согласувам – 0%.</p> <p>7. Училиштето има обезбедено просторија за прием на родители, родителите одговориле со: се согласувам – 92%, делумно се согласувам – 6,33%, не се согласувам – 1,66%.</p> <p>8. Родителите се запознаени со работата на Советот на родители преку нивните претставници, родителите одговориле со: се согласувам – 93,33%, делумно се согласувам – 4,12%, не се согласувам – 1,35%.</p> <p>9. Родителите се запознаени со работата на Училишниот одбор преку нивните претставници во Советот на родители, родителите одговориле со: се согласувам – 83,33%, делумно се согласувам – 10%, не се согласувам, 6,66%.</p>

		<p>10. Родителите се вклучени во реализација на воспитно – образовниот процес, родителите одговориле со: се согласувам – 63,33%, делумно се согласувам – 35%, не се согласувам- 1,66%.</p>
--	--	---

11. Родителите се вклучени во хуманитарни акции што ги организира и спроведува училиштето, родителите одговориле со: се согласувам - 93,33%,делумно се согласувам – 5%, не се согласувам – 1,66%.

12. Постои активна соработка меѓу училиштето и деловната , општествената и локалната заедница, родителите одговориле со: се согласувам 92%, делумно се согласувам - 6%, не се согласувам – 2%.

Резултати:

Клучни јаки страни

- Почитување на детските права;
- Организација и реализација на родителски средби;
- Точно утврденото време на сите наставници за прием на родители;
- Информираноста на родителите од страна на наставниците за успехот , поведението на учениците и за сите активности на училиштето;
- Советување на родителите од страна на психолог и педагог;
- Организација и реализација на Отворен ден;
- Учество на родителите во хуманитарни акции што ги организира училиштето;
- Транспарентноста кон родителите;
- Соработката на училиштето со деловната, општествената и локалната заедница;
- Родителите имаат можност да се вклучат во животот на училиштето преку најразновидни форми и активности;
- Постои добра соработка меѓу Советот на родители и училиштето и
- Стопанските организации од локалната заедница се отворени за помош и финансиска поддршка на училиштето.

Слабости

- Недоволна соработка со родителите кои имаат ученици со послаб успех;
- Потреба од едукација на наставниците за работа со талентирани и надарени ученици;
- Потешкотии на кои наидуваат наставниците во редовната настава кои во паралелката има ученици со посебни потреби;
- Подобрвање на условите за олеснување на работата со учениците кои се со посебни потреби;
- Поголемо ангажирање од страна на родителите при спроведување на проектни активности во училиштето

Анализа на резултатите

По извршената анализа на резултатите може да се согледа дека наставниците во нашето училиште планираат и реализираат разновидни активности за да ги поттикне родителите да се вклучат во воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа. За таа цел тоа користи најразновидни форми за комуникација со нив. По завршување на секој класификационен период се организираат родителски средби, а еднаш месечно отворени денови кога родителите можат да се информираат за успехот и однесувањето на своето дете.

Училиштето им дава можност на родителите да се вклучат во образованието и животот на нивните деца преку предавања во врска со одредени професии и теми од областа на здравјето, во воннаставни и проектни активности, екскурзии од научен и рекреативен карактер, организирани хепенинзи и други манифестации кои се спроведуваат во училиштето.

Родителите партиципираат во Советот на родители на паралелките и на ниво на училиште како и во Училишниот одбор на училиштето при што нивниот избор се врши на најдемократски начин. Родителите имаат можност да бидат информирани за работата на училиштето не само во пишана форма, туку и по електронски пат преку веб страната на училиштето.

Училиштето е отворено за соработка и со локалната заедница како и со стопанските организации во неа и таа соработка е взаемна. Во рамките на своите можности локалната заедница и бизнис секторот помогнаа во уредувањето на спортските терени во училишниот двор, хортикултурното уредување на зелените површини, реновирање на некои училници, фискултурната сала и промена на вратите на училниците.

Приоритетни подрачја:

- Промовирање на постигањата на учениците на локално, државно и меѓународно ниво;
- Соработка со родителите, посебно со оние чии деца се со послаб успех;
- Соработка со други училишта и со училишта од мешан етнички состав;
- Обука на наставниците за новата Наставна програма во прво и четврто одделение и
- Поголемо ангажирање од страна на родителите при спроведување на проектни активности во училиштето.

Членови во тимот

1. Катерина Петковска
2. Лиле Савиќ
3. Ивона Димова
4. Еуридика Гољу
5. Христина Ристеска
6. Наде Крстева